



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

МІНІСТРА ОБОРОНИ УКРАЇНИ

22.06.2012

м. КИЇВ

№ 424

Про організаційне, інформаційне
та матеріально-технічне забезпечення
діяльності Координаційної ради з питань
розвитку козацтва в Україні

На виконання пункту 16 Положення про Координаційну раду з питань розвитку козацтва в Україні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2011 року № 885, рішення колегії Міністерства оборони України (наказ Міністра оборони від 30 листопада 2011 року № 741/дск) та з метою впорядкування і надання системності в роботі Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні

НАКАЗУЮ:

1. Начальнику Головного квартирно-експлуатаційного управління Збройних Сил України, директору Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України в місячний строк після введення в дію наказу Міністра оборони України виділити та підготувати в Центральному будинку офіцерів Збройних Сил України приміщення для розміщення секретаріату Координаційної ради.

2. Начальнику Центру забезпечення службової діяльності структурних підрозділів Міністерства оборони України відповідно до заявки Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України забезпечити роботу секретаріату Координаційної ради технічними засобами обробки інформації та витратними матеріалами до них.

3. Начальнику військ зв'язку Збройних Сил України – начальнику Головного управління зв'язку та інформаційних систем Генерального штабу Збройних Сил України:

забезпечувати роботу голови Координаційної ради – Міністра оборони України під час проведення засідань Координаційної ради необхідними засобами зв'язку, звукопідсилення та звукозапису;

відповідно до заявки Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України забезпечити секретаріат Координаційної ради необхідними засобами зв'язку, технічними засобами передачі та обробки інформації, каналом мережі Інтернет у Центральному будинку офіцерів Збройних Сил України.

4. Директору Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України, на виконання рішень щодо проведення засідань Координаційної ради та секретаріату Координаційної ради, конференцій, семінарів, бізнес-форумів, засідань за круглим столом та інших заходів у рамках діяльності Координаційної ради:

забезпечувати підготовку необхідних робочих документів та матеріалів, що розглядатимуться;

організовувати підготовку місць проведення заходів;

організовувати запрошення учасників заходів;

організовувати розробку та демонстрацію необхідних електронних матеріалів;

організовувати зустрічі учасників заходів, їх реєстрацію і супровід та роботу протокольної групи (за необхідністю).

5. Директору Департаменту правового забезпечення Міністерства оборони України, директору Департаменту преси та зв'язків із засобами масової інформації Міністерства оборони України в тижневий строк після введення в дію наказу Міністра оборони України призначити в департаментах відповідальних за забезпечення роботи Координаційної ради та за повідомленням Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України забезпечувати їх роботу (участь) у засіданнях Координаційної ради, робочих засіданнях секретаріату Координаційної ради, конференціях, семінарах, бізнес-форумах, засіданнях за круглим столом та інших заходах у рамках діяльності Координаційної ради.

6. Начальнику Військової служби правопорядку у Збройних Силах України – начальнику Головного управління Військової служби правопорядку Збройних Сил України забезпечити правопорядок та військову дисципліну під час проведення масових заходів, у рамках діяльності Координаційної ради, відповідно до заявки Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України.

7. Начальнику управління пожежної безпеки Збройних Сил України (у разі проведення масових заходів) відповідно до заявки Департаменту

соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України забезпечувати перевірку місць проведення заходів із масовим зібранням учасників щодо пожежної безпеки, у тому числі і плану екстреної евакуації учасників заходу в надзвичайній ситуації.

8. Директору Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України:

забезпечити спільну роботу Міністерства оборони України з секретаріатом Координаційної ради;

брати участь у підготовці проекту плану роботи Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні на рік;

сприяти секретаріату Координаційної ради в організації та виконанні заходів річного плану;

брати участь у розробці проектів законодавчих актів із питань розвитку козацтва в Україні;

додатково надавати Координаційній раді приміщення в Центральному будинку офіцерів Збройних Сил України для проведення конференцій, семінарів, зборів, культурно-мистецьких акцій, інших заходів із питань розвитку козацтва в Україні;

опрацьовувати листи, звернення, доручення органів державної влади, організацій та громадян із питань розвитку козацтва в Україні, що надходять на адресу Міністерства оборони України;

організовувати роботу протокольної групи, опрацювання матеріалів засідань Координаційної ради та подання їх установленим порядком до Секретаріату Кабінету Міністрів України;

подавати до Департаменту преси та зв'язків із засобами масової інформації Міністерства оборони України матеріали щодо діяльності Координаційної ради для розміщення їх на офіційному веб-сайті Міністерства оборони України;

організовувати та здійснювати роботу з ресурсного забезпечення діяльності Координаційної ради (секретаріату).

9. Помічнику Міністра оборони України:

здійснювати координацію діяльності структурних підрозділів Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України з питань розвитку козацтва;

організовувати розроблення та здійснювати контроль виконання плану роботи Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні на рік;

організовувати підготовку проектів законодавчих актів із питань розвитку козацтва в Україні в рамках діяльності Координаційної ради;

узгоджувати документи, інші робочі питання з Адміністрацією Президента України, Секретаріатом Кабінету Міністрів України, народними

депутатами України, міністерствами та відомствами, членами Координаційної ради, керівниками обласних державних адміністрацій та козацьких організацій із питань розвитку козацтва в Україні;

здійснювати представництво Міністерства оборони України на заходах з питань розвитку козацтва в Україні у разі відсутності голови Координаційної ради – Міністра оборони України;

отримувати інформацію від козацьких організацій та органів державної влади з питань розвитку козацтва в Україні, оперативно її опрацьовувати та реалізовувати встановленим порядком;

здійснювати, у рамках політики інформаційного забезпечення діяльності Координаційної ради, розроблення повідомлень про діяльність Координаційної ради для розміщення на офіційному веб-сайті Міністерства оборони України та у військових засобах масової інформації;

у разі необхідності доповідати оперативні питання діяльності Координаційної ради Міністру оборони України, після погодження з першим заступником Міністра оборони України.

10. Директору Департаменту преси та зв'язків із засобами масової інформації Міністерства оборони України, начальнику військ зв'язку Збройних Сил України – начальнику Головного управління зв'язку та інформаційних систем Генерального штабу Збройних Сил України оперативно оприлюднювати інформацію щодо діяльності Координаційної ради у військових і цивільних засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Міністерства оборони України.

11. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника Міністра оборони України.

12. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Міністр оборони України

Д.А.САЛАМАТІН

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА

до наказу Міністра оборони України
від №

“Про організаційне, інформаційне та матеріально-технічне
забезпечення діяльності Координаційної ради
з питань розвитку козацтва в Україні”

1. Обґрунтування необхідності видання

Видання цього наказу обумовлене необхідністю впорядкування і надання системності в роботі Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні, покращення роботи з військово-патріотичного виховання, відродження та розвитку історичних, патріотичних, військових та культурних традицій козацтва в Україні.

2. Цілі і завдання видання

Наказ підготовлено з метою налагодження організаційного, інформаційного та матеріально-технічного забезпечення діяльності Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні.

3. Загальна характеристика і основні положення

Зазначеним наказом визначаються обов’язки структурних підрозділів Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України з питань організаційного, інформаційного та матеріально-технічного забезпечення діяльності Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні.

4. Стан нормативно-правової бази в цій сфері правового регулювання

Нормативно-правовими актами в цій сфері правового регулювання є:
Закон України “Про об’єднання громадян”;
постанова Кабінету Міністрів України від 01.08.2011 № 885 “Про утворення Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні”.

5. Фінансово-економічне обґрунтування видання

Фінансування реалізації зазначеного наказу Міністра оборони України не потребує додаткового виділення бюджетних коштів.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків видання

Видання наказу Міністра оборони України “Про організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні” забезпечить чіткий розподіл повноважень посадових осіб з питань організації діяльності Координаційної ради з питань розвитку козацтва в Україні.

Директор Департаменту соціальної та гуманітарної політики
Міністерства оборони України

Б.П.АНДРЕСЮК