



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

31.07.2012

м. КИЇВ

№ 505

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України

від 17 серпня 2012 №1394/21706

Про затвердження Інструкції про
порядок передачі озброєння,
військової техніки і майна в ремонт

Відповідно до підпункту 33 пункту 4 Положення про Міністерство оборони України, затвердженого Указом Президента України від 06 квітня 2011 року № 406, постанови Кабінету Міністрів України від 04 серпня 2000 року № 1225 “Про затвердження Положення про порядок обліку, зберігання, списання та використання військового майна у Збройних Силах” та з метою впорядкування питань передачі озброєння, військової техніки і майна в ремонт на підприємства (установи) та одержання їх військовими частинами Збройних Сил України після ремонту

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити Інструкцію про порядок передачі озброєння, військової техніки і майна в ремонт, що додається.

2. Наказ Міністра оборони України від 12 листопада 2007 року № 634 “Про затвердження Положення про порядок передачі озброєння, військової

техніки і майна у ремонт на державні підприємства, що належать до сфери управління Міністерства оборони України” скасувати.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Міністр оборони України

Д.А.САЛАМАТІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

31 липня 2012 року № 505

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України

від 17 серпня 2012 №1394/21706

ІНСТРУКЦІЯ

про порядок передачі озброєння, військової техніки і майна в ремонт

I. Загальні положення

1.1. Ця Інструкція визначає основні вимоги щодо порядку передачі військового майна в ремонт на підприємства (в установи) та одержання його військовими частинами Збройних Сил України після ремонту.

1.2. Вимоги цієї Інструкції обов'язкові для структурних підрозділів Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, військових частин, установ, організацій Збройних Сил України, які беруть участь у процедурі передачі військового майна в ремонт та повернення його з ремонту.

1.3. У цій Інструкції під поняттям “ремонт” слід розуміти комплекс заходів з відновлення тактико-технічних характеристик та ресурсу техніки.

1.4. У цій Інструкції поняття “військове майно” слід розуміти як державне майно, закріплене за військовими частинами, закладами, установами та організаціями Збройних Сил України (далі – військові частини). До військового майна належать будинки, споруди, передавальні пристрої, усі види озброєння, бойова та інша техніка, боєприпаси, пально-мастильні матеріали, продовольство, технічне, аеродромне, шкіперське,

речове, культурно-просвітницьке, медичне, ветеринарне, побутове, хімічне, інженерне майно, майно зв'язку тощо.

II. Порядок передачі військового майна в ремонт та одержання його військовими частинами Збройних Сил України після ремонту

2.1. Рішення щодо направлення військового майна в ремонт на підприємства (в установи), які здійснюють ремонт (далі - підприємства (установи)), приймаються органами військового управління на підставі договорів згідно з планами ремонту військового майна Збройних Сил України та річним планом закупівель послуг відповідно до визначених річних обсягів фінансування, з урахуванням зафіксованого у відповідних актах технічного стану військового майна, шляхом підписання наряду на ремонт.

Плани ремонту військового майна Збройних Сил України відпрацьовуються в органах військового управління за напрямом діяльності та затверджуються начальником Генерального штабу – Головнокомандувачем Збройних Сил України.

2.2. Під час опрацювання проектів договорів з підприємствами (установами) на ремонт військового майна обов'язково передбачаються:

відповідність військового майна, яке відправляється в ремонт чи отримується з ремонту, за типом, конструкцією, технічним станом та комплектністю вимогам державних стандартів, технічним умовам, експлуатаційній документації та технологічним процесам за відповідною номенклатурою військового майна на здавання та приймання з ремонту;

обсяг робіт, які необхідно виконати, та порядок комплектування військового майна;

відповідність документального оформлення здавання в ремонт і приймання з ремонту військового майна вимогам з обліку військового майна у Збройних Силах України;

вид транспорту, порядок відвантаження військового майна до підприємства (установи) для проведення ремонту та до військової частини після виконання ремонту;

порядок заправлення систем виробу експлуатаційними рідинами, мастилами, обсяги заправлення паливом;

відправлення військового майна в ремонт у розконсервованому та очищеному від бруду вигляді;

відправлення агрегатів у ремонт окремо від озброєння та військової техніки, до складу яких воно входить, розконсервованих, чистих, в упаковці (тарі), двигунів – на спеціальних підставках (піддонах), що забезпечує їхню збереженість. Допускається відправлення агрегатів на автомобілях без упаковки;

законсервування, упакування агрегатів, які отримуються з ремонту окремо від озброєння та військової техніки, до складу яких вони входять, відповідно до технічних умов;

здійснення контролю за ремонтом військового майна військовими представництвами Міністерства оборони України на підприємствах (в установах), що здійснюють ремонт, або відповідними структурними підрозділами контролю підприємств (установ).

При надходженні військового майна до підприємства (установи) замовником та виконавцем робіт складається та підписується акт приймання-передачі військового майна.

У разі надходження в ремонт військового майна, фактичний технічний стан та укомплектованість якого не відповідають супровідним документам (договору), підприємство (установа) у присутності представника військової частини складає акт приймання-передачі військового майна і надсилає повідомлення про приймання його на тимчасове зберігання, один примірник відправляє керівнику органу військового управління, який видав наряд на ремонт, другий примірник – командирі військової частини, який відправив військове майно в ремонт. Керівник органу військового управління та командир військової частини повинні протягом п'яти діб із дня отримання такого повідомлення відрядити на підприємства (в установи), що здійснювали ремонт, уповноважених представників для проведення

службового розслідування та вжити заходів щодо усунення виявлених недоліків.

2.3. З метою дослідження технічного стану (визначення обсягу робіт, потреби у фінансовому ресурсі для виконання ремонту), освоєння ремонту військового майна військовим частинам на підставі нарядів, виданих керівниками органів військового управління, дозволяється передавати військове майно на підприємства (в установи), які є виконавцями робіт, за визначеною номенклатурою за рахунок власних коштів цих підприємств (установ) за наявності письмової згоди останніх.

Відповідні наряди видаються на підставі договорів, які укладаються між керівником органу військового управління, який має відповідну довіреність Міністра оборони України, та керівником підприємства (установи) відповідно до орієнтовних планів ремонту військового майна.

Умови передачі та повернення військового майна до військових частин встановлюються у відповідних договорах. Ці договори не є попередніми договорами щодо договорів, зазначених у пункті 2.1 цього розділу.

Плани ремонту військового майна Збройних Сил України відпрацьовуються в органах військового управління за напрямками діяльності на підставі затверджених Міністром оборони України пропозицій з визначення попередніх показників проекту Державного бюджету України на наступний рік та затверджуються начальником Генерального штабу – Головнокомандувачем Збройних Сил України.

2.4. Під час опрацювання проектів договорів з підприємствами (установами) на дослідження технічного стану, освоєння ремонту військового майна за рахунок власних коштів підприємства (установи), за наявності письмової згоди останніх, обов'язково передбачається, що при виконанні умов договору:

фінансові зобов'язання з боку Міністерства оборони України не виникають;

підприємства (установи) за власний рахунок зобов'язані зберігати військове майно до моменту його зворотного передавання військовим частинам;

якщо під час дослідження технічного стану, освоєння ремонту військового майна, освоєння нових видів його ремонту на підприємстві (в установі) зроблено висновок, що військове майно не підлягає ремонту або підприємство (установа) з інших причин відмовляється від освоєння нових видів ремонту, підприємство (установа) за власні кошти (якщо це передбачене у відповідному договорі) повертає військове майно до військової частини;

військове майно, яке зберігається на підприємстві (в установі), підлягає обов'язковій перевірці та своєчасному проведенню інвентаризації комісіями органів військового управління;

військове майно, яке надійшло на підприємство (в установу), обліковується на позабалансовому рахунку;

підприємство (установа) щомісяця до 5 числа місяця, наступного за звітним, подає до органів військового управління донесення про наявність військового майна, що належить Міністерству оборони України та зберігається на підприємстві (в установі);

зберігання військового майна здійснюється відповідно до наказів (інструкцій) Міністерства оборони України щодо зберігання військового майна у Збройних Силах України.

2.5. Здане в ремонт військове майно з бухгалтерського обліку військових частин, за якими воно закріплене, не знімається.

2.6. Відправлення в ремонт військового майна, що не відпрацювало міжремонтних строків, має аварійні пошкодження, розукомплектоване, проводиться за окремими рішеннями керівників органів військового управління, які приймаються на підставі матеріалів службового розслідування.

2.7. З військовим майном, що відправляється в ремонт на підприємство (в установу), обов'язково направляються такі документи:

формуляр (паспорт) на військове майно;

формуляри (паспорти) на комплектуючі, вказані у формулярі (паспорті) на військове майно;

комплектувальна відомість на військове майно (інший документ, який затверджує комплектацію військового майна запасними частинами, інструментом та іншим майном);

відомість некомплектності на кожне військове майно, завірена начальником служби забезпечення органу військового управління.

У разі втрати формуляра (паспорта), комплектувальної відомості на військове майно (іншого документа, який затверджує комплектацію військового майна запасними частинами, інструментом та іншим майном) або формулярів (паспортів) на комплектуючі військового майна, вказані у формулярі (паспорті) військового майна, у військовій частині оформлюється дублікат документа із зазначенням, що саме втрачено, який завіряється керівником органу військового управління.

2.8. Забороняється перед відправленням військового майна в ремонт замінити агрегати, механізми, прилади, деталі тощо, за винятком комплектуючих виробів, які забезпечують здатність перебазування до місця ремонту літальних апаратів повітряним ешеленом.

2.9. Для здавання військового майна в ремонт, приймання його з ремонту військова частина направляє на підприємство (в установу) свого уповноваженого представника (команду здавальників (приймальників) (далі – команда)). Кількість особового складу та терміни здавання військового майна в ремонт, приймання його з ремонту визначаються наказами Міністерства оборони України.

2.10. Уповноважений представник військової частини (команда) здійснює приймання військового майна з ремонту, про що складається акт приймання-передачі, підписує акт виконаних робіт, пломбує військове

майно, передає представнику перевізника або начальнику варті за наявності останнього.

Один примірник акта виконаних робіт відправляється керівнику органу військового управління, який укладав договір.

Виконаний наряд на ремонт, акти приймання-передачі відремонтованого військового майна та формуляри (паспорти), заповнені представником підприємства (установи), передаються представнику військової частини.

Військові частини, що отримали військове майно з ремонту, у триденний строк на адресу керівника органу військового управління, який укладав договір на проведення ремонту, та підприємства (установи) направляють підтвердження про його одержання.

2.11. Організація контролю за передачею військового майна в ремонт на підприємства (в установи) та одержання військовими частинами такого майна після ремонту покладається на орган військового управління, який видав наряд.

2.12. Забезпечення охорони державної таємниці та захисту іншої інформації з обмеженим доступом під час поводження з військовим майном, що містить інформацію з обмеженим доступом, здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Заступник Міністра оборони України –
керівник апарату

В.М.МОЖАРОВСЬКИЙ

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА
до наказу Міністерства оборони України
від 31 липня 2012 № 505
“Про затвердження Інструкції про порядок передачі озброєння, військової
техніки і майна в ремонт”

1. Обґрунтування необхідності видання

Видання наказу Міністерства оборони України “Про затвердження Інструкції про порядок передачі озброєння, військової техніки і майна в ремонт” обумовлене відсутністю нормативних документів:

які визначають порядок передачі озброєння, військової техніки і майна в ремонт на підприємства та одержання військовими частинами Збройних Сил України після ремонту;

щодо виконання керівниками підприємств вимог наказів (інструкцій) Міністерства оборони України про передачу озброєння, військової техніки і майна в ремонт, його утримання на підприємствах та одержання військовими частинами Збройних Сил України після ремонту;

які б дозволяли керівникам органів військового управління укладати договори з керівниками підприємств на проведення дефектації військового майна з метою визначення фінансового ресурсу в умовах підприємства та освоєння нових видів ремонту військового майна.

2. Цілі і завдання видання

Метою видання цього наказу є дотримання вимог чинного законодавства в частині, що регулює порядок руху, обліку, утримання та використання військового майна.

Завданнями видання цього наказу є:

визначення основних вимог щодо упорядкування питань передачі озброєння, військової техніки і майна на підприємства;

створення умов щодо визначення фінансового ресурсу шляхом дефектації в умовах державних підприємств оборонно-промислового комплексу та освоєння нових видів ремонту військового майна;

зобов'язати керівників підприємств виконувати вимоги наказів (інструкцій) Міністерства оборони України щодо передачі озброєння, військової техніки і майна в ремонт, його утримання на підприємствах та одержання військовими частинами Збройних Сил України після ремонту.

3. Загальна характеристика і основні вимоги

Вимоги цього наказу визначають порядок передачі озброєння та військової техніки, військово-технічного майна в ремонт на підприємства та одержання військовими частинами Збройних Сил України після ремонту.

4. Стан нормативно-правової бази у цій сфері правового регулювання

Нормативно-правовою базою в цій сфері правового регулювання є: постанова Кабінету Міністрів України від 04 серпня 2000 року № 1225 “Про затвердження Положення про порядок обліку, зберігання, списання та використання військового майна у Збройних Силах”; Бюджетний кодекс України.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Впровадження наказу додаткових фінансових витрат не потребує.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків видання

Видання наказу дасть змогу удосконалити нормативно-правову базу Міністерства оборони України з питань порядку передачі озброєння, військової техніки і майна в ремонт і покращити порядок передачі озброєння, військової техніки і майна в ремонт на підприємства та одержання їх військовими частинами Збройних Сил України після ремонту.

Начальник Озброєння Збройних Сил України
полковник

С.С.КОТЛЯР