



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

22.10.2019

м. КИЇВ

№ 544

Про внесення змін до Порядку розподілу та доведення до військ виділених асигнувань, здійснення централізованої оплати товарів, робіт і послуг у Міністерстві оборони України

Відповідно до Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 730), з метою вдосконалення порядку використання бюджетних коштів за напрямом діяльності Генерального штабу Збройних Сил України **наказую:**

1. Внести до Порядку розподілу та доведення до військ виділених асигнувань, здійснення централізованої оплати товарів, робіт і послуг у Міністерстві оборони України, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 31 грудня 2016 року № 757 (зі змінами), такі зміни:

1) пункт 2.7 розділу 2 викласти в такій редакції:

“2.7. У межах затверджених напрямів використання коштів відповідальними виконавцями бюджетних програм оформляються розподіли виділених коштів за наведеними формами (додатки 1, 1.1, 2, 2.1) у двох примірниках і розрахункові документи.

Керівники відповідальних виконавців бюджетних програм, відповідно до визначених Планом утримання та розвитку Збройних Сил України пріоритетів, здійснюють детальний розподіл виділених коштів за загальним і спеціальним фондами:

для фінансування військ – у розрізі розпорядників коштів нижчого рівня. За напрямом діяльності Генерального штабу Збройних Сил України розподіл виділених коштів затверджується начальником Генерального

штабу – Головнокомандувачем Збройних Сил України або його заступниками згідно з розподілом повноважень;

для проведення централізованої оплати – у розрізі підприємств та організацій, що постачають товарно-матеріальні цінності, виконують роботи та надають послуги. За напрямом діяльності Генерального штабу Збройних Сил України розподіл виділених коштів затверджується начальником Генерального штабу – Головнокомандувачем Збройних Сил України або його заступниками згідно з розподілом повноважень.

До розподілів додаються детальні розрахунки та обґрунтування видатків за наведеними формами (додатки 3, 4).

Розподіли відповідальними виконавцями бюджетних програм подаються в Департамент фінансів із супровідним листом.”;

2) доповнити додатками 1.1 та 2.1, що додаються.

2. Наказ розіслати до окремої військової частини.

Міністр оборони України



Андрій ЗАГОРОДНЮК

Додаток 1.1

до Порядку розподілу та доведення до військ виділених асигнувань, здійснення централізованої оплати товарів, робіт і послуг у Міністерстві оборони України (пункт 2.7)

(Кутовий штамп)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Генерального штабу –
Головнокомандувач Збройних Сил України
(заступник начальника Генерального
штабу Збройних Сил України згідно
з розподілом повноважень)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

20__ р.

Розподіл № _____

коштів, виділених згідно з рішенням від _____ 20__ р. № _____,
за КПКВ _____ на фінансування військ
за _____ фондом у _____ місяці
(загальним/спеціальним)

(грн)

№ з/п	Відомчий код розпорядника коштів	Найменування розпорядника коштів	КЕКВ, код видатків	Підлягає перерахуванню за цим розподілом	Примітка
1	2	3	4	5	6
Всього:					
			КЕКВ, код видатків		
			КЕКВ, код видатків		
					

Керівник структурного підрозділу
(відповідального виконавця
бюджетної програми)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Начальник фінансового органу

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Додаток 2.1

до Порядку розподілу та доведення до військ виділених асигнувань, здійснення централізованої оплати товарів, робіт і послуг у Міністерстві оборони України (пункт 2.7)

(Кутовий штамп)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Генерального штабу – Головнокомандувач Збройних Сил України (заступник начальника Генерального штабу Збройних Сил України згідно з розподілом повноважень)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

20__ р.

Розподіл № _____

коштів, виділених згідно з рішенням від _____ 20__ р. № _____, за КПКВ _____ на проведення централізованої оплати за _____ фондом у _____ місяці (загальним/спеціальним)

(грн)

№ з/п	Найменування постачальника (виконавця робіт), номер і дата договору	КЕКВ, код видатків	Підлягає оплаті за цим розподілом	Примітка
1	2	3	4	5
Всього:				
		КЕКВ, код видатків		
		КЕКВ, код видатків		
				

Керівник структурного підрозділу (відповідального виконавця бюджетної програми)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Начальник фінансового органу

(підпис)

(ініціали, прізвище)