

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
ОЗБРОЄННЯ ТА ВІЙСЬКОВОЇ ТЕХНІКИ ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

ДО ДОКТОРАНТУРИ ТА АД'ЮНКТУРИ

ЦЕНТРАЛЬНОГО НАУКОВО-ДОСЛІДНОГО ІНСТИТУТУ ОЗБРОЄННЯ
ТА ВІЙСЬКОВОЇ ТЕХНІКИ ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ

В 2020 РОЦІ

Затверджено рішенням Науково-технічної
ради Центрального науково-дослідного
інституту озброєння та військової техніки
Збройних Сил України
(протокол № 15 від 29 листопада 2019 року)

Голова Науково-технічної ради
Центрального науково-дослідного інституту
озброєння та військової техніки Збройних
Сил України

Доктор технічних наук, професор,
заслужений діяч науки і техніки України

генерал-майор



Ігор ЧЕПКОВ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Ці правила прийому визначають перелік спеціальностей підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у Центральному науково-дослідному інституті озброєння та військової техніки Збройних Сил України (далі – Інститут), за якими має ліцензії на предмет провадження Інститутом ним освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, а також порядок, перелік і строки подання документів для вступу до ад'юнктури та докторантури Інституту, зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до ад'юнктури та докторантури за спеціальностями: 255 Озброєння та військова техніка та 126 Інформаційні системи та технології.

1.2 Правила прийому до ад'юнктури та докторантури Інституту (далі – Правила) розробила приймальна комісія. Порядок прийому та підготовки докторів філософії та докторів наук в Інституті здійснюється з урахуванням специфіки проходження військової служби у Збройних Силах України та організовується і проводиться на підставі Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту” та “Про наукову і науково-технічну діяльність”, постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 “Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)” (далі – Порядок), інших рішень Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, наказу Міністерства оборони України від 24.02.2017 № 115 “Особливості підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих військових навчальних закладах (науково-дослідних установах) Міністерства оборони України” (далі – Особливості) та директив Міністра оборони України і начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України.

1.3 Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в Інституті здійснюється за державним замовленням.

Офіцери, які раніше пройшли навчання в ад'юнктурі або підготовку в докторантурі, а також ті, які були відраховані з ад'юнктури (докторантури), правом повторного вступу до ад'юнктури (докторантури) не користуються.

1.4 Підготовку докторів наук в Інституті запроваджено рішеннями Науково-технічної ради від 25.10.2016 року (протокол № 10) та від 15.02.2018 року (протокол № 2).

1.5 Підготовку докторів філософії запроваджено в Інституті наказами Міністерства освіти і науки України від 15.09.2016 р. № 1111 «Про затвердження рішень Ліцензійної комісії Міністерства від 13.09.2016 р.» та від 02.02.2018 р. № 110-л «Про затвердження рішень Ліцензійної комісії Міністерства від 02.02.2018 р.».

2. ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

2.1 З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та (або) для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук офіцер має право вступити до докторантури Інституту.

2.2 Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі відповідно до Порядку, плану прийому до докторантур Інституту, Особливостей та цих Правил.

2.3 До докторантури приймаються особи офіцерського складу віком не старше 47 років, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки, опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих у наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей. Вік осіб офіцерського складу, зазначений у цих Правилах визначається станом на 31 грудня року вступу.

Строк підготовки в докторантурі – 2 роки.

Початок підготовки – з 1 вересня року вступу.

3. ПЕРЕЛІК, ПОРЯДОК І СТРОКИ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

3.1 Перелік документів

3.1.1 Перелік документів включає:

рапорт на вступ до докторантури Інституту (подається за підпорядкованістю до 01 лютого року вступу на ім'я командира військової частини (ВВНЗ, НДУ) за місцем проходження військової служби, у якому вказують: військове звання, прізвище, ім'я та по батькові, займану посаду, дату народження, військову (військові) освіту (освіти), спеціальність, за якою бажають навчатися);

розгорнуту пропозицію, що містить план дисертаційних досліджень та інформацію про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів досліджень, проведених до захисту;

копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), у разі здобуття наукового ступеня за кордоном - копію нострифікованого диплома;

список опублікованих наукових праць та патентів на винахід або деклараційних патентів на корисну модель за обраною галуззю знань;

копію диплома про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням здобутого рівня вищої освіти (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, подають копію в установленому порядку визнаного в Україні диплома);

службову характеристику;

письмову характеристику наукової діяльності кандидата, складену доктором наук, який є штатним науковим працівником Інституту, із згодою бути науковим консультантом у разі його вступу до докторантури;

витяг із протоколу засідання вченої (наукової, науково-технічної) ради ВВНЗ (НДУ), атестаційної комісії військової частини за основним місцем службової діяльності про доцільність підготовки в докторантурі;

копію паспорта громадянина України (1, 2–3, 10–11 сторінки);

автобіографію;

довідку про проходження військової служби;

копію службової картки;

копію довідки про наявність допуску до державної таємниці за формою згідно з додатком 14 до Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2013 року № 939;

фотокартки без головного убору в кількості чотирьох розміром 3 x 4 см, трьох розміром 4,5 x 6 см, які мають бути завірені печаткою та підписом відповідної особи кадрового органу;

картку медичного огляду за формою додатка № 14 відповідно до Положення про військово-лікарську експертизу у Збройних Силах України.

Оригінал диплому про присудження ступеня доктора філософії (кандидата наук) і дипломи про вищу (щі) освіту (ти) після прибуття до Інституту подаються вступником особисто.

3.1.2. Додатково, при наявності, додають копії (для визначення права першочергового зарахування, відповідно з порядком зазначених нижче документів):

посвідчення учасника бойових дій;

посвідчення про нагородження державною (державними) нагородою (нагородами);

патентів на винахід або деклараційних патентів на корисну модель за обраною галуззю знань;

посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1,2);

посвідчення про нагородження відзнакою Міністерства оборони України (“За зразкову службу”, “Знак пошани”, “За військову доблесть” , “Доблесть і честь”);

посвідчення про нагородження почесним нагрудним знаком начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України (“Слава і честь”).

3.2 Порядок подачі документів кандидатів для вступу до докторантури

3.2.1 Після проходження офіцерами, які подали рапорти, медичного огляду в гарнізонних (госпітальних) військово-лікарських комісіях начальники ВВНЗ (НДУ), командири військових частин, установ і організацій ЗСУ приймають рішення про оформлення їх кандидатами для вступу до докторантури.

3.2.2 Командири з'єднань, начальники, яким підпорядковані ВВНЗ (НДУ), установи та організації ЗСУ, після розгляду пропозицій командирів військових частин, начальників ВВНЗ (НДУ), установ і організацій ЗСУ та висновків відповідних атестаційних комісій приймають рішення щодо офіцерів, які відібрані кандидатами для вступу до докторантури, і дають вказівки кадровим органам про оформлення їх документів.

3.2.3 Особові справи офіцерів, які затверджені кандидатами для вступу до докторантури, їх службові картки та картки медичного огляду, документи

відповідно до пункту 3.1 цього розділу подаються за підпорядкованістю через кадрові органи до військових рад (атестаційних комісій) видів ЗСУ, структурних підрозділів апарату МОУ або ГШ ЗСУ до 01 березня року вступу.

3.2.4 Військові ради (атестаційні комісії) видів ЗСУ, структурних підрозділів апарату МОУ або ГШ ЗСУ розглядають документи кандидатів і приймають рішення про зарахування офіцерів кандидатами для вступу до докторантури.

Затверджені відповідними начальниками рішення доводяться через кадрові органи до кожного офіцера не пізніше 15 березня року вступу.

3.2.5 Документи, зазначені в пунктах 3.1 та 3.2.3 цього розділу, та висновки відповідних військових рад (атестаційних комісій) надсилаються кадровими органами видів ЗСУ, структурних підрозділів апарату МОУ і ГШ ЗСУ до Інституту не пізніше 15 квітня року початку підготовки. Рішення про дату заслуховування профільним науково-дослідним управлінням (науково-дослідним відділом) Інституту наукових доповідей кандидатів на вступ до докторантури доводиться до них протягом місяця.

3.3 Зміст, форма та строки вступних випробувань конкурсного відбору в докторантуру

3.3.1 Профільне науково-дослідне управління (відділ) Інституту у місячний строк з часу отримання документів заслуховує наукові доповіді кандидатів на вступ до докторантури, розглядає розгорнуту пропозицію результатів дисертаційних досліджень і шляхом таємного або відкритого голосування визначає можливість його зарахування до докторантури.

3.3.2 Науково-технічна рада Інституту в місячний строк розглядає висновки профільного науково-дослідного управління (відділу) щодо кожного вступника і приймає рішення про клопотання перед Міністром оборони України про їх зарахування до докторантури.

Рішення науково-технічної ради затверджується начальником Інституту.

3.3.3 За поданнями начальника Інституту, погодженими з керівником органу військового управління, якому підпорядкований Інститут, зарахування до докторантури здійснюється наказом Міністерства оборони України (по особовому складу).

4. ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АД'ЮНКТУРИ

4.1 До ад'юнктури на конкурсній основі приймаються офіцери віком до 45 років включно, які перебувають на військовій службі, здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста), виявили здібності до наукової і науково-дослідної роботи та мають досвід служби у військах (силах) не менше 2 років.

4.2 За рекомендаціями вчених рад ВВНЗ та після погодження із замовниками на підготовку відповідних військових фахівців з вищою освітою до ад'юнктури можуть прийматися офіцери безпосередньо після закінчення навчання у ВВНЗ та отримання ними вищої освіти оперативно-стратегічного (віком до 47 років) або оперативно-тактичного рівня за умови, якщо вони виявили схильність до наукової та науково-дослідної роботи.

Строк підготовки в ад'юнктурі – 4 роки.

Початок підготовки з 1 вересня.

5. ПЕРЕЛІК, ПОРЯДОК І СТРОКИ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ ДО АД'ЮНКТУРИ

5.1 Перелік документів

5.1.1 Перелік документів включає:

рапорт на вступ до ад'юнктури Інституту (подається за підпорядкованістю до 01 лютого року вступу на ім'я командира військової частини (ВВНЗ, НДУ), за місцем проходження військової служби, у якому вказують: військове звання, прізвище, ім'я та по батькові, займану посаду, дату народження, військову (військові) освіту (освіти), спеціальність, за якою бажають навчатися);

список опублікованих наукових праць і винаходів, їх фотокопії (ксерокопії), які не містять таємну та службову інформацію, а також розгорнутий огляд праць з обмеженим доступом (у разі їх відсутності подаються наукові доповіді або реферати з обраної спеціальності);

копію диплома (дипломів) магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації). Особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, подають копію нострифікованого диплома;

службову характеристику;

копію службової картки;

для офіцерів, які вступають до ад'юнктури безпосередньо після закінчення навчального закладу, що здійснює підготовку за оперативно-стратегічним та (або) оперативно-тактичним рівнями, - витяг із протоколу засідання вченої ради ВВНЗ;

копію паспорта громадянина України (1, 2–3, 10–11 сторінки);

автобіографію;

довідку про проходження військової служби;

копію довідки про наявність допуску до державної таємниці за формою згідно з додатком 14 до Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2013 року № 939;

фотокартки без головного убору в кількості чотирьох - розміром 3 x 4 см, трьох розміром - 4,5 x 6 см, які мають бути завірені печаткою та підписом відповідної особи кадрового органу;

картку медичного огляду за формою додатка № 14 відповідно до Положення про військово-лікарську експертизу у Збройних Силах України.

5.1.2 Додатково, при наявності, додають копії:

деклараційних патентів на корисну модель за обраною галуззю знань;

посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1,2);

посвідчення учасника бойових дій;

посвідчення про нагородження державною (державними) нагородою (нагородпами);

посвідчення про нагородження відзнакою Міністерства оборони України ("За зразкову службу", "Знак пошани", "За військову доблесть", "Доблесть і честь");

посвідчення про нагородження почесним нагрудним знаком начальника Генерального штабу – Головнокомандувача ЗС України ("Слава і честь").

5.2 Порядок подачі документів кандидатів для вступу до ад'юнктури та проведення вступних випробувань і конкурсного відбору

5.2.1 Після проходження офіцерами, які подали рапорти, медичного огляду в гарнізонних (госпітальних) військово-лікарських комісіях начальники ВВНЗ (НДУ), командири військових частин, установ і організацій ЗСУ приймають рішення про оформлення їх кандидатами для вступу до ад'юнктури.

5.2.2 Командири з'єднань, начальники, яким підпорядковані ВВНЗ (НДУ), установи та організації ЗСУ, після розгляду пропозицій командирів військових частин, начальників ВВНЗ (НДУ), установ і організацій ЗСУ та висновків відповідних атестаційних комісій приймають рішення щодо офіцерів, які відібрані кандидатами для вступу до ад'юнктури, і дають вказівки кадровим органам про оформлення їх документів.

5.2.3 Особові справи офіцерів, які затверджені кандидатами для вступу до ад'юнктури, їх службові картки та картки медичного огляду, документи відповідно до пункту 5.1 цього розділу подаються за підпорядкованістю через кадрові органи до військових рад (атестаційних комісій) видів ЗСУ, структурних підрозділів апарату МОУ або ГШ ЗСУ до 01 березня року вступу.

5.2.4 Військові ради (атестаційні комісії) видів ЗСУ, структурних підрозділів апарату МОУ або ГШ ЗСУ розглядають документи кандидатів і приймають рішення про зарахування офіцерів кандидатами для вступу до ад'юнктури.

Затверджені відповідними начальниками рішення доводяться через кадрові органи до кожного офіцера не пізніше 15 березня року вступу.

5.2.5 Документи, зазначені в пунктах 5.2.1-5.2.4 цього розділу, та висновки відповідних військових рад (атестаційних комісій) надсилаються кадровими органами видів ЗСУ, структурних підрозділів апарату МОУ і ГШ ЗСУ до Інституту не пізніше 15 квітня року вступу на навчання.

5.2.6 Рішення про допуск до вступних випробувань виносяться приймальною комісією Інституту за результатами розгляду наукової доповіді або реферату (списку опублікованих наукових праць і винаходів) з урахуванням письмового висновку наукового керівника.

Рішення про допуск до вступних випробувань в Інститут доводять до кандидатів не пізніше ніж за два місяці до початку вступних випробувань до ад'юнктури.

5.2.7 Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до вступних випробувань через неподання у встановлений термін документів, визначених Правилами прийому, або невиконання їх вимог.

5.2.8 Вступні іспити до ад'юнктури проводяться в Інституті у червні 2020 року.

Складання вступних іспитів до ад'юнктури здійснюється у порядку, визначеному цими Правилами.

5.2.9 При підготовці докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між Інститутом та Національним університетом

оборони України імені Івана Черняхівського (далі – Університет), вступні іспити до ад'юнктури проводяться спільними приймальними комісіями.

5.2.10 Вступники прибувають до місця проведення вступних випробувань не пізніше вказаного у виклику терміну, у повсякденній формі одягу з такими документами:

- паспортом громадянина України;
- посвідченням офіцера;
- посвідченням про відрядження у двох примірниках;
- довідкою про наявність допуску до державної таємниці за формою згідно з додатком 14 до Порядку 939;

- оригіналом документа (документів) державного зразка про раніше здобутий рівень вищої освіти та додатком (додатками) до нього;
- медичною книжкою.

Додатково (при наявності):

- дійсний сертифікат тестів TOEFL, або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment;

- патенти або авторські свідоцтва на винахід за обраною галуззю знань;
- посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1,2);

- посвідчення учасника бойових дій;

- посвідчення про нагородження державними нагородами;

- посвідчення про нагородження відзнакою Міністерства оборони України (“За зразкову службу”, “Знак пошани”, “За військову доблесть”);

- посвідчення про нагородження почесним нагрудним знаком начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України (“Слава і честь”).

Вступників, які не з'явилися без поважної причини на вступні випробування у зазначені викликом строки, відраховують.

5.2.11 Вступні випробування на здобуття ступеня доктора філософії включають:

- іспит з філософії;

- іспит з іноземної мови;

- іспит із спеціальності.

5.2.12 Вступний іспит з філософії включає питання в обсязі стандарту вищої освіти магістра.

5.2.13 Вступний іспит з іноземної мови включає питання в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти та полягає у визначенні рівня комунікативної та мовної компетенції вступників. Вступники, які підтвердили свій рівень знань, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment звільняються від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

5.2.14 Вступний іспит із спеціальності (профільюючий) включає питання в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідних спеціальностей.

Зміст вступного іспиту визначається профільним науково-дослідним управлінням (відділом) за змістом Програми для вступу в ад'юнктуру Інституту за відповідною спеціальністю.

5.2.15 Під час вступного іспиту вступник в усній формі відповідає на питання білету, у разі потреби можуть бути поставлені додаткові питання, які дають змогу оцінити повноту відповіді на питання і не виходять за межі програми вступного випробування.

5.2.16 Знання вступників оцінюються за результатами відповідей на кожне з питань відповідного розділу за 100-бальною шкалою:

“96–100” – вступник має системні, ґрунтовні знання, виявляє неординарні творчі здібності, вміє формулювати і визначати шляхи розв'язування проблем, висловлює власне ставлення до них;

“90–95” – вступник має ґрунтовні знання, здатний аргументовано і творчо використати їх у нестандартних ситуаціях, вміє формулювати і визначати шляхи розв'язування проблеми;

“80–89” – вступник має ґрунтовні теоретичні знання з питань співбесіди, здатний аргументовано їх використовувати;

“75–79” – вступник вільно володіє матеріалом, застосовує знання в дещо зміненій інтерпретації, використовує загальновідомі докази у власній аргументації;

“65–74” – знання вступника є достатньо повними, вступник вміє правильно аналізувати теоретичний матеріал, робити висновки. Відповідь повна, логічна, обґрунтована, але містить деякі неточності;

“60–64” – вступник правильно, логічно відтворює матеріал, застосовує знання у стандартних ситуаціях, розуміє основні теоретичні положення, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок;

“55–59” – вступник виявляє розуміння основних положень теоретичного матеріалу, вміє застосовувати знання під час розв'язання завдань за зразком, відповідь його правильна, але недостатньо обґрунтована;

“50–54” – вступник розуміє основний теоретичний матеріал з зазначених питань співбесіди, здатний з помилками й неточностями дати відповідь на питання;

“40–49” – вступник знає близько половини теоретичного матеріалу, під час викладення матеріалу допускає суттєві неточності, для надання правильних відповідей йому потрібна допомога членів комісії;

“35–39” – вступник відтворює менше половини матеріалу, дає відповіді з допомогою членів комісії;

“15–34” – вступник фрагментарно відтворює незначну частину теоретичного матеріалу з зазначених питань співбесіди, виявляє невпевненість і неточність у відповідях на додаткові й навідні питання;

“0–14” – вступник не розрізняє об'єкта теоретичного матеріалу, не може дати відповідь на елементарні питання.

Оцінка знань визначається як середній бал за окремі питання.

Максимальна оцінка становить 100 балів.

Вступників, які за результатами вступного іспиту не пройшли порогового рівня (набрали менше 60 балів), до подальшого складання вступних випробувань та участі у конкурсі не допускають.

5.2.17 Вступник має право на апеляцію результатів вступних випробувань. Апеляцію розглядають апеляційні комісії Інституту та Університету. Апеляцію подає особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки. Апеляцію розглядають на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника. Додаткове опитування вступника під час розгляду апеляції не допускається. Апеляції щодо відсторонення від випробування не розглядаються.

5.2.18 Сума балів, яку набрав вступник за результатами складання вступних випробувань, становить його конкурсний бал (КБ).

Конкурсний бал (КБ) вступника на здобуття ступеня доктора філософії визначають за такою формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} + \text{ВІМ} + \text{ВІФ} + \text{ДБ},$$

де ВІС – результат вступного іспиту із спеціальності (за шкалою до 100 балів);

ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою до 100 балів);

ВІФ – результат вступного іспиту з філософії (за шкалою до 100 балів);

ДБ – додаткові бали за наукові та службові досягнення з врахуванням середнього балу (за чотирибальною шкалою) додатка до диплома, на основі якого здійснюється вступ.

5.2.19 Порядок нарахування додаткових балів за наукові та службові досягнення.

Рішення про зарахування додаткових балів приймає Приймальна комісія після прийняття вступного іспиту із спеціальності відповідно до табл. 1.

Таблиця 1

Наукові та службові досягнення	Код	Бали
Додаток до диплома про вищу освіту, на основі якого здійснюється вступ	ДБ1	Середній бал
Патент на винахід за обраною галуззю знань (враховується не більше одного патента)	ДБ2	2
Декларацийний патент на корисну модель за обраною галуззю знань (враховується не більше одного патента)	ДБ3	1
Наукова стаття за обраною галуззю знань у закордонному виданні*	ДБ4	1
Наукова стаття за обраною галуззю знань у науковому виданні, включеному до Переліку фахових видань України*	ДБ5	1
Посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1, 2)	ДБ6	1
Посвідчення учасника бойових дій	ДБ7	3
Посвідчення про нагородження державною нагородою	ДБ8	2
Посвідчення про нагородження відзнакою Міністерства оборони України (“За зразкову службу”, “Знак пошани”, “За військову доблесть”, “Доблесть і честь”)	ДБ9	1
Посвідчення про нагородження почесним нагрудним знаком начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України (“Слава і честь”)	ДБ10	1

* – якщо видання включене до міжнародних наукометричних баз, додається 1 бал.

5.2.20 Під час розрахунку середнього бала додатка до диплому враховуються, незалежно від форми контролю (іспит, диференційований залік, залік), усі підсумкові оцінки з навчальних дисциплін, практик та всіх видів державної атестації за чотирибальною шкалою.

Для визначення середнього бала додатка до диплома, що не містить оцінок у чотирибальній шкалі, застосовується порядок переведення оцінок додатка до диплома та державної атестації відповідно до табл. 2.

Таблиця 2

Оцінка за чотирибальною шкалою	100-бальна шкала
Відмінно (5)	90-100
Добре (4)	75-89
Задовільно (3)	60-74

5.2.21 Рейтинговий список вступників приймальна комісія впорядковує за кількістю балів від більшого до меншого. При однаковому конкурсному балі переважне право на зарахування надається вступникам, які мають:

вищу оцінку за вступний іспит із спеціальності;

вищий середній бал додатку до диплому, на основі якого здійснюється вступ.

Рейтинговий список підписують голова та члени приймальної комісії після його розгляду в день проведення заключного засідання приймальної комісії. Рейтинговий список вступників оприлюднюють розміщенням на інформаційних стендах приймальної комісії Інституту.

5.2.22 Вступники, які успішно склали вступні випробування, зараховуються до ад'юнктури Інституту на основі розгляду рейтингового списку на заключному засіданні приймальної комісії (на визначену державним замовленням кількість місць за відповідною спеціальністю).

5.2.23 За поданнями начальника Інституту, погодженими з керівником органу військового управління, якому підпорядкований Інститут, зарахування до ад'юнктури здійснюється наказом Міністерства оборони України (по особовому складу).

Витяги з наказів Міністра оборони України надсилаються у встановленому порядку через кадрові органи до військових частин, де проходять службу офіцери, та є підставою для виключення офіцерів із списків особового складу ВВНЗ (НДУ) та військових частин.

Голова приймальної комісії – заступник начальника Центрального науково-дослідного інституту озброєння та військової техніки Збройних Сил України з наукової роботи
кандидат технічних наук, старший науковий співробітник
полковник

Владислав СОТНИК

«23» листопада 2019 року