

Згідно з оригіналом



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

22.03.2017

м. КИЇВ

№ 181

Про затвердження Положення про Галузеву двосторонню соціально-економічну раду

Відповідно до Закону України "Про соціальний діалог в Україні" та з метою забезпечення ведення соціального діалогу в Міністерстві оборони України

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Галузеву двосторонню соціально-економічну раду, що додається.
2. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Міністр оборони України  
генерал армії України



С.Т.ПОЛТОРАК

000386 \*

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

28 березня 2017 року № 181

## ПОЛОЖЕННЯ

## про Галузеву двосторонню соціально-економічну раду

## I. Загальні положення

1. Положення про Галузеву двосторонню соціально-економічну раду (далі – Положення) визначає засади її діяльності, порядок створення, права і обов'язки.

2. Галузева двостороння соціально-економічна рада (далі – Рада) – двосторонній орган, який утворюється на паритетних засадах із представників Міністерства оборони України та галузевої професійної спілки (далі – сторони соціального діалогу), які здійснюють співробітництво в процесі формування та реалізації економічної та соціальної політики в оборонній галузі.

3. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України “Про соціальний діалог в Україні”, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

4. Рада здійснює свою діяльність на засадах:  
законності та добровільності;  
репрезентативності суб'єктів сторін профспілок;  
паритетності, незалежності, рівності та відповідальності сторін соціального діалогу;  
конструктивності та взаємодії;  
взаємної поваги та пошуку компромісних рішень;  
відкритості та гласності;  
обов'язковості дотримання досягнутих домовленостей і виконання прийнятих рішень.

## II. Завдання Ради

1. Рада здійснює дорадчі, консультативні та узгоджувальні функції шляхом вироблення пропозицій і рекомендацій з урахуванням інтересів сторін соціального діалогу щодо:

галузевих програм економічного та соціального розвитку, законодавчих та інших нормативно-правових актів, що стосуються регулювання економічних і соціально-трудова відносин суб'єктів соціального діалогу галузі;

оплати праці працівників галузі, забезпечення гідних умов праці та регулювання соціально-економічних питань галузі, продуктивної зайнятості та забезпечення безпеки праці на виробництві;

створення сприятливого правового та економічного середовища для ефективної діяльності підприємств галузі;

інших питань, які сторони вважають значущими і вирішення яких істотно впливає на розвиток галузі та соціально-економічний стан працівників.

2. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

вивчає та аналізує стан економічного та соціального розвитку галузі та соціально-трудова відносин;

розглядає проекти нормативно-правових актів у сфері соціально-економічних і трудових відносин в оборонній галузі;

сприяє веденню колективних переговорів, укладанню та виконанню галузевої угоди, колективних договорів на підприємствах галузі;

сприяє запобіганню виникнення та врегулюванню колективних трудових спорів (конфліктів);

вивчає та узагальнює досвід ведення соціального діалогу на підприємствах та їх об'єднаннях, що належать до сфери управління Міністерства оборони України;

інформує громадськість про свою діяльність, результати досягнутих сторонами соціального діалогу домовленостей з соціально-економічних і трудових питань;

може утворювати за своїм рішенням комісії, робочі групи, проводити консультації, узгоджувальні процедури тощо;

організовує проведення науково-практичних конференцій, консультацій, семінарів та інших заходів з питань розвитку соціального діалогу галузі.

III. Рада має право:

делегувати своїх представників для участі в обговоренні органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, професійними спілками та організаціями роботодавців питань соціальної та економічної політики;

одержувати від органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, професійних спілок, організацій роботодавців, підприємств, установ, організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

у встановленому порядку отримувати інформацію від соціального партнера, яка є необхідною для виконання завдань, передбачених цим Положенням;

самостійно визначати пріоритети своєї роботи та питання, що мають розглядатися та вирішуватися в процесі діяльності Ради.

#### IV. Організація роботи Ради

1. Раду очолюють два співголови, які обираються (призначаються) окремо кожною стороною соціального діалогу.

2. Співголови одночасно є координаторами сторін соціального діалогу в Раді.

3. У період відсутності співголови Ради його функції виконує заступник, який обирається (призначається) відповідною стороною соціального діалогу з членів Ради.

#### 4. Співголова Ради:

організовує та координує діяльність відповідної сторони соціального діалогу;

здійснює представництво відповідної сторони у Раді та за дорученням сторони - поза нею;

вносить за рішенням відповідної сторони пропозиції щодо розгляду питань на засіданнях Ради;

представляє за рішенням відповідної сторони її позицію в процесі обговорення та прийняття рішень Радою, а також у відносинах зі сторонами в період між засіданнями Ради;

скликає засідання відповідної сторони Ради для вироблення та узгодження спільної позиції з питань, що належать до компетенції сторони;

узгоджує та забезпечує проведення консультацій сторін Ради;

забезпечує інформування членів Ради від відповідної сторони про рішення, а також про результати консультацій і домовленостей, досягнутих на засіданнях Ради та в період між ними.

5. Склад Ради утворюється на паритетній основі з рівної кількості повноважних представників сторін соціального діалогу галузевого рівня (11 повноважних представників), які здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

6. Персональний склад Ради визначає кожна сторона самостійно.

7. Кожна сторона зі свого складу обирає (призначає) співголову та його заступників.

8. Обрання (призначення) кандидатур до складу Ради здійснюється розпорядженням (наказом) сторони соціального діалогу.

9. Порядок обрання (делегування) представників профспілок та їх об'єднань здійснюється відповідно до статті 9 Закону України "Про соціальний діалог в Україні".

#### 10. Члени Ради:

беруть участь у засіданнях Ради;

вносять пропозиції про включення до порядку денного засідання Ради питань, які відносяться до її компетенції, та беруть участь в їх обговоренні;

вносять пропозиції щодо діяльності Ради та вирішення проблем, що відносяться до її компетенції;

беруть участь у роботі експертних, робочих комісій та груп, інших заходах з питань, віднесених до повноважень Ради;

мають право звертатися до фахівців та експертів за консультаціями і роз'ясненнями стосовно питань, які розглядаються Радою;

інформують органи та організації, які делегували їх до складу Ради, про діяльність Ради, прийняті нею рішення та свою роботу.

11. Строк повноважень членів Ради становить шість років.

12. Організаційною формою діяльності Ради є засідання, які проводяться не рідше одного разу на півроку.

13. Засідання Ради скликаються співголовами за ініціативою сторони соціального діалогу.

14. Засідання Ради є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше двох третин складу кожної із сторін. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх від кожної сторони.

15. Співголови Ради головують на засіданнях Ради по чергово.

16. Порядок проведення засідань, прийняття рішень Радою визначається регламентом (планом проведення засідання), що затверджується співголовами Ради.

17. В окремих випадках, за необхідності оперативного врегулювання питань у межах компетенції Ради, сторона соціального діалогу ініціює проведення консультацій. Інша сторона соціального діалогу протягом п'яти календарних днів повинна розпочати консультації.

18. Якщо за результатами консультацій не досягнуто консенсусу, сторони соціального діалогу переходять до етапів переговорів, тривалість проведення яких визначається за згодою сторін соціального діалогу, але не більше тридцяти календарних днів.

#### V. Рішення Ради

1. Рішення Ради оформлюється протоколом (у разі необхідності – у вигляді пропозицій, висновків та рекомендацій), який підписується

співголовами Ради, за їх відсутності – заступниками співголів, головуючими на засіданні, та секретарями Ради.

2. Рішення Ради, прийняті в межах її повноважень, є обов'язковими для розгляду Міністерством оборони України та Центральним комітетом профспілки працівників Збройних Сил України.

3. Пропозиції з питань, що потребують врегулювання на національному рівні, подаються на розгляд Національної тристоронньої соціально-економічної ради.

#### VI. Секретаріат Ради

1. Діяльність Ради забезпечує її секретаріат.

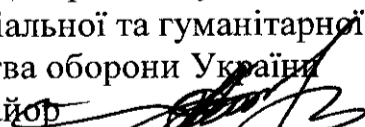
2. Виконання функцій секретаріату Ради покладається на відділ соціальної політики Департаменту військової освіти, науки, соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України та відповідних фахівців апарату Центрального комітету профспілки працівників Збройних Сил України.

3. На секретаріат Ради покладаються:  
підготовка необхідних інформаційно-довідкових матеріалів для забезпечення проведення засідань Ради;  
організація здійснення експертизи документів (матеріалів), які подаються на розгляд до Ради;  
формування проектів протоколів (пропозицій, висновків та рекомендацій) засідань Ради;  
ведення діловодства.

4. Проведення консультацій, підготовка засідань Ради покладається на Департамент військової освіти, науки, соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України та Центральний комітет профспілки працівників Збройних Сил України.

5. Інформаційно-аналітичне забезпечення засідань Ради здійснюється відповідними структурними підрозділами Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, до компетенції яких належать питання, що розглядаються.

6. Рада використовує в роботі бланки зі своїм найменуванням.

Директор Департаменту військової освіти,  
науки, соціальної та гуманітарної політики  
Міністерства оборони України  
генерал-майор 

М.С.САДОВСЬКИЙ