

ЗАТВЕРДЖУЮ
Міністр оборони України

генерал-полковник

СХВАЛЕНО
Рішенням Громадської ради при
Міністерстві оборони України
(Протокол № 3 від 29 травня 2015 року)

о/п

С.Т. ПОЛТОРАК
“11” 08 2015 року

ПОЛОЖЕННЯ про Громадську раду при Міністерстві оборони України

1. Загальні положення

1.1. Громадська рада при Міністерстві оборони України (далі – Громадська рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним для сприяння участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики в управлінні державними справами, здійсненні громадського контролю за діяльністю Міністерства оборони України, налагодження ефективної взаємодії з громадськістю, врахування громадської думки під час формування та реалізації державної політики у військовій сфері.

1.2. У своїй діяльності Громадська рада керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими документами Міністерства оборони України, а також цим Положенням про Громадську раду при Міністерстві оборони України.

Положення про Громадську раду при Міністерстві оборони України розробляється Громадською радою, схвалюється на її засіданні та затверджується Міністром оборони України.

1.3. Рішення Громадської ради спрямовуються на забезпечення дотримання Конституції та законодавства України в діяльності Міністерства оборони і Збройних Сил України, вирішення питань підвищення обороноздатності країни, соціального захисту військовослужбовців, учасників АТО та членів їхніх сімей, працівників Збройних Сил України, ветеранів військової служби, сприяння соціальній та професійній адаптації військовослужбовців, звільнених у запас або відставку з лав Збройних Сил України, та членів їх сімей, військово-патріотичному вихованню військовослужбовців і патріотичній роботі серед громадян України, зміцнення позитивного іміджу Збройних Сил України.

1.4. Діяльність Громадської ради здійснюється на громадських засадах та ґрунтується на принципах верховенства права, законності, відкритості, гласності, рівності та добровільності.

2. Основні завдання Громадської ради:

2.1. Сприяння у реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами.

2.2. Здійснення громадського контролю за діяльністю Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, закладів, установ, підприємств і організацій.

2.3. Сприяння врахуванню Міністерством оборони України громадської думки під час формування та реалізації державної політики у військовій сфері.

3. Громадська рада відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. Готує та подає Міністерству оборони України пропозиції з питань, стосовно яких Міністерство оборони України проводить консультації з громадськістю, а також до Орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю та щодо проведення консультацій, не передбачених таким планом.

3.2. Готує та подає Міністерству оборони України пропозиції щодо організації консультацій з громадськістю.

3.3. Подає обов'язкові для розгляду пропозиції щодо підготовки проектів нормативно-правових актів з питань формування та реалізації державної політики у військовій сфері, удосконалення роботи Міністерства оборони України.

3.4. Опрацьовує пропозиції та зауваження, отримані за результатами консультацій з громадськістю, з питань формування і реалізації державної політики у військовій сфері, та подає їх встановленим порядком керівництву Міністерства оборони України.

3.5. Проводить відповідно до законодавства України громадську експертизу діяльності Міністерства оборони України та громадську антикорупційну експертизу нормативно-правових актів та проектів нормативно-правових актів (концепцій, програм, доктрин тощо), які розробляє Міністерство оборони України.

3.6. Здійснює громадський контроль за врахуванням Міністерством оборони України та органами військового управління пропозицій і зауважень громадськості, забезпечення ним прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка знаходиться у його віданні, а також дотриманням нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції.

3.7. Роз'яснює громадськості зміст програм та ініціатив, окремих напрямів діяльності Міністерства оборони України. Сприяє формуванню та зміцненню іміджу Збройних Сил України в суспільстві.

3.8. Сприяє проведенню наукових досліджень у сфері зміцнення обороноздатності держави, практичній реалізації програм, спрямованих на вирішення соціально-економічних проблем військовослужбовців, ветеранів військової служби та членів їхніх сімей.

3.9. Збирає, узагальнює та подає Міністерству оборони України інформацію про пропозиції від представників інститутів громадянського суспільства щодо вирішення питань, які мають важливе суспільне значення.

3.10. Сприяє соціальній, психологічній та професійній адаптації військовослужбовців, які звільняються з лав Збройних Сил України, та членам їхніх сімей.

3.11. Організовує публічні заходи для обговорення актуальних питань розвитку Збройних Сил України.

3.12. Сприяє консолідації громадянського суспільства з питань розвитку ветеранського руху та активізації його участі у підвищенні обороноздатності країни і боєготовності Збройних Сил, покращенні діяльності Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, закладів, установ, підприємств і організацій.

3.13. Надає методичну і практичну допомогу та бере участь у патріотичному, духовному, етичному і культурно-естетичному вихованні військовослужбовців та працівників Збройних Сил України. Сприяє національно-культурному відродженню Збройних Сил України.

3.14. Сприяє вдосконаленню механізмів взаємодії Міністерства оборони України з органами державної влади, місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, правозахисними, науковими, релігійними і творчими організаціями, видавництвами, засобами масової інформації, закладами мистецтва і культури, естетичного виховання і дозвілля, а також іншими підприємствами, установами та організаціями, діяльність яких впливає на стан обороноздатності держави, функціонування та розвиток Збройних Сил України, патріотичної роботи та військово-патріотичного виховання особового складу.

3.15. Інформує в обов'язковому порядку Міністерство оборони України та громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання.

4. Склад Громадської ради

4.1. До складу громадської ради можуть бути обрані представники громадських об'єднань, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок, професійних спілок та їх об'єднань, асоціацій, організацій роботодавців та їх об'єднань, недержавних засобів масової інформації (далі – інститути громадянського суспільства), які зареєстровані в установленому порядку і провадять діяльність на території України.

4.2. До складу Громадської ради можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які провадять свою діяльність у сфері, що пов'язана з діяльністю Міністерства оборони України, та в статуті (положенні) яких визначені відповідні цілі і завдання діяльності.

4.3. Інститут громадянського суспільства незалежно від своєї організаційної структури та наявності місцевих осередків (відокремлених підрозділів, філій, представництв, місцевих організацій тощо) для участі в установчих зборах делегує одного представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради.

4.4. До складу Громадської ради не можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є народними депутатами України, депутатами Верховної Ради Автономної Республіки Крим та місцевих рад, посадовими особами органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим та місцевого самоврядування.

4.5. Склад Громадської ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за осіб, які особисто присутні на установчих зборах та кандидатури яких внесені інститутами громадянського суспільства.

4.6. Членство в Громадській раді є індивідуальним. Делегування повноважень члена Громадської ради не допускається. Члени Громадської ради беруть участь в її роботі на громадських засадах.

4.7. Членство в Громадській раді припиняється на підставі рішення Громадської ради у разі:

- систематичної відсутності члена Громадської ради на її засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази підряд);

- внесення деструктиву в роботу Громадської ради та дискредитації її діяльності;

- повідомлення керівника інституту громадянського суспільства, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Громадській раді;

- скасування державної реєстрації інституту громадянського суспільства, представника якого обрано до складу Громадської ради;

- неможливості члена Громадської ради брати участь у роботі Громадської ради за станом здоров'я, визнання у судовому порядку члена Громадської ради недієздатним або обмежено дієздатним;

- подання членом Громадської ради відповідної заяви.

Про припинення членства у Громадській раді здійснюється інформування громадськості, установ та організацій, органів військового управління в установленому порядку.

Керівник інституту громадянського суспільства, якщо інше не передбачено його установчими документами, може направити для одноразової участі у роботі Громадської ради іншу особу, надавши їй довіреність, або ж подати до складу Громадської ради іншого представника, дооформивши на нього необхідні документи.

4.8. Громадську раду очолює Голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

4.9. Голова Громадської ради має заступників, які обираються з числа членів ради шляхом рейтингового голосування.

За відсутності Голови Громадської ради виконання його обов'язків рішенням Правління покладається на одного із заступників Голови або членів Правління Громадської ради.

Головою Громадської ради не може бути обрано посадову особу Міністерства оборони України.

Повноваження Голови Громадської ради можуть бути припинені за рішенням Громадської ради у разі припинення його членства у раді,

висловлення йому недовіри на засіданні Громадської ради, спроб блокування її роботи або відмови його виконувати рішення Громадської ради, а також у разі виникнення підстав, передбачених цим Положенням.

4.10. Для вирішення поточних питань Громадська рада утворює Правління, до складу якого входять Голова Громадської ради, його заступники, голова Секретаріату, інші члени Громадської ради за її рішенням, обирає голову Секретаріату та секретаря.

4.11. Громадська рада має право:

утворювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, секретаріат, комітети, комісії, експертні групи тощо);

залучати до роботи ради працівників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників вітчизняних та міжнародних інститутів громадянського суспільства, експертних і наукових організацій, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за згодою);

організовувати і проводити семінари, конференції, засідання за круглим столом та інші заходи;

отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для забезпечення діяльності ради;

отримувати від органу проекти нормативно-правових актів з питань, що потребують проведення консультацій з громадськістю, у триденний строк після початку таких консультацій.

5. Правління Громадської ради є вищим керівним органом її діяльності та має право:

утворювати постійні та тимчасові робочі органи (секретаріат, комітети, комісії, експертні групи, робочі групи тощо);

залучати до роботи Громадської ради представників органів законодавчої та виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників вітчизняних та міжнародних експертних і наукових організацій, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також видатних державних діячів, авторитетних воєначальників та інших фахівців з правом дорадчого голосу;

організовувати і проводити семінари, конференції, засідання, “круглі столи” та інші заходи;

отримувати в установленому порядку від Міністерства оборони України інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Громадської ради;

отримувати від Міністерства оборони України нормативно-правові акти (документи) та проекти нормативно-правових актів (документів) для проведення антикорупційної громадської експертизи.

Голова, заступники Голови та члени Правління Громадської ради на запрошення Голови колегії Міноборони України беруть участь у її засіданнях та у робочих нарадах Міноборони України, Генерального штабу Збройних

Сил України, інших органів військового управління, військових частин, установ, підприємств Міноборони та Збройних Сил України.

6. Члени Громадської ради мають право:

здійснювати громадський (цивільний контроль) за діяльністю Міністерства оборони України, Збройних Сил України, їх посадових осіб шляхом участі у роботі комітетів, комісій, робочих та експертних групах, подавати пропозиції для розгляду питань на засіданні Громадської ради;

брати участь у діяльності експертних і робочих органів та очолювати їх;
ініціювати залучення фахівців відповідних галузей за погодженням з Головою Громадської ради до вивчення та вирішення питань, які є предметом діяльності Громадської ради;

у випадку незгоди з прийнятим Громадською радою рішенням викласти власну думку у письмовому вигляді для занесення до протоколу засідання Громадської ради;

доступу, у встановленому Міністерством оборони України порядку, до приміщень Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, органів військового управління, військових частин, установ, підприємств Міноборони та Збройних Сил України.

7. Голова Громадської ради:

організовує діяльність Громадської ради та виконання її рішень;
скликає, організовує підготовку та веде засідання Громадської ради і Правління;

підписує документи від імені Громадської ради;

представляє Громадську раду у відносинах з Кабінетом Міністрів України, центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

8. Секретаріат Громадської ради

Секретаріат формується з представників інститутів громадянського суспільства, керівники яких обрані заступниками Голови Громадської ради – головами комітетів Громадської ради при Міністерстві оборони України та представника структурного підрозділу Міністерства оборони України, який відповідає за налагодження зв'язків з громадськістю та не є членом Громадської ради.

Голова Громадської ради визначає порядок роботи Секретаріату Громадської ради.

9. Секретаріат Громадської ради здійснює організаційне та документальне забезпечення діяльності Громадської ради та відповідальний за:

отримання в установленому порядку від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів центрального апарату Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України,

закладів, установ, підприємств і організацій інформації, матеріалів та документів, необхідних для виконання покладених на Громадську раду завдань;

опрацювання проекту Плану роботи Громадської ради, узагальнення та подання пропозицій членів Громадської ради до Орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю у Міністерстві оборони України;

забезпечення членів Громадської ради необхідними документами та інформаційними матеріалами, а також організацію проведення засідань Громадської ради;

збір та узагальнення пропозицій громадськості щодо покращання діяльності Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, закладів, установ, підприємств і організацій;

інформування членів Громадської ради про дату, час, місце та порядок денний проведення засідань Громадської ради, її Правління;

оформлення протоколів та рішень Громадської ради і протоколів засідань її правління;

ведення діловодства Громадської ради та листування з питань її діяльності відповідно до законодавства України;

підготовку щоквартальних та щорічного звіту щодо виконання Плану роботи та діяльності Громадської ради;

підготовку інформації для доповіді Кабінету Міністрів України, Міністерству оборони України та висвітлення щодо діяльності Громадської ради в засобах масової інформації.

10. Порядок діяльності Громадської ради

10.1. Основною формою роботи Громадської ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше, ніж один раз на квартал. Позачергові засідання Громадської ради можуть скликатися за ініціативою Правління чи однієї третини загального складу її членів.

10.2. Засідання Громадської ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш, як половина її членів.

Засідання Громадської ради проводяться відкрито з обов'язковим запрошенням представників засобів масової інформації.

У засіданнях Громадської ради беруть участь з правом дорадчого голосу уповноважені представники Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, визначені рішенням Міністра оборони України та начальником Генерального штабу – Головнокомандувачем Збройних Сил України.

За запрошенням членів Правління Громадської ради у її засіданнях можуть брати участь інші особи.

10.3. Рішення Громадської ради приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Рішення Громадської ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду Міністерством оборони України.

10.4. Результати обговорення розглянутих питань оформлюються протоколами та рішеннями Громадської ради і протоколами засідань

Правління, комітетів, комісій, експертних та робочих груп, які готуються не пізніше ніж у триденний термін від дня проведення засідання і підписуються особою, яка вела засідання Громадської ради, Правління та головою Секретаріату Громадської ради (Секретарем засідання), керівниками комітетів, робочих груп.

10.5. Для забезпечення виконання завдань Громадська рада може створювати робочі органи з вивчення і підготовки питань, віднесених до її компетенції. Рішення про утворення та припинення діяльності робочих органів, затвердження їх складу приймаються Правлінням Громадської ради.

Засідання керівних та робочих органів Громадської ради оформляються протоколами секретарями цих органів.

10.6. Матеріали з питань, що виносяться на засідання Громадської ради та її робочих органів, мають містити пояснювальну записку, в якій обґрунтовується необхідність розгляду питання, довідкові та аналітичні документи, проект рішення Громадської ради, які надсилаються її членам та Міністру оборони України не пізніше ніж за сім днів до чергового засідання, а робочих органів – Голові Громадської ради.

10.7. Рішення Міністерства оборони України, прийняте за результатами розгляду пропозицій Громадської ради, не пізніше, ніж у десятиденний термін після його прийняття в обов'язковому порядку доводиться до відома членам Громадської ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті Міністерства оборони України, у військових засобах масової інформації та в інший прийнятний спосіб. Інформація про прийняте рішення має містити відомості про врахування пропозицій Громадської ради або причини їх відхилення.

10.8. Громадська рада інформує Міністерство оборони України та громадськість про свою роботу шляхом розміщення в обов'язковому порядку на спеціально створеній веб-сторінці “Громадська рада” офіційного веб-сайту Міністерства оборони України, в друкованих засобах Міністерства оборони України, на урядовому веб-сайті “Громадянське суспільство і влада” та в інший спосіб матеріалів про установчі документи, план роботи, керівний склад, прийняті рішення, протоколи засідань, щоквартальні та щорічні звіти про її роботу.

10.9. Не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення повноважень чинної Громадської ради Міністерство оборони України утворює ініціативну робочу групу з підготовки установчих зборів для формування нового складу ради. Формування складу Громадської ради здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

11. Більш детальний порядок діяльності Громадської ради при Міністерстві оборони України визначається регламентом Громадської ради при Міністерстві оборони України, який ухвалюється Правлінням Громадської ради при Міністерстві оборони України.

12. Забезпечення діяльності Громадської ради

12.1. Міністерство оборони України забезпечує керівництво та Секретаріат Громадської ради приміщеннями, оргтехнікою, засобами зв'язку, канцелярськими та іншими витратними матеріалами, створює необхідні умови для роботи Громадської ради та проведення її засідань.

12.2. Громадська рада має бланк із своїм найменуванням. Члени Громадської ради мають посвідчення зразка, встановленого Громадською радою.

13. Прикінцеві положення

Це Положення може коригуватися та доповнюватися рішеннями Громадської ради чи її Правління при виникненні потреби чи в залежності від змін нормативно-правової бази у сфері відносин з громадськістю.

Голова Громадської ради при
Міністерстві оборони України

о/п

В.М.ПАЛІЙ

“29” травня 2015 року