



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

24.06.2020

м. КИЇВ

№ 224

Про внесення змін до Положення
про пожежну безпеку в
Міністерстві оборони України і
Збройних Силах України

ЗАРЕЄСТРОВАНО
в Міністерстві юстиції України

"13" липня 2020 року

за № 653/34936

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 730), та з метою забезпечення пожежної безпеки у Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту **н а к а з у ю:**

1. У заголовку та пункті 1 наказу Міністерства оборони України від 29 вересня 2014 року № 685 "Про затвердження Положення про пожежну безпеку в Міністерстві оборони України і Збройних Силах України", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 грудня 2014 року за № 1537/26314, слова "в Міністерстві оборони України і Збройних Силах України" замінити словами "в системі Міністерства оборони України".

2. Внести зміни до Положення про пожежну безпеку в Міністерстві оборони України і Збройних Силах України, затвердженого наказом

Міністерства оборони України від 29 вересня 2014 року № 685, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 грудня 2014 року за № 1537/26314, виклавши його у новій редакції, що додається.

3. Генеральному штабу Збройних Сил України забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України у встановленому порядку.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

Міністр оборони України



Андрій ТАРАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України
29 вересня 2014 року № 685

(у редакції наказу Міністерства оборони України
від 24 червня 2020 року № 224)

ЗАРЕЄСТРОВАНО
в Міністерстві юстиції України
« 13 » ЛИПНЯ 20 20 року
за № 653/34936

ПОЛОЖЕННЯ

про пожежну безпеку в системі Міністерства оборони України

І. Загальні положення

1. Це Положення визначає завдання, обов'язки, права та забезпечення служб пожежної безпеки і пожежно-рятувальних підрозділів Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту, а також порядок організації та забезпечення пожежної безпеки в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту.

2. Пожежна безпека в Міністерстві оборони України, Збройних Силах

України, Державній спеціальній службі транспорту забезпечується шляхом проведення організаційних, технічних та інших заходів, спрямованих на запобігання пожежам, забезпечення безпеки людей, зниження можливих майнових втрат і зменшення негативних екологічних наслідків у разі їх виникнення, створення умов для швидкого виклику пожежно-рятувальних підрозділів і успішного гасіння пожеж та ліквідації інших надзвичайних наслідків.

3. Служби пожежної безпеки та пожежно-рятувальні підрозділи утворюються в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту для виконання завдань, передбачених законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Кодексом цивільного захисту, нормативно-правовими актами з питань пожежної безпеки, з метою забезпечення пожежної безпеки, захисту життя і здоров'я людей, державної власності від пожеж і здійснення контролю за виконанням нормативно-правових актів та нормативних документів з питань пожежної безпеки на об'єктах Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту.

4. Завдання служб пожежної безпеки виконуються:

у Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту – Центральним управлінням безпеки військової служби Збройних Сил України (далі – Центральне управління безпеки військової служби), територіальними відділами пожежної безпеки;

у видах, родах військ (сил) Збройних Сил України – управліннями (відділами) безпеки військової служби командувань видів, родів військ (сил) Збройних Сил України;

у Державній спеціальній службі транспорту – службою (посадовою особою) пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту;

в оперативних командуваннях – відділами безпеки військової служби оперативних командувань;

у повітряних командуваннях – відділами безпеки військової служби повітряних командувань;

в органах військового управління та підпорядкованих їм військових частинах, – відділами безпеки військової служби відповідного органу військового управління;

у гарнізонах – службою пожежної безпеки гарнізону;

в органах військового управління, військових частинах, вищих військових навчальних закладах, установах та організаціях Збройних Сил України, військових частинах, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери управління Міністерства оборони України, у бригадах, полках, окремих батальйонах, підрозділах охорони, органах забезпечення, навчальних центрах, закладах, підприємствах та установах, що входять до складу Державної спеціальної служби транспорту (далі – військові частини), – начальниками служб пожежної безпеки, нагляду у сфері пожежної безпеки, інструкторами з протипожежної профілактики, а там, де вони штатами не передбачені, – офіцерами (старшинами, сержантами) у відповідності до розподілу службових обов'язків, визначених наказом командира військової частини.

5. Служби пожежної безпеки та пожежно-рятувальні підрозділи у своїй діяльності керуються Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

Штатна чисельність служб пожежної безпеки та пожежно-рятувальних підрозділів Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту визначається відповідно до покладених на такі служби і підрозділи завдань та з урахуванням пожежної небезпеки об'єктів Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту.

6. Основними завданнями служби пожежної безпеки є:

планування, організація та здійснення заходів забезпечення пожежної безпеки військових частин;

розроблення проектів нормативно-правових актів, нормативно-технічних документів, навчальних програм, інструкцій, посібників щодо забезпечення пожежної безпеки у військових частинах;

контроль за додержанням (виконанням) у військових частинах нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки;

аналіз стану пожежної безпеки у військових частинах, розробка заходів щодо попередження пожеж;

контроль за експлуатацією у військових частинах систем протипожежного захисту, систем протипожежного водопостачання, протипожежної техніки, спеціального обладнання, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння, участь у комісіях з їх списання;

визначення потреби в протипожежній техніці, спеціальному обладнанні, пожежно-технічному оснащенні, первинних засобах пожежогасіння для військових частин, надання пропозицій до відповідних органів Міністерства оборони України та Збройних Сил України щодо їх забезпечення;

контроль за виконанням у Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту програм у частині забезпечення пожежної безпеки;

участь в атестуванні офіцерського складу служб пожежної безпеки та пожежно-рятувальних підрозділів та погодження подання щодо їх призначення;

участь у службових розслідуваннях (перевірках) обставин і причин пожеж, загибелі та травмування людей, знищення і пошкодження майна. Ведення обліку і аналізу пожеж та їх наслідків, розробка відповідних заходів, спрямованих на їх попередження;

проведення нарад, семінарів, конференцій щодо вдосконалення роботи із забезпечення пожежної безпеки, діяльності служб пожежної безпеки і пожежно-рятувальних підрозділів;

контроль за організацією протипожежної підготовки особового складу військових частин;

контроль за спеціальною підготовкою особового складу пожежно-рятувальних підрозділів, їх діяльністю, а також за несенням служби пожежними нарядами, перевірка їх готовності до гасіння пожеж і проведення пожежно-рятувальних робіт, ведення обліку виїздів пожежно-рятувальних підрозділів на гасіння пожеж;

організація роботи з розвитку пожежно-прикладного спорту серед особового складу штатних пожежно-рятувальних підрозділів. Проведення чемпіонатів (змагань на першість) з пожежно-прикладного спорту;

організація та проведення пожежно-тактичних навчань, а також навчально-методичних зборів з керівним складом служб пожежної безпеки;

участь у керівництві гасінням пожежі;

здійснення інших функцій відповідно до законодавства України.

7. Основними завданнями пожежно-рятувальних підрозділів є:

вдосконалення спеціальних знань, розвиток практичних навичок щодо тактики гасіння пожеж;

здійснення гасіння пожеж, проведення евакуації людей та матеріальних цінностей, заходів щодо мінімізації або ліквідації пожеж;

проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт під час гасіння пожеж;

здійснення контролю за технічним станом систем протипожежного захисту, систем протипожежного водопостачання, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння та блискавкозахисних пристроїв у військових частинах;

запобігання виникненню пожеж та нещасним випадкам під час пожеж;

здійснення контролю за дотриманням порядку проведення пожежонебезпечних робіт;

проведення огляду будівель та споруд (сховищ, складів, парків озброєння та військової техніки, ангарів, цехів, майстерень, майданчиків відкритого зберігання) та інших пожежонебезпечних приміщень під час виконання і після закінчення в них робіт перед їх закриттям щодо дотримання вимог пожежної безпеки;

здійснення інших функцій відповідно до законодавства України.

8. Завдання, функції та повноваження служб пожежної безпеки визначаються відповідними положеннями (функціональними обов'язками).

Положення про Центральне управління безпеки військової служби затверджується Головнокомандувачем Збройних Сил України.

Положення про територіальний відділ пожежної безпеки затверджується начальником Центрального управління безпеки військової служби.

Положення про управління (відділ) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу

військового управління, службу пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту, відділ безпеки військової служби оперативного командування, повітряного командування погоджується з Центральним управлінням безпеки військової служби. Функціональні обов'язки начальника служби пожежної безпеки, нагляду у сфері пожежної безпеки, інструктора з протипожежної профілактики погоджуються з начальником територіального відділу пожежної безпеки.

9. На керівні посади та посади, пов'язані з виконанням завдань щодо запобігання виникненню пожеж та здійснення контролю в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту у сфері пожежної безпеки, призначаються особи, які мають повну вищу спеціальну технічну освіту (магістр) за напрямом підготовки "Пожежна безпека" або базову вищу спеціальну технічну освіту (бакалавр) за напрямом підготовки "Пожежна безпека" і стаж роботи в службах пожежної безпеки та/або пожежно-рятувальних підрозділах Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту не менше 3 років.

10. Керівництво службами пожежної безпеки та пожежно-рятувальними підрозділами здійснюється:

у Збройних Силах України – Головнокомандувачем Збройних Сил України;

у виді, роді військ (сил) Збройних Сил України – командувачем виду, роду військ (сил) Збройних Сил України;

у Державній спеціальній службі транспорту – Головою Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту;

в оперативному командуванні – командувачем військ оперативного командування;

у повітряному командуванні – командиром повітряного командування;
у гарнізоні – начальником гарнізону;
у військовій частині – командиром військової частини.

11. Служби пожежної безпеки для виконання завдань за призначенням забезпечуються обладнанням і майном згідно з Переліком обладнання і майна для служб пожежної безпеки (додаток 1).

12. Командири військових частин відповідають за забезпечення пожежної безпеки в підпорядкованих їм військових частинах, готовність особового складу пожежно-рятувальних підрозділів до дій щодо гасіння пожеж та рятування людей на них і забезпечують виконання вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, а також цього Положення.

13. Командири військових частин з метою забезпечення пожежної безпеки зобов'язані:

розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки;
організовувати навчання особового складу військових частин правилам пожежної безпеки;

розробляти та затверджувати документи з питань пожежної безпеки, що діють у межах військової частини, видавати накази, які стосуються організації пожежної безпеки у військовій частині, та здійснювати постійний контроль за їх додержанням;

визначати обов'язки посадових осіб військової частини щодо забезпечення пожежної безпеки, призначати відповідальних за стан пожежної безпеки окремих будівель, споруд, приміщень, ділянок, технологічного та інженерного устаткування, а також за утримання й експлуатацію засобів протипожежного захисту;

забезпечувати додержання (виконання) вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, цього Положення, а також припису про усунення порушень законодавства у сфері пожежної безпеки (далі – Припис) (додаток 2);

утримувати у справному стані автоматизовані системи раннього виявлення загрози виникнення надзвичайних ситуацій та оповіщення населення в разі їх виникнення (автоматизовані системи раннього виявлення), системи протипожежного захисту, системи протипожежного водопостачання, протипожежну техніку (пожежні автомобілі, пожежні мотопомпи, гусеничні пожежні машини), пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння;

створювати необхідну матеріально-технічну базу для функціонування пожежно-рятувальних підрозділів, добровільної пожежної охорони (далі – ДПО);

надавати до служб пожежної безпеки загальні відомості щодо протипожежного захисту військової частини (додаток 3), а також інформацію щодо виконання Припису, акта проведення планової (позапланової) перевірки щодо додержання військовою частиною законодавства у сфері пожежної безпеки (додаток 4) (далі – Акт перевірки) заходів;

інформувати служби пожежної безпеки про випадки пожеж, надавати письмову доповідь про пожежу, що сталася у військовій частині (додаток 5), а також довідку про виїзд пожежно-рятувального підрозділу військової частини на гасіння пожежі на об'єкти народного господарства (додаток 6) та вести їх облік;

проводити службове розслідування (перевірку) обставин і причин випадків пожеж з обов'язковим залученням представників служби пожежної безпеки та складанням Акта про пожежу (додаток 7).

14. Командири підрозділів, начальники служб військових частин, клубів, сховищ, майстерень, цехів, лабораторій та інших об'єктів військових частин відповідають за виконання вимог пожежної безпеки в підпорядкованих їм підрозділах, службах, на об'єктах військових частин та за утримання у справному стані автоматизованих систем раннього виявлення, систем протипожежного захисту, систем протипожежного водопостачання та первинних засобів пожежогасіння.

Командири підрозділів, начальники служб військових частин, клубів, сховищ, майстерень, цехів, лабораторій та інших об'єктів військових частин стосовно об'єктів, які надані їм у використання, а також особи, відповідальні за пожежну безпеку об'єктів (приміщень) зобов'язані:

знати пожежну небезпеку технологічних процесів, речовин, матеріалів, що зберігаються у цих будівлях, спорудах, приміщеннях або перебувають у роботі в технологічному та виробничому обладнанні, правила та умови безпечного зберігання та застосування вибухонебезпечних та пожежонебезпечних речовин і матеріалів;

знати категорію приміщень виробничого і складського призначення щодо вибухопожежонебезпечної та пожежної небезпеки і вимоги пожежної безпеки, які ставляться до них;

проводити періодичні огляди будівель, споруд, приміщень та слідкувати за дотриманням встановленого протипожежного режиму, правил пожежної безпеки, інструкцій, за утриманням у належному стані приладів опалення, вентиляції, електроустановок, технологічного та виробничого обладнання, шляхів евакуації, засобів гасіння пожеж та вживати конкретних заходів для усунення виявлених порушень і недоліків.

Крім цього, посадові особи, відповідальні за пожежну безпеку об'єктів (приміщень), зобов'язані:

призначати перед початком робіт пожежну службу;

не допускати до роботи осіб, які не пройшли в установленому законодавством України порядку спеціальне навчання або інструктаж з пожежної безпеки;

стежити за своєчасним прибиранням об'єктів (приміщень) у робочий час, а також наприкінці робочого дня перед їх закриттям;

перевіряти спільно з особою добового пожежного наряду військової частини (відповідним черговим) стан пожежної безпеки об'єктів (приміщень) перед їх закриттям;

у разі виявлення виникнення пожежі негайно повідомити про це пожежно-рятувальний підрозділ, вжити заходи щодо евакуації людей, повідомити відповідних командирів підрозділів, начальників служб і приступити до ліквідації пожежі.

II. Обов'язки та права служб пожежної безпеки і пожежно-рятувальних підрозділів

1. Центральне управління безпеки військової служби

1. Центральне управління безпеки військової служби призначене для забезпечення пожежної безпеки, здійснення контролю за дотриманням (виконанням) законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки та цього Положення у військових частинах Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту, а також для безпосереднього керівництва підпорядкованими службами пожежної безпеки.

Діяльність Центрального управління безпеки військової служби спрямовується, координується та контролюється заступником Головнокомандувача Збройних Сил України (згідно з розподілом повноважень та обов'язків).

Начальник Центрального управління безпеки військової служби підпорядковується Головнокомандувачу Збройних Сил України через відповідного заступника (згідно з розподілом повноважень та обов'язків).

2. На Центральне управління безпеки військової служби крім завдань, визначених пунктом 6 розділу I цього Положення, покладаються:

аналіз пожежної безпеки в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту, розроблення заходів щодо запобігання пожежам та доведення їх до військових частин;

удосконалення та координація роботи щодо забезпечення пожежної безпеки, організація розробки комплексних заходів щодо поліпшення пожежної безпеки у військових частинах Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту;

організація розробки за участі структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, органів військового управління, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту комплексних заходів (галузових програм) щодо забезпечення та поліпшення пожежної безпеки;

аналіз причин, умов та обставин, що призвели до виникнення пожеж у Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту, та доведення його до військових частин;

підготовка пропозицій щодо проведення в Міністерстві оборони України, у Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту науково-дослідних, проєктних і проєктно-конструкторських робіт з питань пожежної безпеки, погодження технічних завдань на їх проведення;

підготовка проєктів наказів, директив, норм забезпечення, правил, положень, інструкцій, навчальних програм та посібників щодо пожежної безпеки в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту;

погодження проєктів стандартів, норм забезпечення, правил, нормативних документів та іншої документації щодо забезпечення пожежної безпеки в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту;

участь у прийнятті в експлуатацію систем протипожежного захисту, систем протипожежного водопостачання, об'єктів будівництва та реконструкції Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту;

розробка та вдосконалення організаційно-штатної структури служб пожежної безпеки та пожежно-рятувальних підрозділів військових частин;

розгляд і погодження проєктів штатів служб пожежної безпеки та пожежно-рятувальних підрозділів Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту;

планування та супроводження державного замовлення на навчання молодшого офіцерського складу за напрямком підготовки "Пожежна безпека" для потреб Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту;

участь у фінансовому плануванні для визначення обсягів необхідного фінансування за напрямками діяльності;

погодження тактико-технічних вимог до протипожежної техніки і обладнання, що постачаються Міністерству оборони України, Збройним Силам України та Державній спеціальній службі транспорту;

забезпечення військових частин пожежними автомобілями, пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння, ведення їх обліку;

здійснення контролю за навчальним процесом підготовки та перепідготовки фахівців пожежно-рятувальних підрозділів та організацією спеціальної підготовки штатних пожежно-рятувальних підрозділів;

керівництво роботою з розвитку пожежно-прикладного спорту та організація проведення чемпіонатів у Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту;

планування, організація і проведення навчально-методичних зборів та нарад з керівним складом служб пожежної безпеки;

здійснення взаємодії зі службами пожежної безпеки міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, Державною службою України з надзвичайних ситуацій (далі – ДСНС) щодо питань пожежної безпеки.

3. Начальник Центрального управління безпеки військової служби відповідає за:

здійснення контролю за дотриманням правил пожежної безпеки в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту;

забезпечення військових частин пожежними автомобілями, пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння, ведення їх обліку.

4. Начальник Центрального управління безпеки військової служби має право:

за дорученням Міністра оборони України та/або Головнокомандувача Збройних Сил України представляти Міністерство оборони України та Генеральний штаб Збройних Сил України в міністерствах, ДСНС та інших центральних органах виконавчої влади під час розгляду питань пожежної безпеки;

надавати Міністру оборони України та Головнокомандувачу Збройних Сил України пропозиції щодо проведення науково-дослідних робіт у сфері пожежної безпеки;

перевіряти у будь-який час додержання (виконання) законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки у

військових частинах Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту та за результатами перевірок складати Акти перевірок та Приписи;

оголошувати навчальні пожежні тривоги з викликом сил і засобів, передбачених планами пожежної безпеки військових частин (гарнізонів);

отримувати від командирів військових частин для ознайомлення відомості та документи, що стосуються забезпечення пожежної безпеки об'єктів;

надавати керівникам структурних підрозділів Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту, командувачам видів, родів військ (сил) Збройних Сил України, командувачам оперативних командувань, командирам повітряних командувань, керівникам інших органів військового управління, командирам військових частин пропозиції щодо забезпечення пожежної безпеки;

надавати інформацію про виявлені порушення вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, що створюють загрозу життю та здоров'ю людей у військових частинах Міністерства оборони України, Збройних Сил України, Державної спеціальної служби транспорту до ДСНС, з подальшою доповіддю Головнокомандувачу Збройних Сил України;

брати участь у службовому розслідуванні (перевірці) обставин і причин пожеж, загибелі та травмування людей, знищення і пошкодження майна.

2. Територіальний відділ пожежної безпеки

1. Територіальний відділ пожежної безпеки (далі – територіальний відділ), призначений для забезпечення пожежної безпеки, здійснення контролю (виконанням) за дотриманням правил пожежної безпеки, за виконанням законодавства України, нормативно-технічних документів з

питань пожежної безпеки та цього Положення у військових частинах Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту, розташованих у зоні діяльності.

Начальник територіального відділу підпорядковується начальнику Центрального управління безпеки військової служби.

2. На територіальний відділ крім завдань, визначених пунктом 6 розділу I цього Положення, покладаються:

надання до Центрального управління безпеки військової служби інформації про пожежі та їх наслідки, а також виїзди пожежно-рятувальних підрозділів на гасіння пожеж у зоні діяльності;

участь у прийнятті в експлуатацію систем протипожежного захисту, систем протипожежного водопостачання, об'єктів будівництва та реконструкції Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту;

організація і проведення змагань з пожежно-прикладного спорту серед особового складу військових пожежно-рятувальних підрозділів, розташованих у зоні діяльності;

погодження планів пожежної безпеки військових частин (гарнізонів), програм спеціальної підготовки особового складу позаштатних пожежно-рятувальних підрозділів та іншої документації, що стосується пожежної безпеки військових частин;

створення оперативного та стратегічного запасу пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння;

участь у комісіях зі списання пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння;

участь у розробці проєктів наказів щодо пожежної безпеки в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту;

організація і проведення занять зі спеціальної підготовки з начальниками служб пожежної безпеки, командирами пожежно-рятувальних підрозділів військових частин, розташованих у зоні діяльності;

взаємодія з територіальними підрозділами ДСНС та місцевими органами самоврядування щодо забезпечення пожежної безпеки.

3. Начальник територіального відділу відповідає за виконання територіальним відділом покладених на нього завдань та здійснення контролю за дотриманням правил пожежної безпеки у військових частинах, розташованих у зоні діяльності.

4. Начальник територіального відділу має право:

перевіряти додержання (виконання) законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки у військових частинах, розташованих у зоні діяльності, та за результатами перевірок складати Акти перевірок та Приписи;

оголошувати навчальні пожежні тривоги з викликом сил і засобів, передбачених планами пожежної безпеки військових частин;

погоджувати акти на списання протипожежної техніки, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння;

надавати інформацію про виявлені порушення вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, що створюють загрозу життю та здоров'ю людей у військових частинах Міністерства оборони України, Збройних Сил України, Державної спеціальної служби транспорту, розташованих у зоні діяльності, до ДСНС України, з подальшою доповіддю начальнику Центрального управління безпеки військової служби;

проводити роботи протипожежного призначення;

брати участь у службовому розслідуванні (перевірці) обставин і причин пожеж, загибелі та травмування людей, знищення і пошкодження майна.

3. Управління (відділ) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, служба пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту, оперативного, повітряного командування

1. Управління (відділ) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, служба пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту, оперативного, повітряного командування призначене для забезпечення пожежної безпеки, здійснення контролю за дотриманням правил пожежної безпеки, за виконанням законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки та цього Положення на об'єктах військових частин виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, Державної спеціальної служби транспорту, оперативного, повітряного командування.

2. На управління (відділ) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, службу пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту, оперативного, повітряного командування крім завдань, визначених пунктом 6 розділу I цього Положення, покладаються:

керівництво спеціальною підготовкою служб пожежної безпеки і пожежно-рятувальних підрозділів військових частин, які підпорядковані виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативному, повітряному командуванню, та здійснення контролю за їх діяльністю;

проведення змагань серед особового складу штатних пожежно-рятувальних підрозділів на першість виду, роду військ (сил) Збройних Сил

України, органу військового управління, Державної спеціальної служби транспорту, оперативного, повітряного командування;

участь у фінансовому плануванні для визначення обсягів необхідного фінансування за напрямками діяльності.

3. Начальник управління (відділу) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, служби пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту, оперативного, повітряного командування відповідає за виконання управлінням (відділом) безпеки військової служби, службою пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту покладених на неї завдань, здійснення контролю за забезпеченням пожежної безпеки та організацію спеціальної підготовки пожежно-рятувальних підрозділів військових частин, підпорядкованих виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативному, повітряному командуванню.

4. Начальник управління (відділу) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, служби пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту, оперативного, повітряного командування має право:

перевіряти додержання (виконання) вимог законодавства у сфері пожежної безпеки військових частин, підпорядкованих виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативному, повітряному командуванню і надавати командирам (начальникам) та іншим посадовим особам, відповідальним за пожежну безпеку, Акти перевірки, Приписи у разі виявлення порушень законодавства у сфері пожежної безпеки;

давати пропозиції службам пожежної безпеки та пожежно-рятувальним підрозділам військових частин, підпорядкованих виду, роду військ (сил)

Збройних Сил України, органу військового управління, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативному, повітряному командуванню та перевіряти їх діяльність;

отримувати від посадових осіб для ознайомлення відомості та документи, що стосуються забезпечення пожежної безпеки об'єктів військових частин, підпорядкованих виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативному, повітряному командуванню;

проводити відбір фахівців для служб пожежної безпеки виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, Державної спеціальної служби транспорту, оперативного, повітряного командування;

оголошувати навчальні пожежні тривоги у військових частинах, що перевіряються, з викликом сил та засобів, передбачених планами пожежної безпеки;

брати участь у службовому розслідуванні (перевірці) обставин і причин пожеж, загибелі та травмування людей, знищення і пошкодження майна;

надавати інформацію про виявлення порушень вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, що створюють загрозу життю та здоров'ю людей, на об'єктах військових частин, підпорядкованих виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативному, повітряному командуванню, до ДСНС, з подальшою доповіддю командувачу виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, оперативного, повітряного командування, начальнику органу військового управління, Голові Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, та начальнику Центрального управління безпеки військової служби, начальникам управлінь безпеки військової служби командувань Сухопутних військ Збройних Сил України, Повітряних Сил Збройних Сил України, за підпорядкуванням.

4. Начальник служби пожежної безпеки гарнізону

1. Начальник служби пожежної безпеки гарнізону виконує свої обов'язки відповідно до обов'язків начальника служби пожежної безпеки гарнізону, визначених Статутом гарнізонної та вартової служб Збройних Сил України. Крім того, він зобов'язаний:

надавати допомогу командирам військових частин гарнізону щодо забезпечення пожежної безпеки;

негайно повідомляти начальника територіального відділу пожежної безпеки про виникнення пожежі в гарнізоні.

2. Начальник служби пожежної безпеки гарнізону має право:

перевіряти додержання (виконання) законодавства у сфері пожежної безпеки військових частин гарнізону і надавати командирам (начальникам) Акти перевірки, Приписи у разі виявлення порушень законодавства у сфері пожежної безпеки порушень;

брати участь у службовому розслідуванні (розслідуванні, перевірці) обставин і причин пожеж, загибелі та травмування людей, знищення і пошкодження майна;

надавати інформацію про виявлення порушень вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, що створюють загрозу життю та здоров'ю людей на об'єктах військових частин гарнізону, територіальним органам ДСНС, з подальшою доповіддю начальнику гарнізону та інформувати вищу службу пожежної безпеки.

5. Начальник служби пожежної безпеки, нагляду у сфері пожежної безпеки, інструктор з протипожежної профілактики військової частини

1. Начальник служби пожежної безпеки, нагляду у сфері пожежної безпеки, інструктор з протипожежної профілактики військової частини

відповідає за проведення профілактичної роботи щодо покращення стану пожежної безпеки у військовій частині та навчання особового складу військової частини правилам пожежної безпеки.

Начальник служби пожежної безпеки, нагляду у сфері пожежної безпеки, інструктор з протипожежної профілактики військової частини підпорядковується безпосередньо командирі військової частини.

Пропозиції начальника служби пожежної безпеки, нагляду у сфері пожежної безпеки, інструктора з протипожежної профілактики військової частини з питань пожежної безпеки є обов'язковими для виконання особовим складом військової частини.

2. Начальник служби пожежної безпеки, нагляду у сфері пожежної безпеки, інструктор з протипожежної профілактики військової частини зобов'язаний:

знати особливості пожежної небезпеки об'єктів військової частини;

брати участь у розробленні плану пожежної безпеки, плану локалізації та ліквідації аварійних ситуацій (в частині, що стосується), комплексних заходів щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів військової частини, інструкцій про заходи пожежної безпеки на об'єктах військової частини;

особисто проводити заняття з особовим складом військової частини з пожежної безпеки, вести роз'яснювальну роботу серед особового складу, мешканців військового містечка щодо виконання вимог пожежної безпеки, інструктувати добовий наряд, а також брати участь у проведенні занять з спеціальної підготовки пожежно-рятувального підрозділу, позаштатного пожежно-рятувального підрозділу;

перевіряти додержання (виконання) законодавства у сфері пожежної безпеки на об'єктах військової частини і контролювати виконання особовим складом військової частини правил пожежної безпеки і несення служби пожежним нарядом, у тому числі не рідше одного разу на місяць у нічний час;

перевіряти організацію і несення служби пожежно-рятувального підрозділу і його готовність виконання завдань за призначенням, а також знання добовим нарядом військової частини порядку дій у разі виникнення пожежі;

проводити вступні інструктажі с питань пожежної безпеки про заходи пожежної безпеки з усіма працівниками, які щойно прийняті на роботу, а також з особами, що прибули у військову частину у відрядження, на практику (стажування);

розробляти і вести службову документацію з питань пожежної безпеки;

узгоджувати наряд-допуск на виконання тимчасових вогневих робіт на об'єктах військової частини (додаток 8) (далі – Наряд-допуск);

вести облік пожежних автомобілів, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння;

розподіляти пожежно-технічне оснащення та первинні засоби пожежогасіння у військовій частині;

стежити за справністю і експлуатацією та вести облік технічного стану систем протипожежного захисту, систем протипожежного водопостачання, пожежної техніки, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння і вживати заходів для підтримання їх у постійній готовності до дій;

письмово (не рідше одного разу на місяць) доповідати командирів військової частини про порушення вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки у військовій частині та невиконання Актів перевірки та Приписів;

негайно доповідати командиру військової частини та повідомляти до вищої служби пожежної безпеки про всі випадки пожеж, а також виїзди пожежно-рятувального підрозділу військової частини на гасіння пожеж та вести їх облік;

брати участь у службових розслідуваннях (службових перевірках) обставин і причин пожеж, які сталися у військовій частині, загибелі та

травмування людей, знищення і пошкодження майна на них. Ведення обліку пожеж та їх наслідків, розробка відповідних заходів, спрямованих на їх попередження;

брати участь у роботі комісії військової частини зі списання пожежно-технічного оснащення та первинних засобів пожежогасіння;

керувати гасінням пожежі.

3. Начальник служби пожежної безпеки військової частини, нагляду у сфері пожежної безпеки, інструктор з протипожежної профілактики має право:

надавати пропозиції командирі військової частини щодо забезпечення пожежної безпеки та організації навчання особового складу правилам пожежної безпеки;

перевіряти додержання (виконання) законодавства у сфері пожежної безпеки на об'єктах військової частини;

брати участь у службовому розслідуванні (службовій перевірці) обставин і причин пожеж, загибелі та травмування людей, знищення і пошкодження майна у військовій частині;

проводити за планом, затвердженим командиром частини, навчальні пожежні тривоги з викликом штатного (позаштатного) пожежно-рятувального підрозділу.

6. Командир (начальник) пожежно-рятувального підрозділу військової частини

1. Командир (начальник) пожежно-рятувального підрозділу військової частини (далі – командир пожежно-рятувального підрозділу) відповідає за

постійну готовність пожежно-рятувального підрозділу до дій з гасіння пожежі.

Командир пожежно-рятувального підрозділу підпорядковується безпосередньо командирі військової частини.

Командир пожежно-рятувального підрозділу виконує свої обов'язки відповідно до обов'язків командира роти (взводу), визначених Статутом внутрішньої служби Збройних Сил України.

2. Командир пожежно-рятувального підрозділу зобов'язаний:

організовувати та здійснювати ведення документації, обліку та звітності служби пожежно-рятувального підрозділу;

планувати спеціальну підготовку і проводити заняття з особовим складом пожежно-рятувального підрозділу;

інструктувати пожежний наряд під час заступання на чергування, контролювати несення служби пожежним нарядом;

проводити тренування із відпрацювання дій пожежно-рятувального підрозділу за планом пожежної безпеки військової частини;

брати участь у розробці плану пожежної безпеки військової частини і інструкцій про заходи пожежної безпеки на об'єктах;

контролювати стан систем протипожежного водопостачання, засобів повідомлення про пожежі, доріг, проїздів і під'їздів;

утримувати у справності й готовності до застосування протипожежну техніку та пожежно-технічне оснащення, які закріплені за пожежно-рятувальним підрозділом;

відпрацьовувати з особовим складом пожежно-рятувального підрозділу нормативи зі спеціальної підготовки і щомісяця у денний і нічний час перевіряти його готовність виконання завдань за призначенням;

вийжджати на пожежі, керувати їх гасінням, слідкувати за виконанням особовим складом правил техніки безпеки;

проводити профілактичну роботу щодо покращення стану пожежної безпеки на об'єктах військової частини;

організовувати та контролювати несення пожежно-постової служби;

письмово доповідати командирі військової частини про виявлення порушень вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, що створюють загрозу життю та здоров'ю людей;

негайно доповідати командирі військової частини та повідомляти до вищої служби пожежної безпеки про всі випадки пожеж, а також виїзди пожежно-рятувального підрозділу військової частини на гасіння пожеж та вести їх облік.

3. Командир пожежно-рятувального підрозділу має право:

перевіряти додержання (виконання) вимог законодавства у сфері пожежної безпеки на об'єктах військової частини;

надавати посадовим особам військової частини пропозиції щодо забезпечення пожежної безпеки;

брати участь у службовому розслідуванні (службовій перевірці) обставин і причин пожеж, загибелі та травмування людей, знищення і пошкодження майна у військовій частині;

проводити за планом, затвердженим командиром частини, навчальні пожежні тривоги з викликом штатного (позаштатного) пожежно-рятувального підрозділу;

брати участь у роботі комісії військової частини зі списання пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння, які стали непридатними для використання до встановленого строку служби та з інших причин.

III. Планування роботи служб пожежної безпеки і пожежно-рятувальних підрозділів Міністерства оборони України, Збройних Сил України та

Державної спеціальної служби транспорту

1. Робота Центрального управління безпеки військової служби, територіального відділу, управління (відділу) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органів військового управління, відділів безпеки військової служби оперативних командувань, повітряних командувань, служби пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту визначається:

Планом перевірки військових частин на п'ять років;

Планом роботи на рік;

Планом роботи на місяць (додаток 9).

Ці плани затверджуються відповідними начальниками.

2. Планом перевірки військових частин на п'ять років повинна передбачатися перевірка додержання (виконання) законодавства у сфері пожежної безпеки військових частин командувань видів, родів військ (сил) Збройних Сил України – управліннями (відділами) безпеки військової служби командувань видів, родів військ (сил) Збройних Сил України; Державної спеціальної служби транспорту – службою пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту; оперативних командувань – відділами безпеки військової служби оперативних командувань; повітряних командувань – відділами безпеки військової служби повітряних командувань; військових частин, які підпорядковані органам військового управління – відділами безпеки військової служби відповідного органу військового управління; військових частин, які знаходяться у зоні діяльності, – відповідним територіальним відділом з такою періодичністю:

з високим ступенем ризику – не частіше ніж один раз на рік;

із середнім ступенем ризику – не частіше ніж один раз на три роки;

із незначним ступенем ризику – не частіше ніж один раз на п'ять років.

3. Плани роботи на місяць складаються на основі плану роботи на рік з урахуванням аналізу пожежної обстановки у військових частинах Міністерства оборони України, Збройних Сил України, Державної спеціальної служби транспорту.

4. Начальник служби пожежної безпеки військової частини, начальник нагляду, інструктор з протипожежної профілактики, командир пожежно-рятувального підрозділу планують перевірку додержання (виконання) вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки об'єктів військової частини в такі строки:

сховищ, складських приміщень, майданчиків відкритого зберігання, цехів, майстерень, пунктів робіт з технікою і майном, ангарів, гаражів, парків озброєння та військової техніки та інших вибухонебезпечних, вибухопожежонебезпечних та пожежонебезпечних приміщень — щодня особами пожежного наряду військової частини під час роботи та після закінчення в них робіт перед їх закриттям;

місць зберігання військового майна поточного забезпечення, цехів, майстерень, пунктів робіт, ангарів, гаражів, парків озброєння та військової техніки, казарм, гуртожитків, штабів, клубів, їдалень, банно-працьових приміщень, котелень, медичних пунктів, спортивних залів, навчальних корпусів, магазинів, бібліотек — не рідше одного разу на тиждень;

місць тривалого зберігання військового майна, озброєння, ракет та боеприпасів, будівель культової та релігійної діяльності, господарських споруд — один раз на квартал.

Планом роботи повинні бути передбачені також цільові перевірки (огляди):

обладнання систем опалення, печей, димарів перед початком та після закінчення опалювального сезону, після чищення димарів від сажі, ремонту — не рідше одного разу на місяць;

електрообладнання – один раз на квартал (у будинках офіцерів (клубах) – не рідше одного разу на місяць);

підвалів, горищ, цокольних та технічних поверхів будівель – один раз на місяць;

систем протипожежного захисту – один раз на квартал;

систем протипожежного водопостачання – не рідше двох разів на рік (навесні й восени) та після їх ремонту;

блискавкозахисних пристроїв – кожного року на початку грозового сезону, а також після стихійного лиха та грози надзвичайної інтенсивності.

Перевірка стану електрообладнання, блискавкозахисних пристроїв, систем протипожежного захисту, систем протипожежного водопостачання, обладнання систем опалення проводиться за участі відповідних фахівців військової частини (гарнізону).

IV. Порядок проведення перевірки додержання (виконання) вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки у військовій частині

1. Перевірка додержання (виконання) вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки об'єктів військової частини начальником служби пожежної безпеки, нагляду, інструктором з протипожежної профілактики, командиром (начальником) пожежно-рятувального підрозділу військової частини проводиться відповідно планів роботи на місяць.

2. Під час перевірки додержання (виконання) вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки об'єктів військової частини особливу увагу звертати на місця з масовим перебуванням людей, зберігання ракет, боеприпасів, вибухових речовин, авіаційних засобів ураження, концентрації техніки, озброєння, майна,

постійні та тимчасові пункти проведення вогнебезпечних робіт, наявність та стан засобів пожежогасіння, систем протипожежного захисту, систем протипожежного водопостачання, дотримання особовим складом правил пожежної безпеки, виконання заходів щодо забезпечення евакуації людей на випадок пожежі та створення умов для успішного її гасіння.

3. Про результати перевірки, а також строки усунення недоліків, виявлених у ході перевірки, начальник служби пожежної безпеки, нагляду, інструктор з протипожежної профілактики, командир пожежно-рятувального підрозділу інформує командира (начальника) підрозділу (об'єкта), що перевіряється.

4. Недоліки, які виявлені під час перевірки, вказуються у журналі пожежно-профілактичної роботи військової частини (гарнізону) (додаток 10).

5. У разі виявлення на об'єктах військової частини порушень вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, які можуть призвести до виникнення пожежі або створюють загрозу життю та здоров'ю людей, начальник служби пожежної безпеки, нагляду, інструктор з протипожежної профілактики, командир пожежно-рятувального підрозділу військової частини зобов'язані:

у разі виявлення порушень в електрообладнанні та електромережах викликати фахівця-електрика для їх вимкнення (знеструмлення);

про порушення, пов'язані з експлуатацією окремих приміщень, технологічних установок, які створюють загрозу виникнення пожежі, негайно доповісти рапортом командиру військової частини, а також проінформувати вищу службу пожежної безпеки і керуватися їх вказівками, встановивши постійний контроль за пожежонебезпечним об'єктом.

6. Якщо недоліки в установлені строки не усунено, начальник служби пожежної безпеки, нагляду, інструктор з протипожежної профілактики, командир пожежно-рятувального підрозділу військової частини доповідають письмово про це рапортом командирові військової частини для прийняття рішення.

7. Про результати несення служби на пожежних постах особовий склад пожежно-рятувального підрозділу, добровільної пожежної охорони (далі – ДПО) доповідає командир пожежно-рятувального підрозділу (начальнику служби пожежної безпеки, ДПО).

У разі виявлення під час несення служби на пожежному посту порушень вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, які можуть призвести до виникнення пожежі або створюють загрозу життю та здоров'ю людей, особовий склад пожежно-рятувального підрозділу, ДПО зобов'язаний доповісти про це командир пожежно-рятувального підрозділу (начальнику служби пожежної безпеки, ДПО).

8. Щодня у визначений командиром військової частини час начальниками сховищ, складів, ангарів, цехів, майстерень, майданчиків відкритого зберігання, черговим парку озброєння та військової техніки й особами пожежного наряду військової частини перевіряється стан пожежної безпеки сховищ, складів, майданчиків відкритого зберігання, парків, ангарів, цехів, майстерень та інших виробничих приміщень.

Приміщення структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, командувань видів, родів військ (сил) Збройних Сил України, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативного командування, повітряного

командування, інших органів військового управління, штабів (управлінь) військових частини перевіряються відповідними черговими.

Перелік будівель та споруд (сховищ, складів, парків озброєння та військової техніки, ангарів, цехів, майстерень, майданчиків відкритого зберігання тощо), приміщень, стан пожежної безпеки яких підлягає обов'язковій перевірці перед їх зачиненням особами пожежного наряду військової частини в присутності відповідальних за пожежну безпеку цих об'єктів, оголошується наказом командира військової частини.

Порядок перевірки визначається інструкцією про порядок проведення перевірки стану пожежної безпеки будівель, споруд та інших небезпечних приміщень перед їх зачиненням (розробляється окремо у кожній військовій частині).

Перевірка вважається закінченою, якщо всі приміщення будівель та споруд перевірені, недоліки, які створюють передумови виникнення пожежі, перешкоджають її гасінню, а також евакуації особового складу, техніки та майна в разі її виникнення, усунено, електрообладнання вимкнено, зовнішній рубильник знеструмлено та опечатано, входні двері закрито на замок і опечатано.

Якщо закриття об'єктів після закінчення в них робіт проводиться у не встановлений наказом командира військової частини час, посадові особи, відповідальні за стан пожежної безпеки цих об'єктів, зобов'язані завчасно (не пізніше ніж за 45 хвилин) до закриття довести до відома начальника пожежного наряду (командира пожежно-рятувального підрозділу) про час закриття приміщення (об'єкта).

Про результати перевірки особи пожежного наряду військової частини, які проводили перевірку, доповідають командирі пожежно-рятувального підрозділу (начальнику добровільної пожежної охорони) військової частини.

Забороняється здавати під охорону приміщення, стан пожежної безпеки яких не перевірено.

V. Особливості проведення службового розслідування (перевірки)
обставин і причин пожеж

1. Проведення службового розслідування (службової перевірки)
обставин і причин пожеж

1. За фактами пожеж, які сталися на об'єктах Міністерства оборони України, Збройних Сил України, Державної спеціальної служби транспорту, з метою встановлення обставин і причин їх виникнення проводяться службові розслідування.

З метою перевірки інформації про пожежу, з'ясування наявності підстав для призначення службового розслідування, у разі відсутності загиблих або травмованих на пожежі або в її наслідок, матеріальних втрат (збитків) від пожежі, а також якщо особу, винну у виникненні пожежі не встановлено, але виявлено факт пожежі, проводиться службова перевірка.

2. Службове розслідування (службова перевірка) обставин і причин пожеж у Міністерстві оборони України, у Збройних Силах України проводиться відповідно до Порядку проведення службового розслідування у Збройних Силах України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 21 листопада 2017 року № 608, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 грудня 2017 року за № 1503/31371, цього Положення, а у разі заподіяння державі матеріальної шкоди — також з дотриманням вимог Закону України “Про матеріальну відповідальність військовослужбовців та прирівняних до них осіб за шкоду, завдану державі”.

3. Для визначення причин пожежі особи, які проводять службове розслідування (службову перевірку) обставин і причин пожежі зобов'язані:
зробити фотографії місця пожежі;
надати технічну документацію та інші потрібні матеріали;

забезпечити комісію з проведення службового розслідування (службової перевірки) приміщенням та засобами зв'язку;

організувати проведення лабораторних випробувань із залученням спеціалістів відповідних територіальних органів ДСНС, дослідно-випробувальних лабораторій ДСНС та експертів Експертної служби МВС України (вибухо-технічних підрозділів територіальних органів Національної поліції), виконання технічних розрахунків;

організувати друкування матеріалів розслідування.

4. Після проведення службового розслідування (службової перевірки) складається Акт про пожежу, що підписується комісією, до складу якої входять не менше трьох посадових осіб, у тому числі представник служби пожежної безпеки.

Якщо члени комісії не дійшли згоди під час визначення причини пожежі чи інших обставин, в Акті про пожежу фіксуються особливі зауваження з обов'язковим підписом осіб, які їх висловили.

5. Після проведення службового розслідування (службової перевірки) один примірник Акта про пожежу, витяг із наказу про результати службового розслідування, надсилаються до територіального відділу, а також до управління (відділу) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, оперативного командування, повітряного командування, служби (посадової особи) пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту, якому підпорядкована військова частина.

VI. Облік пожеж та їх наслідків

1. Облік пожеж та їх наслідків у Міністерстві оборони України, у Збройних Силах України та у Державній спеціальній службі транспорту

проводиться відповідно до Порядку обліку пожеж та їх наслідків, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 грудня 2003 року № 2030 (із змінами), та цього Положення.

2. Облік пожеж та їх наслідків здійснюється у Центральному управлінні безпеки військової служби за Міністерство оборони України, Збройні Сили України, Державну спеціальну службу транспорту; у територіальному відділі – за військові частини, розташовані в зоні діяльності; у службі пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту – за військові частини, які підпорядковані Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту; в управлінні безпеки військової служби, у відділі безпеки військової служби відповідного виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, оперативного командування, повітряного командування, органу військового управління – за військові частини, які підпорядковані цим видам, родам військ (силам), командуванням, органам військового управління; начальником служби пожежної безпеки, нагляду, інструктором з протипожежної профілактики військової частини – за військову частину.

Облік пожеж та їх наслідків реєструється в Книзі обліку пожеж (додаток 11).

3. Командування видів, родів військ (сил) Збройних Сил України, керівники органів військового управління, які мають підпорядковані військові частини, Голова Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, начальники територіальних відділів пожежної безпеки не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним надають до Центрального управління безпеки військової служби Звіт про пожежі та їх наслідки, затверджений наказом Міністерства внутрішніх справ України 14 червня 2017 року № 503, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06 липня 2017 року за № 829/30697.

VII. Особливості проведення протипожежної підготовки особового складу військової частини

1. Протипожежна підготовка особового складу військової частини проводиться відповідно до Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 (із змінами), Порядку затвердження програм навчання та інструктажів з питань пожежної безпеки, організації та контролю за їх виконанням, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 05 грудня 2019 року № 1021 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 року за № 108/34391, та цього Положення.

2. Протипожежна підготовка особового складу військової частини проводиться з метою навчити військовослужбовців, працівників правилам пожежної безпеки, правилам роботи із засобами пожежогасіння та практичним діям у разі виникнення пожежі.

3. Начальники гарнізонів (старші військових містечок), командири військових частин зобов'язані організувати навчання мешканців військових містечок правилам пожежної безпеки у побуті та громадських місцях.

4. Начальник служби пожежної безпеки, нагляду, інструктор з протипожежної профілактики, командир пожежно-рятувального підрозділу військової частини проводять інструктажі з питань пожежної безпеки, навчання і перевірки знань з питань пожежної безпеки з особовим складом військової частини відповідно до інструкцій про заходи пожежної безпеки на об'єктах військової частини з практичною демонстрацією прийомів та способів гасіння пожеж.

У військових частинах, де штатні начальники служби пожежної безпеки, нагляду, інструктори з протипожежної профілактики, командири пожежно-рятувальних підрозділів не передбачені, до проведення інструктажів з питань пожежної безпеки, навчання і перевірки знань з питань пожежної безпеки залучаються посадові особи служб пожежної безпеки гарнізону (територіальних відділів).

5. Усі військовослужбовці, працівники та інші особи під час прибуття до військової частини, у тому числі у відрядження, на практику (стажування), а також прийняття на роботу та виконання ними службових обов'язків повинні проходити інструктажі з питань пожежної безпеки.

6. Під час прибуття до військової частини, прийняття на роботу вступний інструктаж з питань пожежної безпеки проводиться начальником служби пожежної безпеки, нагляду, інструктором з протипожежної профілактики, командиром (начальником) пожежно-рятувального підрозділу військової частини.

Первинний, повторний інструктажі з питань пожежної безпеки проводяться безпосередньо на робочому місці відповідальними за пожежну безпеку об'єкта (сховища, складу, майстерні, цеху, ангару, парку озброєння та військової техніки тощо).

7. Про проведення усіх видів протипожежних інструктажів (за винятком цільового) у спеціальному журналі реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки (додаток 12) робляться записи (окремо від інструктажів з питань охорони праці) з підписами осіб, з якими проводиться інструктаж, і тих, хто його проводив.

Запис про проведення цільового протипожежного інструктажу робиться у документі, що дозволяє виконання робіт (Наряд-допуск).

VIII. Перевірка службової діяльності служб пожежної безпеки та пожежно-рятувальних підрозділів Міністерства оборони України, Збройних Сил України, Державної спеціальної служби транспорту

1. Перевірка службової діяльності служб пожежної безпеки проводиться з метою вивчення стану справ щодо виконання ними функцій та завдань, які визначені законодавством України, нормативно-технічними документами з питань пожежної безпеки, а також цим Положенням.

Під час перевірки перевіряється знання цього Положення, нормативно-правових актів та інших нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, а також надається практична допомога у вирішенні службових завдань та усунення виявлених під час перевірки недоліків.

2. Територіальні відділи, служби пожежної безпеки територіального відділу перевіряються Центральним управлінням безпеки військової служби щорічно.

Служби пожежної безпеки територіального відділу, які не перевірялися Центральним управлінням безпеки військової служби, перевіряються начальником територіального відділу, якому вони підпорядковані, або призначеними ними посадовими особами.

Під час перевірки, крім завдань, визначених пунктом 1 цього розділу, перевіряється:

- проведення пожежно-профілактичної роботи;
- керівництво підлеглими службами пожежної безпеки та їх професійною підготовкою;
- ведення обліку штатних пожежно-рятувальних підрозділів та знання стану справ у них;
- розслідування, ведення обліку та аналіз пожеж;
- ведення службової документації, документообіг;
- своєчасність подання донесень, доповідей, звітів;

стан військової дисципліни;

керівництво роботою з пожежно-прикладного спорту серед особового складу пожежно-рятувальних підрозділів і проведення змагань.

За результатами перевірки складається Акт перевірки діяльності (додаток 13) у двох примірниках. Один примірник Акта перевірки діяльності надається начальнику служби пожежної безпеки, яка підлягала перевірці, другий примірник зберігається у службі пожежної безпеки, яка проводила перевірку.

Акт перевірки діяльності служби пожежної безпеки територіального відділу, який складений за результатами перевірки посадовими особами Центрального управління безпеки військової служби, надається начальнику цього відділу.

3. Контрольні перевірки службової діяльності територіальних відділів пожежної безпеки проводяться за результатами усунутих недоліків, але не раніше, ніж через пів року після перевірки.

4. Перевірка діяльності управлінь (відділів) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, служби пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту, відділу безпеки військової служби оперативних командувань, повітряних командувань щодо забезпечення пожежної безпеки проводиться за планом роботи Центрального управління безпеки військової служби. Перевірці діяльності цих управлінь (відділів, служб) повинна передувати перевірка пожежної безпеки військових частин відповідного виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління, оперативного командування, повітряного командування, Державної спеціальної служби транспорту.

Результати перевірки зазначаються в акті перевірки стану пожежної безпеки військових частин виду, роду військ (сил) Збройних Сил України,

органу військового управління, Державної спеціальної служби транспорту, оперативного командування, повітряного командування.

5. Перевірка діяльності начальника служби пожежної безпеки, нагляду, інструктора з протипожежної профілактики та пожежно-рятувального підрозділу військової частини проводиться під час проведення планової перевірки додержання (виконання) законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки військової частини.

Під час перевірки, крім завдань, визначених пунктом 1 цього розділу, перевіряється:

- організація пожежної безпеки у військовій частині;

- керівництво спеціальною підготовкою особового складу штатного пожежно-рятувального підрозділу;

- стан з пожежами у військовій частині;

- ведення службової документації, своєчасність подання донесень;

- виконання заходів, які знаходяться на контролі у начальника служби (начальника нагляду, інструктора з протипожежної профілактики) і які перевіряються;

- керівництво спортивною роботою серед особового складу пожежно-рятувального підрозділу і проведення змагань з пожежно-прикладного спорту.

За результатами перевірки діяльності начальника служби пожежної безпеки військової частини, нагляду, інструктора з протипожежної профілактики складається Акт перевірки діяльності начальника служби пожежної безпеки (начальника нагляду, інструктора з протипожежної профілактики) військової частини (додаток 14). Один примірник Акта перевірки діяльності начальника служби пожежної безпеки (начальника нагляду, інструктора з протипожежної профілактики) військової частини надається командирі, якому начальник служби пожежної безпеки військової частини (начальник нагляду, інструктор з протипожежної профілактики)

підпорядкований, другий примірник зберігається у службі пожежної безпеки, яка здійснювала перевірку, у наглядовій справі військової частини (додаток 15) (далі – Наглядова справа).

ІХ. Пожежна безпека військової частини (гарнізону)

1. Для забезпечення пожежної безпеки об'єктів військових частин і створення безпечних умов життєдіяльності для особового складу командир військової частини (гарнізону) зобов'язаний проводити своєчасні протипожежні заходи, визначені законодавством України, нормативно-технічними документами з питань пожежної безпеки, цим Положенням, а також усувати недоліки, визначені в Актах перевірки та Приписах.

2. У положенні про структурний підрозділ апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, оперативного командування, повітряного командування, інші органи військового управління, які мають підпорядковані військові частини, визначаються їх завдання щодо забезпечення пожежної безпеки у підпорядкованих військових частинах.

3. Наказом командира військової частини з урахуванням пожежної небезпеки:

призначається службова особа, на яку у відповідності до розподілу службових обов'язків покладено виконання завдань начальника служби пожежної безпеки (начальника нагляду у сфері пожежної безпеки, інструктора з пожежної профілактики);

призначається пожежно-рятувальний підрозділ;

визначається порядок проведення інструктажів с питань пожежної безпеки, занять з пожежно-технічного мінімуму, порядок проходження посадовими особами навчання й перевірки знань з питань пожежної безпеки, а також призначаються відповідальні за їх проведення;

призначаються відповідальні за пожежну безпеку будівель, споруд, приміщень;

визначається порядок збирання членів ДПО (у разі її створення) та посадових осіб, відповідальних за пожежну безпеку будівель, споруд, приміщень, у разі виникнення пожежі, виклику вночі, у вихідні, святкові та неробочі дні;

призначаються особи, відповідальні за правильну експлуатацію наявних первинних засобів пожежогасіння, блискавкозахисних пристроїв, систем протипожежного захисту і систем протипожежного водопостачання, а також за їх перевірку у визначені строки;

визначається порядок організації експлуатації і обслуговування наявних засобів протипожежного захисту;

визначаються місця використання побутових електронагрівальних приладів, порядок їх експлуатації і відповідальні особи за їх експлуатацію;

визначаються спеціальні місця для куріння;

визначається перелік будівель, споруд, приміщень, під час проведення робіт (заходів) на яких, а також перелік робіт (заходів) під час проведення яких виставляються пожежні пости;

визначаються перелік постійних місць проведення зварювальних та інших вогневих робіт, а також організація і порядок їх проведення;

встановлюється порядок організації і проведення тимчасових пожежонебезпечних робіт;

визначається перелік будівель, споруд, приміщень (сховищ, складів, парків озброєння та військової техніки, ангарів, цехів, майстерень, майданчиків відкритого зберігання тощо), стан пожежної безпеки яких підлягає обов'язковій перевірці перед їх зачиненням особами пожежного наряду військової частини в присутності відповідальних за пожежну безпеку цих будівель, споруд, приміщень;

визначається порядок перевірки стану пожежної безпеки, зачинення та здачі під охорону будівель, споруд, приміщень наприкінці робочого дня;

визначається місцезнаходження ключів від будівель, споруд, приміщень після їх зачинення, порядок відчинення (відкриття) будівель, споруд, приміщень у неробочий (позаслужбовий) час;

визначається порядок експлуатації систем опалення та їх обслуговування;

визначається порядок прибирання горючого пилю й відходів, зберігання промасленого спецодягу та брудного ганчір'я, очищення елементів вентиляційних систем від горючих відкладень;

визначається порядок проведення планово-попереджувальних ремонтів та оглядів електроустановок, опалювального, вентиляційного, технологічного та іншого інженерного обладнання, а також їх відключення від мережі в разі пожежі;

визначається порядок відключення напруги з електрообладнання, силових та контрольних кабелів у разі виникнення пожежі.

4. Для арсеналу, бази, складу зберігання ракет, артилерійських та інженерних боєприпасів, авіаційних засобів ураження, вибухових речовин, центру забезпечення паливом, бази і складу пально-мастильних матеріалів Збройних Сил України додатково наказом відповідного командира:

призначаються оперативні групи для боротьби з лісовими (степовими) пожежами;

призначаються особовий склад, автотракторна землерийна та інша необхідна техніка для гасіння лісових пожеж і запобігання проникненню вогню на територію військової частини;

визначається організація проведення вогнебезпечних робіт на технічній території та у вибухопожежонебезпечних приміщеннях;

визначається порядок патрулювання території військової частини протягом пожежонебезпечного періоду;

визначається порядок перевірки стосовно пожежної безпеки автомобільної, тракторної техніки, тепловозів, мотовозів, локомотивів та іншої техніки при в'їзді на технічну територію;

визначаються відповідальні за пожежну безпеку робочих місць, де відповідно до технологічного процесу використовуються вибухонебезпечні, легкозаймисті та займисті рідини (речовини), лакофарбові матеріали.

5. У структурному підрозділі апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, командуванні виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативному командуванні, повітряному командуванні, інших органах військового управління наказом відповідного начальника:

призначаються відповідальні за пожежну безпеку службових приміщень;

визначається перелік приміщень, стан пожежної безпеки яких підлягає обов'язковій перевірці перед їх закриттям;

визначається порядок перевірки стану пожежної безпеки приміщень перед їх закриттям;

визначається порядок проведення інструктажів с питань пожежної безпеки, порядок проходження посадовими особами навчання й перевірки знань з питань пожежної безпеки, а також призначаються відповідальні за їх проведення;

визначаються місця для куріння.

6. У військовій частині (гарнізоні) розроблюється план пожежної безпеки військової частини (додаток 16), план пожежної безпеки гарнізону (додаток 17), які погоджуються з начальником територіального відділу пожежної безпеки, в зоні діяльності якого розташована військова частина (гарнізон), та затверджуються командиром військової частини (начальником гарнізону).

Плани пожежної безпеки військової частини, гарнізону визначають організацію та заходи пожежної безпеки, а також порядок залучення сил і засобів для гасіння пожеж.

План пожежної безпеки військової частини розробляється заступником командира (начальником штабу) військової частини за участі начальника служби пожежної безпеки (начальника нагляду, інструктора з протипожежної профілактики) військової частини. План пожежної безпеки гарнізону розробляється штабом гарнізону за участі начальника служби пожежної безпеки гарнізону та начальників служб пожежної безпеки (начальників нагляду, інструкторів з протипожежної профілактики) військових частин гарнізону.

Плани пожежної безпеки військової частини та гарнізону розробляються та вводяться в дію до початку навчального року і доводиться до всіх її (його) посадових осіб під підпис.

Порядок залучення сил і засобів для гасіння пожеж плану пожежної безпеки військової частини та гарнізону погоджуються з начальником територіального управління ДСНС, з командирами (начальниками) військових частин, особовий склад та техніка яких залучається до гасіння пожеж у військовій частині (у гарнізоні).

Посадовими особами військової частини (гарнізону) і добовим нарядом повинен здійснюватися повсякденний контроль за виконанням особовим складом військової частини (гарнізону) правил пожежної безпеки.

7. У чергового військової частини повинні бути: загальна інструкція щодо заходів пожежної безпеки у військовій частині, порядок залучення сил і засобів для гасіння пожеж, порядок евакуації особового складу, бойової та іншої техніки і матеріальних засобів при пожежі у військовій частині, план оповіщення підрозділів, посадових осіб, пожежно-рятувальних та аварійних служб при пожежі у військовій частині, схема проїзду пожежної техніки,

розташування джерел протипожежного водопостачання та засобів пожежогасіння.

У чергового арсеналу, бази, складу зберігання ракет, артилерійських та інженерних боєприпасів, авіаційних засобів ураження, вибухових речовин, центру (складу) забезпечення паливом додатково повинні бути схеми розподілу ділянок у забороненому районі, схеми закріплення технічної території за секторами, дії особового складу та чергового частини в разі виникнення пожежі.

8. У підрозділах, розміщених окремо від військової частини, мають бути загальна інструкція щодо заходів пожежної безпеки у військовій частині, витяг з порядку залучення сил і засобів для гасіння пожеж (в частині, що стосується підрозділу), витяги з порядку евакуації особового складу, бойової та іншої техніки і матеріальних засобів при пожежі у військовій частині, з плану оповіщення підрозділів, посадових осіб, пожежно-рятувальних підрозділів та аварійних служб при пожежі у військовій частині (в частині, що стосується підрозділу), схема проїзду пожежної техніки, розташування джерел протипожежного водопостачання та засобів пожежогасіння (в частині, що стосується підрозділу), витяги з наказу командира військової частини про призначення відповідальних за пожежну безпеку, про визначення місць використання побутових електронагрівальних приладів, порядку їх експлуатації і відповідальних осіб за їх експлуатацію, про визначення місць для куріння, про призначення пожежних постів, про визначення переліку будівель та споруд (сховищ, складів, парків, ангарів, цехів, майстерень, майданчиків відкритого зберігання тощо), стан пожежної безпеки яких підлягає обов'язковій перевірці перед їх зачиненням особами пожежного наряду військової частини в присутності відповідальних за пожежну безпеку цих об'єктів, про встановлення порядку організації і проведення тимчасових пожежонебезпечних робіт, про визначення порядку

перевірки, здачі під охорону та зачинення приміщень наприкінці робочого дня.

У підрозділах арсеналів, баз, складів зберігання ракет, артилерійських та інженерних боєприпасів, авіаційних засобів ураження, вибухових речовин, центрів (складів) забезпечення паливом, розміщених окремо від військової частини, додатково повинні бути схеми розподілу ділянок у забороненому районі, схеми закріплення технічної території за секторами, дії особового складу та чергового частини в разі виникнення пожежі, витяг з наказу командира військової частини про призначення оперативних груп для боротьби з лісовими (степовими) пожежами, про призначення особового складу, автотракторної землерийної та іншої необхідної техніки для гасіння лісових пожеж і запобігання проникненню вогню на територію військової частини, про визначення порядку перевірки стосовно пожежної безпеки автомобільної, тракторної техніки, тепловозів, мотовозів, локомотивів та іншої техніки при в'їзді на технічну територію.

Зазначена документація повинна знаходитись у посадової (службової) особи, відповідальної за стан пожежної безпеки цього підрозділу.

9. У разі розташування на території військового містечка декількох військових частин, у старшого військового містечка або уповноваженої ним особи, повинні бути план (схема) розподілу території військового містечка та будівель, споруд за військовими частинами, порядок залучення сил і засобів для гасіння пожеж на об'єктах військового містечка, план оповіщення підрозділів, посадових осіб військового містечка, схема проїзду пожежно-рятувальної техніки, розташування джерел протипожежного водопостачання та засобів пожежогасіння на території військового містечка.

10. У структурному підрозділі апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, командуванні виду, роду військ

(сил) Збройних Сил України, Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, оперативному командуванні, повітряному командуванні, органі військового управління план пожежної безпеки військової частини розробляється тільки у разі їх відокремленого розташування на території військового містечка.

У разі розташування на території військового містечка декількох органів військового управління (структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України) План пожежної безпеки військової частини розробляється в органі військового управління (структурному підрозділі апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України), командувач, (командир, начальник, директор) якого призначений старшим військового містечка.

11. У оперативного чергового (чергового) командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органу військового управління (структурного підрозділу апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України), Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту повинні бути: загальна інструкція щодо заходів пожежної безпеки у приміщеннях командування, управління (структурного підрозділу), порядок залучення сил і засобів для гасіння пожеж, порядок евакуації особового складу, матеріальних засобів при пожежі в будівлі (приміщеннях) командування, органу військового управління (структурного підрозділу апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України), Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, план оповіщення посадових осіб, пожежно-рятувальних підрозділів та аварійних служб при пожежі в будівлі (приміщеннях) командування, органу військового управління (структурному підрозділі апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України), Адміністрації Державної спеціальної служби

транспорту. У оперативного чергового (чергового) органу військового управління (структурного підрозділу апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України), командувач, (командир, начальник, директор) якого призначений старшим військового містечка також повинна бути схема проїзду пожежної техніки, розташування джерел протипожежного водопостачання та засобів пожежогасіння на території військового містечка.

12. Для кожної будівлі, споруди, приміщення військової частини розробляється інструкція щодо заходів пожежної безпеки та план (схема) евакуації особового складу, озброєння і майна на випадок пожежі. План (схема) евакуації особового складу, озброєння і майна на випадок пожежі розробляється окремо для кожного поверху будівлі, споруди.

У госпіталях, амбулаторно-поліклінічних, санаторно-курортних закладах зі стаціонаром, закладах дошкільної освіти, дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, вищих військових навчальних закладах, військових наукових (проектних) установах, клубах військових частин, будинках офіцерів, критих спортивно-тренувальних будівлях і спорудах, готелях, гуртожитках, казармах та інших об'єктах з масовим перебуванням людей до схематичного плану евакуації розробляється та затверджується командиром військової частини інструкція щодо дій обслуговуючого персоналу з безпечної та швидкої евакуації особового складу у разі виникнення пожежі, за якою не рідше одного разу на пів року (у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку – на початку кожної зміни) мають проводитися практичні тренування всіх задіяних працівників.

Для об'єктів, у яких передбачається перебування людей цілодобово, в інструкціях щодо дій обслуговуючого персоналу з безпечної та швидкої евакуації особового складу у разі виникнення пожежі визначаються дії і в нічний час.

У разі перепланування, зміни функціонального призначення об'єкта, зміни штатного розкладу персоналу тощо план (схема) евакуації та інструкція щодо заходів пожежної безпеки повинні коригуватись.

13. У посадових інструкціях осіб військової частини, в службових інструкціях осіб добового наряду, варт, сторожів, вахтерів та інших осіб, які здійснюють охорону, повинні бути визначені їх обов'язки щодо забезпечення пожежної безпеки, контролю за дотриманням протипожежного режиму на території та об'єктах військової частини, порядку дій у разі виникнення пожежі, спрацювання систем протипожежного захисту.

14. У військових частинах (гарнізонах) повинен бути встановлений порядок (схема) оповіщення особового складу про пожежу, порядок використання систем (приладів) оповіщення, з якими необхідно ознайомити весь особовий склад.

Сигнали пожежної тривоги, порядок оповіщення особового складу про пожежу визначаються у загальній інструкції щодо заходів пожежної безпеки військової частини.

15. На об'єктах на видних місцях біля телефонів вивішуються таблички із зазначенням номера телефону для виклику пожежно-рятувального підрозділу.

16. У цехах, майстернях, сховищах, місцях відкритого зберігання, на пунктах робіт з озброєнням, технікою і майном перед початком робіт призначається пожежна обслуга (додаток 18) з постійного чи тимчасово працюючого особового складу.

Пожежна обслуга здійснює контроль щодо виконання заходів пожежної безпеки у місцях виконання робіт, повідомляє про пожежу,

здійснює гасіння пожежі і організує евакуацію особового складу, бойової та іншої техніки і матеріальних засобів при пожежі.

17. Під час проведення вечірньої перевірки після перевірки особового складу старшини підрозділів уточнюють (доводять) пожежні розрахунки на випадок пожежі.

18. Пожежно-рятувальні підрозділи військових частин (гарнізонів) створюються (призначаються) для попередження і гасіння пожеж, проведення рятувальних робіт під пожежі.

Під час гасіння пожежі особовий склад служб пожежної безпеки та пожежно-рятувальних підрозділів має право на безперешкодний доступ на територію проведення рятувальних робіт до місця пожежі, а також уживати заходів, спрямованих на рятування людей, запобігання поширенню вогню та на ліквідацію пожежі.

19. Для несення служби щодо попередження і гасіння пожеж, проведення рятувальних робіт під час пожежі у військовій частині (гарнізоні), де немає штатного пожежно-рятувального підрозділу, наказом командира військової частини (начальника гарнізону) призначається пожежно-рятувальний підрозділ чисельністю від 5 до 18 осіб. До складу пожежно-рятувального підрозділу включаються військовослужбовці рядового, сержантського та старшинського складу.

Від пожежно-рятувального підрозділу виділяється пожежний наряд, який забезпечує чергування на пожежних постах цілодобово чи протягом визначеного часу згідно з табелем постів, затвердженим командиром військової частини.

Навчання особового складу пожежно-рятувального підрозділу, призначеного наказом командира військової частини (начальника гарнізону),

проводиться відповідно до програми спеціальної підготовки особового складу пожежно-рятувального підрозділу військової частини (додаток 19).

Для гасіння пожеж за особовим складом пожежно-рятувального підрозділу закріплюється автомобіль, обладнаний ємністю з водою ($2 - 4 \text{ м}^3$) і пожежною мотопомпою. Для цього можуть бути використані нейтралізаційні, поливальні та інші машини, які забезпечують можливість подачі вогнегасних засобів для гасіння пожежі.

20. З метою проведення заходів із запобігання виникненню пожеж та організації їх гасіння у військових частинах створюється ДПО.

Порядок створення та функціонування ДПО визначено Порядком функціонування добровільної пожежної охорони, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 липня 2013 року № 564.

21. Протипожежна техніка або пристосована для пожежогасіння техніка (мотопомпи, нейтралізаційні, поливальні машини, які забезпечують можливість подачі вогнегасних засобів для гасіння пожежі) повинна бути у повній готовності до виїзду (застосування) за тривою: бути справною, мати повний комплект придатного до застосування пожежно-технічного оснащення, має бути заправлена паливом, мастильними матеріалами, забезпечена запасом вогнегасних речовин та повинна утримуватися в опалюваних (з температурою середовища не нижче 10°C) пожежних депо або спеціально призначених приміщеннях (боксах), котрі повинні мати освітлення, телефонний зв'язок, тверде покриття підлоги, утеплені ворота, інші пристрої та обладнання, необхідні для забезпечення безпечних умов роботи.

22. Начальник служб пожежної безпеки, нагляду, інструктор з протипожежної профілактики та особовий склад штатних пожежно-

рятувальних підрозділів військових частин звільняється від нарядів, не пов'язаних з виконанням завдань служби пожежної безпеки.

23. Під час проведення у військовій частині вогнебезпечних, вантажно-розвантажувальних робіт з вибухо- та вогнебезпечним майном, зливання й наливання пального, масового видавання пального, навантажування та розвантажування пального, під час польотів, проведення заходів з масовим перебуванням людей, під час грози, організовується несення пожежно-постової служби особовим складом пожежно-рятувального підрозділу військової частини (членами ДПО). Кількість постів, їх розташування, порядок несення служби та обов'язки постових визначаються табелем пожежних постів, затвердженим командиром військової частини.

Пожежні пости під час вантажно-розвантажувальних робіт з вибухо- та вогнебезпечним майном, зливання й наливання пального, масового видавання пального, навантажування та розвантажування пального, під час польотів, виставляються на пожежному автомобілі.

Пожежні пости у місцях з масовим перебуванням людей виставляються за одну годину до початку заходів.

24. Для проведення на території, у будівлях, спорудах, приміщеннях військової частини тимчасових вогневих робіт складається Наряд-допуск.

Наряд-допуск видається командиром військової частини, його заступником.

Наряд-допуск надається начальнику служби пожежної безпеки (начальнику нагляду, інструктору з протипожежної профілактики) перед їх виконанням для його узгодження.

Наряд-допуск видається тільки на одну зміну. Якщо такі роботи будуть проводитися протягом декількох змін (днів), повторний Наряд-допуск не складається. У таких випадках, на кожну наступну зміну після повторного

огляду місця вказаних робіт, підтверджується раніше виданий Наряд-допуск, про що робиться запис.

На вихідні або святкові дні Наряд-допуск оформляється окремо. Посадові особи військової частини організовують контроль за проведенням робіт.

До проведення зварювальних та інших вогневих робіт допускаються особи, які пройшли навчання відповідно до законодавства України та мають посвідчення.

Перевірка та впорядкування робочого місця до пожежобезпечного стану здійснюється особою, відповідальною за пожежну безпеку за місцем проведення тимчасових вогневих робіт.

Х. Перевірка дотримання (виконання) законодавства у сфері пожежної безпеки військових частин

1. Умови проведення перевірок

1. Центральне управління безпеки військової служби, територіальний відділ, управління (відділ) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органів військового управління, відділи безпеки військової служби оперативних командувань, повітряних командувань, служба пожежної безпеки Державної спеціальної служби транспорту проводять планові та позапланові перевірки дотримання (виконання) законодавства у сфері пожежної безпеки (далі – перевірки) військових частин відповідно до вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, а також цього Положення.

Планові перевірки військових частин проводяться відповідно до планів роботи на рік.

Для здійснення планової або позапланової перевірки військових частин службами пожежної безпеки видається наказ, який має містити номер військової частини та строк проведення перевірки.

2. Планова перевірка пожежної безпеки військової частини має за мету визначити стан пожежної безпеки і надати командуванню військової частини допомогу в її поліпшенні та навчанні особового складу правилам пожежної безпеки і практичним діям у разі виникнення пожежі.

Планові та позапланові перевірки проводяться службами пожежної безпеки в присутності посадової особи, призначеної командиром військової частини.

3. Служби пожежної безпеки не пізніше ніж за десять календарних днів до дня здійснення планової перевірки повідомляють командира військової частини про проведення планової перевірки.

Копія повідомлення про проведення планової перевірки та копія повідомлення про вручення поштового відправлення зберігаються в наглядовій справі.

4. Командир військової частини про дату та термін перевірки інформує всіх відповідальних за стан пожежної безпеки будівель, споруд, приміщень, які розташовані на території військової частини (військового містечка), а також юридичних та фізичних осіб, яким відповідно до умов договорів оренди, будівлі, споруди, приміщення, діляниці надані у оренду (тимчасове використання).

5. Тривалість планової перевірки визначається залежно від площі території, кількості будівель, складів, сховищ, відкритих місць зберігання військової частини, а також ступеня ризику у сфері пожежної безпеки та не може перевищувати п'ятнадцяти робочих днів, а для військових частин,

віднесених до незначного ступеня ризику, – п'яти робочих днів, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

6. Під час проведення планових перевірок здійснюється огляд (обстеження) будівель, споруд, майданчиків відкритого зберігання, приміщень військової частини, стану організації та виконання вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, діяльності начальника служби пожежної безпеки, нагляду, інструктора з протипожежної профілактики, готовності пожежно-рятувального підрозділу до виконання завдань за призначенням, а також підготовленості особового складу військової частини щодо попередження і гасіння пожеж.

7. Позаплановою перевіркою військової частини є перевірка, проведення якої не передбачено планами роботи служби пожежної безпеки.

Строк здійснення позапланової перевірки не може перевищувати десяти робочих днів, а для військових частин, віднесених до незначного ступеня ризику, – двох робочих днів.

2. Порядок проведення перевірок

1. Перевірка складається з таких основних етапів:

підготовка;

проведення;

оформлення результатів;

вжиття відповідних заходів за результатами.

2. Під час підготовки до перевірки посадова особа, уповноважена на здійснення перевірки, зобов'язані:

ознайомитися з матеріалами наглядової справи;

визначити перелік питань, які будуть перевірені у військовій частині;

вивчити матеріали попередніх перевірок (Акти перевірок, Приписи), технічну і іншу документацію, яка характеризує пожежну небезпеку військової частини, інші матеріали щодо стану пожежної безпеки військової частини (за наявності);

вивчити (за потребою) відповідні нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, які визначають вимоги із забезпечення пожежної безпеки у військовій частині.

3. Перед початком перевірки посадова особа, уповноважена на здійснення перевірки, зобов'язана:

надати командирі військової частини повідомлення про проведення перевірки, припис на виконання завдання, план перевірки та посвідчення офіцера, що засвідчує посадову особу, яка уповноважена на здійснення перевірки;

з'ясувати, хто з посадових осіб військової частини буде присутнім під час її здійснення.

Командир військової частини має право не допускати посадових осіб служб пожежної безпеки до здійснення перевірки, якщо вони не пред'явили зазначених у цьому пункті документів.

Якщо командир військової частини не допускає посадову особу служби пожежної безпеки до проведення перевірки, посадова особа, уповноважена на здійснення перевірки, доповідає своєму безпосередньому начальнику та діє за його вказівкою.

4. Під час перевірки посадова особа, яка перевіряє, зобов'язана:

ознайомитися з документацією щодо пожежної безпеки, що є у військовій частині (планом пожежної безпеки військової частини, наказами командира військової частини щодо організації пожежної безпеки та іншою

документацією з питань пожежної безпеки), визначити її відповідність вимогам нормативно-правових актів, нормативно-технічних документів, а також пожежної небезпеки військової частини;

перевірити організацію протипожежної підготовки особового складу військової частини, порядок проведення інструктажів з питань пожежної безпеки, навченість особового складу діям щодо попередження і гасіння пожеж;

провести огляд території, будівель, споруд, приміщень, майданчиків відкритого зберігання та інших об'єктів військової частини щодо стану пожежної безпеки;

перевірити діяльність начальника служби пожежної безпеки, нагляду, інструктора з протипожежної профілактики;

перевірити організацію служби та повсякденної діяльності пожежно-рятувального підрозділу, його готовності до виконання завдань за призначенням, а також знання обов'язків добовим нарядом частини на випадок пожежі.

5. Під час огляду території, будівель, споруд, приміщень, майданчиків відкритого зберігання та інших об'єктів військової частини встановлюються:

виконання вимог законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, цього Положення, а також Актів перевірки та Приписів;

дотримання на території, у будівлях, спорудах та приміщеннях встановленого інструкціями (правилами експлуатації) протипожежного режиму;

стан утримання території військової частини, доріг, проїздів і проходів до будівель, споруд, майданчиків відкритого зберігання, джерел зовнішнього водопостачання;

стан електричних мереж, обладнання та опалювальних приладів, їх відповідність вимогам нормативно-технічних документів, організація та проведення їх перевірок та обслуговування;

забезпеченість будівель, споруд, майданчиків відкритого зберігання блискавкозахисними пристроями, системами протипожежного захисту, засобами зв'язку, первинними засобами пожежогасіння (вогнегасниками), їх технічний стан, організація та проведення їх перевірок та обслуговування;

стан утримання будівель, споруд та приміщень, шляхів евакуації та евакуаційних виходів. Обробка дерев'яних конструкцій будівель та споруд вогнезахисними сумішами;

забезпеченість груп наземних і напівзаглиблених резервуарів, а також окремо розміщених резервуарів для зберігання пального обвалуванням, відповідність його вимогам нормативно-технічної документації, його стан (тільки для центрів (складів) забезпечення паливом);

технічний стан внутрішнього протипожежного водогону, укомплектованість внутрішніх пожежних кранів, організація проведення їх перевірок та обслуговування;

забезпеченість території військової частини нормативними запасами води для зовнішнього пожежогасіння. Технічний стан зовнішньої водопровідної мережі, пожежних водоймищ, гідрантів, організація та проведення їх перевірок та обслуговування.

Інформація, одержана посадовою особою служби пожежної безпеки під час перевірки, доступ до якої обмежено законом, використовується виключно у порядку, встановленому чинним законодавством України.

6. Під час перевірки організації служби та повсякденної діяльності пожежно-рятувального підрозділу, його готовності до виконання завдань за призначенням встановлюються:

наявність і стан пожежного депо, навчально-матеріальної бази для проведення практичних занять зі спеціальної підготовки та тренувань з пожежно-прикладного спорту;

забезпеченість протипожежною технікою, пожежно-технічним оснащенням та інструментом;

організація і несення служби;

організація спеціальної підготовки;

організація пожежно-профілактичної роботи на об'єктах військової частини;

наявність документації по службі, веденні обліку та звітності зі спеціальної підготовки, пожежно-профілактичної роботи, пожежно-технічного оснащення та інструменту;

спроможність особового складу вирішувати пожежно-тактичні завдання (шляхом проведення навчальної пожежної тривоги з відпрацюванням нормативів з бойового розгортання).

7. У пожежно-рятувальних підрозділах, призначених командиром військової частини, ДПО перевіряються:

знання загальної інструкцій щодо заходів пожежної безпеки у військовій частині, функціональних обов'язків щодо контролю за виконанням правил пожежної безпеки і дій у разі виникнення пожежі;

знання протипожежної техніки та протипожежних засобів пожежогасіння, що є на озброєнні, і вміння практично застосовувати їх на пожежі;

спроможність особового складу вирішувати пожежно-тактичні завдання (шляхом проведення навчальної пожежної тривоги з відпрацюванням нормативів з бойового розгортання).

8. Навчальною пожежною тривогою перевіряються:

практичні навички особового складу пожежно-рятувального підрозділу (ДПО);

підготовленість особового складу частини до дій щодо гасіння пожеж, евакуації людей, військової техніки та майна.

9. Навчальна пожежна тривога залежно від мети перевірки проводиться:

з викликом тільки пожежно-рятувального підрозділу (ДПО);

з викликом пожежно-рятувального підрозділу (ДПО) і особового складу військової частини;

з викликом усіх сил і засобів, передбачених планом пожежної безпеки військової частини.

Порядок проведення навчальної пожежної тривоги і завдання щодо гасіння умовної пожежі посадовою особою, яка перевіряє, визначаються та погоджуються з командиром військової частини на місці, а порядок проведення тривоги з викликом усіх сил і засобів, передбачених планом пожежної безпеки, узгоджується з начальником гарнізону та територіальними підрозділами ДСНС.

10. Навчальна пожежна тривога може оголошуватися шляхом передачі оповіщення про “пожежу” телефоном, вмикання системи протипожежного захисту або іншим способом.

Після того, як пожежно-рятувальний підрозділ (ДПО) прибув до місця виклику особа, яка перевіряє, уточнює завдання керівнику гасіння пожежі (далі – КГП) на гасіння умовної пожежі, яке ставиться коротко і чітко (вказуються точне місце умовної пожежі, її площа і що горить). Під час виконання завдання особа, яка перевіряє, може дати додаткові завдання, ускладнюючи обстановку на “пожежі”.

КГП оцінює обстановку і самостійно приймає рішення про використання сил та засобів.

У разі виявлення під час гасіння умовної пожежі порушень правил техніки безпеки, які створюють загрозу виникнення аварії або нещасного випадку з людьми, особою, яка перевіряє, вживаються заходи щодо їх усунення.

11. Під час проведення навчальної пожежної тривоги фіксується час: оголошення тривоги;

отримання повідомлення про “пожежу” пожежно-рятувальним підрозділом (ДПО);

прибуття пожежно-рятувального підрозділу (ДПО) до місця виклику;

закінчення розгортання сил і засобів пожежогасіння;

появи води (піни) із першого і наступних пожежних стволів;

прибуття особового складу чергового підрозділу військової частини.

12. Під час виконання завдання щодо гасіння умовної пожежі визначаються:

чіткість і правильність поданих КГП команд на розгортання сил і засобів та подальше керівництво роботою особового складу;

чіткість дій і злагодженість пожежних розрахунків у ході розгортання.

13. Готовність штатного пожежно-рятувального підрозділу до виконання завдань за призначенням визначається:

“готовий” – якщо укомплектованість особовим складом складає не менше 80% (при цьому водіями пожежних автомобілів, механіками-водіями гусеничних пожежних машин – не менше 75%), пожежними автомобілями – не менше 75%, гусеничними пожежними машинами – не менше 100%; пожежна техніка знаходиться у справному стані, заправлена паливом і вогнегасними речовинами на 100% та розташована в приміщенні, що відповідає вимогам пункту 21 розділу IX цього Положення; забезпеченість підрозділу пожежним

обладнанням, спорядженням та майном становить не менше 85% (при цьому забезпеченість пожежними рукавами, стволами, спеціальним одягом, апаратами захисту органів дихання складає 100%); виконання вправ “Збір і виїзд по тривозі”, “Повне розгортання відділення автоцистерни з встановленням її на вододжерело з подачею двох стволів” оцінено на оцінку не нижче “добре”; 75% особового складу має відповідну підготовку до роботи в апаратах захисту органів дихання; під час оголошення навчальної пожежної тривоги особовий склад підрозділу діяв згідно з розробленими картками пожежогасіння;

“обмежено готовий” – якщо укомплектованість особовим складом складає не менше 65% (при цьому механіками-водіями гусеничних пожежних машин – не менше 75%, водіями пожежних автомобілів – не менше 65%), пожежними автомобілями – не менше 65%, гусеничними пожежними машинами – 100%; пожежна техніка знаходиться у справному стані, заправлена паливом і вогнегасними речовинами на 100% та розташована в приміщенні, що опалюється; забезпеченість підрозділу пожежним обладнанням, спорядженням та майном становить не менше 85%; виконання вправ “Збір і виїзд по тривозі”, “Повне розгортання відділення автоцистерни з встановленням її на вододжерело з подачею двох стволів” оцінено на оцінку не нижче “задовільно”; під час оголошення навчальної пожежної тривоги особовий склад підрозділу діяв згідно з розробленими картками пожежогасіння;

“не готовий” – якщо не виконані умови на “обмежено готовий”;

“не оцінюється” – якщо пожежно-рятувальний підрозділ новостворений та з часу його формування пройшло менше шести місяців.

3. Оформлення результатів перевірки

1. За результатами проведеної перевірки пожежної безпеки військової частини посадова особа, яка перевіряє, повинна проаналізувати протипожежний стан об'єктів військової частини, ступінь виконання раніше

запропонованих у Актах перевірки та Приписах протипожежних заходів та на місці скласти Акт перевірки.

Пропозиції командирів військової частини в Акті перевірки щодо усунення недоліків з питань пожежної безпеки повинні бути сформульовані стисло.

У разі пред'явлення вимог посадова особа служби пожежної безпеки, яка перевіряла, повинна керуватися законодавством України, нормативно-технічними документами з питань пожежної безпеки, а також цим Положенням. Не допускається внесення до Акта перевірки недостовірної інформації.

Зауваження посадової особи, яка була присутня під час здійснення перевірки, вказуються у Акті перевірки.

У разі розміщення на території військової частини будівель, споруд, приміщень, ділянок, що використовуються іншими юридичними та фізичними особами, яким відповідно до умов договорів оренди, будівлі, споруди, приміщення, ділянки надані у оренду (тимчасове використання), порушення, виявлені в цих будівлях, спорудах, приміщеннях, ділянках, зазначаються в Акті перевірки з розмежуванням порушень щодо кожної окремої будівлі, споруди, приміщення, ділянки.

Один примірник Акта перевірки надається командирів військової частини, що перевіряється.

У разі відмови командира військової частини підписати Акт перевірки посадова особа, яка перевіряє, вносить до такого Акта перевірки відповідний запис та доповідає своєму безпосередньому начальнику.

У разі відмови командиром військової частини від отримання Акта перевірки особисто, такий Акт перевірки надається до служби діловодства військової частини (із зазначенням вхідного реєстраційного номера) або доставляється поштою та через кур'єрську службу (нарочним) (із зазначенням дати реєстрації в службі пожежної безпеки, яка здійснювала перевірку, як вихідної кореспонденції).

Другий примірник Акта перевірки зберігається у службі пожежної безпеки, яка здійснювала перевірку, в Наглядовій справі. У випадку направлення Акта перевірки поштою до нього додаються копії документів, що підтверджують факт поштового відправлення.

2. На підставі Акта перевірки військової частини в разі виявлення порушень чинного законодавства у сфері пожежної безпеки посадовою особою посадова особа, що здійснювала перевірку, складається Припис.

Припис складається у двох примірниках, які підписуються посадовою особою служби пожежної безпеки, що здійснювала перевірку, та командиром військової частини, що перевірялася.

Один примірник Припису не пізніше п'яти робочих днів із дня складання Акта перевірки надається командирі військової частини, що перевірялася, другий — долучається до наглядової справи служби пожежної безпеки, яка здійснювала перевірку, для контролю.

До Припису включаються не усунені порушення, виявлені під час проведення попередніх перевірок, із зазначенням строків, які пропонувалися для їх усунення, та пропонуються нові строки усунення цих порушень, а також зазначаються нові порушення (за наявністю), які були виявлені під час проведення перевірки, і строки їх усунення.

Строк виконання Припису встановлюється посадовою особою служби пожежної безпеки, яка перевіряла, за погодженням із командиром військової частини залежно від виявлених порушень законодавства у сфері пожежної безпеки.

3. Під час проведення планової або позапланової перевірки в попередньому Приписі, якщо такий є, посадова особа служби пожежної безпеки, яка перевіряла, робить відмітки навпроти кожного з запропонованих заходів щодо їх виконання із зазначенням дати перевірки та підпису посадової особи служби пожежної безпеки, яка здійснює перевірку.

У разі невиконання запропонованих у попередньому Приписі заходів, посадова особа служби пожежної безпеки, яка здійснює перевірку, відмічає у ньому порядкові номери пунктів цих заходів, з чим ознайомлюється командир військової частини під підпис. У Приписі також зазначаються заходи, яких вжито до посадових осіб військової частини, а також здійснені згідно із чинним законодавством заходи реагування.

У разі відмови командира військової частини, що перевірялася, від отримання Припису особисто про це вноситься до Припису відповідний запис, доповідається безпосередньому начальнику, а такий Припис передається командирі військової частини через службу діловодства військової частини (із зазначенням вхідного реєстраційного номера) або доставляється поштою та через кур'єрську службу (нарочним) (із зазначенням дати реєстрації в службі пожежної безпеки, яка здійснювала перевірку, як вихідної кореспонденції).

Копії документів, що підтверджують факт поштового відправлення Акта перевірки та Припису, зберігаються в наглядовій справі.

Припис може бути оскаржено до суду, в порядку, встановленому законодавством України або у Центральному управлінні безпеки військової служби.

4. Контроль за виконанням приписів, наданих за результатами перевірки, здійснюється службами пожежної безпеки за територіальним принципом розміщення військових частин, які перевірялися.

5. Посадові особи служби пожежної безпеки у разі виявлення під час перевірки порушень законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, що створюють загрозу виникнення пожежі та/або життю та здоров'ю людей, зупиняють (повністю або частково) роботу цехів, окремих виробництв, експлуатації будівель, складів, місць відкритого зберігання, об'єктів, споруд, приміщень, виробничих ділянок,

агрегатів, машин, механізмів, устаткування, транспортних засобів, опалювальних приладів, діляниць електричної мережі, проведення будівельно-монтажних робіт, виконання вибухопожежонебезпечних робіт та дії виданих нарядів-допусків, що дають право на виконання таких робіт, а також випуск і реалізацію вибухопожежонебезпечної продукції та продукції протипожежного призначення з відхиленням від стандартів чи технічних умов або без даних щодо відповідності такої продукції вимогам пожежної безпеки зі складанням Акта про зупинення (повне або часткове) робіт (додаток 20).

Подальше проведення робіт дозволяється посадовими особами служби пожежної безпеки після усунення порушень нормативно-правових актів, нормативних документів з питань пожежної безпеки, що створюють загрозу виникнення пожежі та/або життю та здоров'ю людей, про що виноситься відповідне Рішення про можливість подальшої експлуатації (додаток 21).

У разі виявлення порушень законодавства України, нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки, що створюють загрозу виникнення пожежі та/або життю та здоров'ю людей юридичними або фізичними особами, яким відповідно до умов договорів оренди, будівлі, споруди, приміщення, діляниці надані у оренду (тимчасове використання), посадові особи служби пожежної безпеки надсилають відповідні матеріали до органів військового управління (балансоутримувачів) та територіальних підрозділів ДСНС для вжиття заходів.

4. Порядок оцінювання організації та стану пожежної безпеки військової частини

1. Організація та стан пожежної безпеки військової частини оцінюються:

“задовільно”, якщо:

у військовій частині розроблений план пожежної безпеки;

штатний пожежно-рятувальний підрозділ оцінено не нижче ніж “обмежено готовий”;

будівлі, споруди, майданчики відкритого зберігання забезпечені:

блискавкозахисними пристроями – не менш ніж на 85%, при цьому місця зберігання ракет, боеприпасів, вибухових речовин, авіаційних засобів ураження, пального, озброєння та військової техніки, речового майна, майна недоторканного запасу – не менш ніж на 100%, потребує ремонту (заміни) не більш ніж 10% наявних блискавкозахисних пристроїв;

системами протипожежного захисту – не менш ніж на 85%, при цьому місця зберігання ракет, боеприпасів, вибухових речовин, авіаційних засобів ураження, пального, озброєння та військової техніки, речового майна, майна недоторканного запасу – не менш ніж на 100%, наявні системи протипожежного захисту знаходяться у справному стані;

первинними засобами пожежогасіння – на 100%, при цьому технічного обслуговування потребує не більш ніж 15% від наявних вогнегасників;

не менше ніж двома джерелами зовнішнього протипожежного водопостачання, при цьому потребує ремонту не більш ніж 10% наявних пожежних гідрантів, водоймищ;

групи наземних і напівзаглиблених резервуарів, окремо розміщені резервуари для зберігання пального обваловані, обвалування відповідає вимогам нормативно-технічної документації і технічно справне (тільки для центрів (складів) забезпечення паливом);

“незадовільно”, якщо не виконано умови на оцінку “задовільно” або виявлено порушення вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, що створюють загрозу життю та здоров’ю людей, виникнення пожежі або перешкоджають її гасінню та евакуації людей.

2. Акта перевірки і оцінка стану пожежної безпеки військової частини може бути оскаржено в десятиденний строк до суду, в порядку,

встановленому законодавством України або у Центральному управлінні безпеки військової служби.

XI. Документація служб пожежної безпеки

1. Посадові особи служб пожежної безпеки відповідають за правильне ведення обліку та звітності, а також зберігання службових документів.

2. У Центральному управлінні безпеки військової служби, територіальному відділі, управлінні (відділі) безпеки військової служби командування виду, роду військ (сил) Збройних Сил України, органі військового управління, відділі безпеки військової служби оперативних командувань, повітряних командувань крім планів, визначених у пункті 1 розділу III цього Положення ведеться така документація:

Книга обліку пожеж;

Книга обліку погодження проектів стандартів, норм, правил, нормативних документів та іншої документації щодо пожежної безпеки (додаток 22);

Книга обліку перевірок пожежної безпеки військових частин і пожежно-профілактичної роботи (додаток 23);

Журнал обліку наглядових справ (додаток 24) (ведеться тільки територіальними відділами).

3. Для кожної військової частини у територіальних відділах, службах пожежної безпеки територіальних відділів заводиться окрема Наглядова справа, в якій зберігаються:

загальні відомості щодо протипожежного захисту об'єктів військової частини;

копії повідомлень про проведення планових перевірок та копії повідомлень про вручення поштових відправлень (у разі надіслання повідомлень рекомендованими листами);

Приписи за результатами планових та позапланових перевірок, копії документів, що підтверджують факт поштового відправлення припису, та копія повідомлення про вручення поштового відправлення (у разі надіслання повідомлення рекомендованим листом);

Акти перевірок військової частини, копії документів, що підтверджують факт поштового відправлення Актів перевірок, та копія повідомлень про вручення поштових відправлень (у разі надіслання повідомлень рекомендованими листами);

копії матеріалів про виявлення порушень правил пожежної безпеки, що створюють загрозу виникнення пожежі або перешкоджають її гасінню та евакуації людей на об'єктах Міністерства оборони України, Збройних Сил України, Державної спеціальної служби транспорту, направлені до ДСНС;

протоколи про адміністративні правопорушення;

копії актів приймання в експлуатацію автоматичних систем протипожежного захисту (у тому числі після капітального ремонту), систем раннього виявлення надзвичайних ситуацій (у разі їх установа);

копії наказів командира військової частини з питань забезпечення пожежної безпеки;

матеріали листування;

копії позовних заяв щодо застосування заходів реагування;

ухвали, постанови суду;

копії договорів оренди;

інші матеріали, що стосуються забезпечення пожежної безпеки.

Наглядові справи повинні постійно зберігатися у спеціально визначених місцях та обліковуватися в журналі обліку наглядових справ.

4. Начальник служби пожежної безпеки, нагляду, інструктор з протипожежної профілактики військової частини, начальник служби пожежної безпеки гарнізону веде таку документацію:

План пожежної безпеки військової частини (гарнізону);

план роботи на рік;

план роботи на місяць;

плани-конспекти проведення занять;

Журнал реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки;

Журнал пожежно-профілактичної роботи військової частини;

Книга обліку пожеж;

документацію щодо обліку наявності, руху та якісного стану пожежних автомобілів та мотопомп, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння.

XII. Забезпечення протипожежною технікою, пожежно-технічним оснащенням, системами протипожежного захисту та первинними засобами пожежогасіння військових частин

1. Уся техніка, яка знаходиться на озброєнні Міністерства оборони України і Збройних Сил України (літаки, танки, кораблі, ракетні установки, допоміжні судна, автомобілі тощо), комплектується пожежно-технічним оснащенням підприємствами, які виготовляють її.

2. Поповнення, заміна, ремонт, технічне обслуговування, (обслуговування) систем пожежогасіння та пожежно-технічного оснащення, які встановлені на бойовій техніці і автомобілях, виконуються службами забезпечення відповідних органів військового управління за рахунок коштів, які знаходяться в їх розпорядженні в межах кошторисних призначень.

3. Забезпечення військових частин протипожежною технікою, будівель, споруд, приміщень військових частин пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння та вогнегасними засобами проводиться відповідно до переліку протипожежної техніки, пожежно-технічного оснащення та вогнегасних засобів, які знаходяться на постачанні Міністерства оборони України і Збройних Сил України (додаток 25) на підставі донесення про потребу та забезпеченість пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння (додаток 26).

4. Забезпечення будівель і споруд (об'єктів) військових частин первинними засобами пожежогасіння проводиться:

для будівель і споруд (об'єктів) військових частин – відповідно до Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 15 січня 2018 року № 25, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 23 лютого 2018 року за № 225/31677 (далі – Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників);

для будівель і споруд (об'єктів) військових частин (на які не розповсюджуються загальнодержавні норми) – за нормою первинних засобів пожежогасіння для будівель і споруд військових частин, які не передбачені загальнодержавними нормами (додаток 27);

для пожежних автомобілів, гусеничних пожежних машин – згідно з формуляром заводу-виробника.

5. Експлуатація вогнегасників здійснюється відповідно до Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників.

6. Забезпечення пожежно-технічним оснащенням кораблів, допоміжних суден, плавзасобів проводиться за номенклатурою, затвердженою командувачем Військово-Морських Сил Збройних Сил України.

7. Об'єкти Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту обладнуються системами протипожежного захисту відповідно до нормативно-технічних документів з питань пожежної безпеки.

Підтримання експлуатаційної придатності існуючих систем протипожежного захисту здійснюється балансоутримувачами та відповідними органами військового управління.

8. Забезпечення пожежно-рятувальних підрозділів Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту протипожежною технікою, обладнанням та майном проводиться відповідно до штатів.

9. Забезпечення особового складу пожежно-рятувальних підрозділів Міністерства оборони України, Збройних Сил України та Державної спеціальної служби транспорту спорядженням, обладнанням та інструментом проводиться за нормою майна для особового складу пожежно-рятувальних підрозділів (додаток 28).

10. Облік наявності, руху та якісного стану пожежних автомобілів та мотопомп, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння організовується і ведеться у Центральному управлінні безпеки військової служби та військових частинах відповідно до вимог Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 17 серпня 2017 року № 440, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2017 року за № 1192/31060 (далі – Інструкція з обліку військового майна у Збройних Силах України), чинного законодавства України та цього Положення.

11. Підставою для прийняття військових частин на забезпечення їх пожежними автомобілями та мотопомпами, пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння та зняття їх із забезпечення пожежними автомобілями та мотопомпами, пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння є відповідний розпорядчий документ Міністерства оборони України.

12. Під час будівництва військових об'єктів забезпечення їх пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння проводиться замовником будівництва.

13. У Центральному управлінні безпеки військової служби стосовно обліку пожежних автомобілів та мотопомп, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння ведеться така документація:

Книга реєстрації та руху облікових документів (додаток 1 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Книга обліку військових частин, що перебувають на забезпеченні пожежними автомобілями, пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння (додаток 29);

Книга зведеного обліку потреби і наявності штатних озброєння, військової техніки і іншого військового майна (додаток 2 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Наряд на видавання (приймання) військового майна (додаток 4 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Атестат військової частини (додаток 7 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Журнал результатів звірки обліку військового майна (додаток 8 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Картка обліку військового майна (некатегорійного) (додаток 21 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Наряд на ремонт (модернізацію, зберігання, дослідження технічного стану, виготовлення, обробку) (додаток 30 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Картка обліку військового майна (категорійного) (додаток 31 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Книга обліку наявності та руху військового майна (служба забезпечення) (додаток 46 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Повідомлення про зняття з обліку транспортних засобів і техніки (додаток 65 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України).

14. У Центральному управлінні безпеки військової служби ведеться оперативний облік пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння за кожною військовою частиною, а також у цілому за Міністерство оборони України та Збройні Сили України та облік за первинними документами.

Оперативний облік ведеться у Книзі обліку наявності та руху військового майна (служба забезпечення) (додаток 46 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України).

15. Облік використання коштів на пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння ведеться у Книзі обліку асигнувань, перерахованих військовим частинам (додаток 30).

16. Зведений облік потреби і наявності пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння на початок кожного планового періоду у Центральному управлінні безпеки військової служби ведеться у Книзі зведеного обліку потреби та наявності штатних озброєння, військової

техніки та іншого військового майна (додаток 2 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України).

17. У разі розформування військової частини Центральним управлінням безпеки військової служби оформлюється Атестат військової частини (додаток 7 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України) стосовно забезпечення пожежними автомобілями, пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння. Атестат оформлюється у відповідності до вимог Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України.

18. У територіальному відділі стосовно обліку пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння ведеться така документація:

Книга реєстрації та руху облікових документів (додаток 1 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Картка обліку військового майна (некатегорійного) (додаток 21 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Книга обліку наявності та руху військового майна (служба забезпечення) (додаток 46 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Накладна на видавання (здавання) військового майна у військовій частині (додаток 57 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України).

19. У сховищі (на складі) територіального відділу начальником сховища (складу) ведеться така документація:

Книга обліку наявності та руху військового майна (склад, підрозділ) (додаток 13 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Картка обліку військового майна (некатегорійного) (додаток 21 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Стеляжний (штабельний) ярлик (додаток 28 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України).

20. Військові частини за рахунок бюджетних асигнувань, які передбачені кошторисом Міністерства оборони України, отримують (закуповують) тільки пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння, яке передбачено Донесенням про потребу та забезпеченість пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння.

21. Пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння, закуплені за децентралізованими розрахунками, приймаються і оприбутковуються у військовій частині на підставі первинних документів постачальника за актами приймання-передачі військового майна (додаток 22 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України). Один примірник цих документів, після оформлення у військовій частині, протягом десяти днів з дня отримання майна надсилається до Центрального управління безпеки військової служби.

22. Пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння, системи протипожежного захисту, що знаходяться у користуванні військових частин, незалежно від джерел їх надходження підлягають бухгалтерському обліку у військових частинах на підставі первинних документів у відповідності до вимог законодавства у сфері бухгалтерського обліку.

23. Облік наявності, руху та якісного стану пожежних автомобілів та мотопомп, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння у військовій частині організується і ведеться:

начальником служби пожежної безпеки (начальником нагляду, інструктором з протипожежної профілактики) військової частини;
у сховищі (на складі) – начальником сховища.

24. Начальник служби пожежної безпеки (начальник нагляду, інструктор з протипожежної профілактики) військової частини щодо обліку наявності, руху та якісного стану пожежних автомобілів та мотопомп, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння веде таку документацію:

Книгу реєстрації та руху облікових документів (додаток 1 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Атестат військової частини (додаток 7 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Журнал результатів звірки обліку військового майна (додаток 8 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Картку обліку військового майна (некатегорійного) (додаток 21 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Акт приймання-передачі військового майна;

Картку обліку військового майна (категорійного) (додаток 31 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Книгу обліку наявності та руху військового майна (служба забезпечення) (додаток 46 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Накладну на видавання (здавання) військового майна у військовій частині (додаток 57 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Акт зняття залишків (додаток 60 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України).

Крім цього, у службі пожежної безпеки військової частини щодо обліку пожежних автомобілів також ведеться така документація:

Акт технічного стану військового майна (додаток 6 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Книга обліку несправного озброєння та військової техніки (додаток 51 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Роздавальна (здавальна) відомість (додаток 58 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Дорожній лист (додаток 82 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Книга обліку роботи машин, витрат пального та масел (додаток 84 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України).

25. Пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння у військовій частині зберігаються за рішенням командира військової частини у одному зі сховищ (на складі) військової частини.

У сховищі (на складі) військової частини начальником сховища (складу) ведеться така документація:

Книга обліку наявності та руху військового майна (склад, підрозділ) (додаток 13 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Книга обліку військового майна, що видається в тимчасове користування (додаток 16 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Картка обліку військового майна (некатегорійного) (додаток 21 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України);

Стелажний (штабельний) ярлик (додаток 28 до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України).

26. Під час передислокації (переміщення) військових частин пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння, які знаходяться у будівлях, спорудах (об'єктах), залишаються у військових містечках.

Під час передислокації (переміщення) військових частин штатна пожежна техніка і мотопомпи з комплектом пожежного обладнання та майна, а також пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння, які знаходяться на пожежній техніці і мотопомпах, на бойовій техніці і спеціальних автомобілях, вибувають з військовими частинами.

27. Пожежні автомобілі та мотопомпи, пожежно-технічне оснащення, первинні засоби пожежогасіння, які є у військовій частині і кількість яких перевищує кількість, встановлену відповідними нормами (штатами), та у разі відчуження, передачі будівель і споруд (об'єктів) до сфери управління інших міністерств та центральних органів виконавчої влади за рішенням начальника Центрального управління безпеки військової служби розподіляються для доукомплектування інших військових частин.

28. Щороку станом на 01 січня року, наступного за звітним, у встановлені строки проводиться інвентаризація пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння, що знаходяться у військових частинах.

За результатами інвентаризації складається Донесення про потребу та забезпеченість пожежно-технічним оснащенням, первинними засобами пожежогасіння, яке надсилається військовою частиною до Центрального управління безпеки військової служби в установлені терміни.

29. Позапланова інвентаризація проводиться у разі:

- приймання (здачі) посади матеріально відповідальними особами;
- формування, переформування і розформування військової частини;

установлення фактів зловживань службовим становищем, інших службових порушень, крадіжок або зіпсування, а також за рішенням органів досудового розслідування або суду;

катастрофи, аварії, пожежі або стихійного лиха.

30. Списання пожежних автомобілів та мотопомп, пожежно-технічного оснащення, первинних засобів пожежогасіння здійснюється відповідно до Порядку списання військового майна у Збройних Силах України, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 12 січня 2015 року № 17, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 січня 2015 року за № 118/26563 (зі змінами).

ХІІІ. Порядок складання адміністративного протоколу та оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення

1. Посадові особи служб пожежної безпеки та штатних пожежно-рятувальних підрозділів у разі вчинення посадовими особами військових частин, військовослужбовцями та працівниками правопорушень, передбачених статтями 175, 188-⁸ Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі – КУпАП), складають протоколи про адміністративні правопорушення (далі – Протокол) (додаток 31).

2. Протокол складається з дотриманням вимог щодо його змісту, встановлених статтею 256 КУпАП.

Усі реквізити Протоколу заповнюються розбірливим почерком, державною мовою, ураховуючи вимоги чинного законодавства щодо державної мовної політики.

Не допускаються закреслення чи виправлення відомостей, що заносяться до Протоколу, а також унесення додаткових записів після

підписання Протоколу особою, яка притягається до адміністративної відповідальності.

У відповідних графах, які не заповнюються при складанні Протоколу, ставиться прочерк. У разі допущення порушень при оформленні Протоколу його заповнений бланк вважається зіпсованим.

3. Під час складання Протоколу вказується стаття КУпАП, згідно з якою передбачена адміністративна відповідальність, а також зазначаються дата і місце його складання, посада, прізвище, власне ім'я, по батькові особи, яка склала протокол; відомості про особу, яка притягається до адміністративної відповідальності (у разі її виявлення); місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення; нормативний акт, який передбачає відповідальність за це правопорушення; прізвища, власні імена та по батькові, а також адреси місць проживання свідків і потерпілих, якщо вони є; пояснення особи, яка притягається до адміністративної відповідальності; інші відомості, необхідні для вирішення справи. Якщо правопорушенням заподіяно матеріальну шкоду, про це також зазначається в протоколі.

4. Під час викладення обставин правопорушення вказуються число, місяць, рік, час, місце (штаб, сховище, цех, дільниця тощо), повна назва та місце знаходження об'єкта, де його вчинено, та суть правопорушення, які норми законодавства України порушено, та робиться посилання на нормативно-правовий акт, який передбачає відповідальність за це правопорушення. Кожне правопорушення обґрунтовується відповідно до вимог чинного законодавства України.

5. Якщо порушення встановлених законодавством вимог пожежної безпеки призвели до виникнення пожежі, сприяли її розвитку або перешкоджали гасінню, про це обов'язково зазначається в протоколі при викладенні суті правопорушення.

8. У Протоколі вказуються обставини, що пом'якшують чи обтяжують адміністративну відповідальність.

9. Посадова особа, яка складає Протокол, зобов'язана роз'яснити особі, стосовно якої він складений, її права та обов'язки, передбачені статтею 268 КУпАП, та зміст статті 63 Конституції України, про що вносить до Протоколу відповідний запис, який засвідчується підписом особи, стосовно якої він складений.

10. Особі, стосовно якої складається Протокол, пропонується надати письмові пояснення і зауваження щодо змісту Протоколу та пояснення по суті адміністративного правопорушення, які засвідчуються підписом цієї особи. Письмові пояснення та зауваження можуть також додаватися до Протоколу окремо, про що робиться запис у Протоколі.

У разі відмови особи, стосовно якої складається Протокол, від надання пояснень та зауважень щодо змісту Протоколу посадова особа, яка складає Протокол, вносить до нього відповідний запис, який засвідчується підписом особи, яка складає Протокол, та підписами свідків, присутніх під час надання можливості особі, стосовно якої складається Протокол, написати пояснення або зауваження до Протоколу.

11. Якщо особа, стосовно якої складається Протокол, не володіє українською мовою, протокол складається за участю перекладача.

12. Під час складання протоколу про адміністративне правопорушення, передбачене статтею 175 КУпАП, вказується, які саме порушення встановлених законодавством вимог пожежної безпеки вчинила особа, яка притягається до адміністративної відповідальності.

13. Під час складання протоколу про адміністративне правопорушення, передбачене статтею 188-⁸ КУпАП, указуються дати складання та вручення приписів або постанов посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про пожежну безпеку, номери невиконаних пунктів або запропонованих заходів, установлений строк виконання яких на момент перевірки минув. Також указуються дата, до якої захід мав бути виконаний, та дата виявлення такого порушення (невиконання) з посиланням на те, чи є це порушення (невиконання) триваючим.

Якщо строки виконання запропонованих заходів, зазначених у приписі (постанові), не минули, посадові особи підприємств до адміністративної відповідальності за їх невиконання не притягаються.

14. У пункті 8 Протоколу зазначається, чи відповідає особа, яка притягається до адміністративної відповідальності, за своїми службовими обов'язками за забезпечення виконання вимог законодавства у сфері пожежної безпеки згідно зі статтею 14 КУпАП (посадові інструкції, накази про призначення відповідальних, плани усунення порушень з відміткою про ознайомлення особи тощо), з долученням до протоколу копій підтвердних документів.

15. У пункті 11 Протоколу зазначається інформація щодо притягнення особи до адміністративної відповідальності впродовж року (за наявності).

Під час викладення обставин правопорушення вказуються число, місяць, рік, час, місце (будинок, цех, ділянка тощо), повна назва та адреса об'єкта, де його вчинено, та суть правопорушення. Кожне правопорушення обґрунтовується відповідно до вимог чинного законодавства.

16. Пункт 16 протоколу не заповнюється. Місце знаходження, час та дата розгляду адміністративної справи повідомляється особі, яка

притягається до адміністративної відповідальності, відповідними територіальними підрозділами ДСНС.

17. Якщо правопорушення вчинено кількома особами, Протокол складається на кожную особу окремо.

За невиконання одного й того самого пункту Припису або постанови посадових осіб ДСНС до адміністративної відповідальності може бути притягнуто декілька посадових осіб підприємств, на яких покладено відповідальність за їх виконання.

18. Протокол підписується особою, яка його склала, і особою, яка притягається до адміністративної відповідальності. За наявності свідків і потерпілих Протокол підписується також і цими особами.

У разі відмови особи, стосовно якої складений Протокол, від його підписання, посадова особа, яка склала Протокол, вносить до нього відповідний запис, який засвідчується підписом особи, яка склала Протокол, та підписами свідків, присутніх під час ознайомлення особи, стосовно якої складений Протокол, з його правами й обов'язками.

19. Особа, яка притягається до адміністративної відповідальності, згідно зі статтею 63 Конституції України не несе відповідальності за відмову давати пояснення щодо себе, членів своєї сім'ї чи близьких родичів.

20. До Протоколу долучаються інші матеріали про адміністративне правопорушення (пояснення особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, потерпілих, свідків, речові докази, рапорти посадових осіб військової частини, а також інші документи та матеріали, що містять інформацію про правопорушення).

21. Складені Протоколи протягом доби повинні бути зареєстровані в Журналі обліку матеріалів про адміністративні правопорушення (додаток 32), та у триденний строк з моменту складання надсилаються до відповідного територіального підрозділу ДСНС.

22. До Протоколів, які надсилаються до територіальних підрозділів ДСНС, долучаються відомості, що підтверджують факт учинення адміністративного правопорушення та причетність особи до його вчинення (копії приписів, рапортів, посадові інструкції, накази про призначення відповідальних за пожежну безпеку, плани усунення порушень).

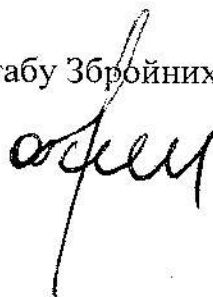
23. Бланки Протоколів друкуються на папері формату А4 із зазначенням серій та відповідного номера, який зазначається шестизначним цифровим показником та виконуються високим способом друку фарбою синього (зеленого, червоного) кольору.

24. Кількісний облік видачі бланків Протоколів ведеться в службах пожежної безпеки у Журналі видачі бланків Протоколів про адміністративні правопорушення (додаток 33).

25. Організація забезпечення служб пожежної безпеки та пожежно-рятувальних підрозділів бланками Протоколів покладається на Центральне управління безпеки військової служби.

Порядок виготовлення та забезпечення бланками Протоколів визначається Інструкцією з обліку військового майна у Збройних Силах України.

Начальник Генерального штабу Збройних Сил України
генерал-лейтенант



Сергій КОРНІЙЧУК