



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

05.06.2019

м. КИЇВ

№ 283

Про затвердження Положення
про Управління фізичної
культури і спорту Міністерства
оборони України

Відповідно до Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 730) (зі змінами), з метою визначення основних завдань і функцій Управління фізичної культури і спорту Міністерства оборони України **наказую:**

1. Затвердити Положення про Управління фізичної культури і спорту Міністерства оборони України, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства оборони України від 19 травня 2016 року № 269 "Про затвердження Положення про Управління фізичної культури і спорту Міністерства оборони України" (у редакції наказу Міністерства оборони України від 03 березня 2017 року № 129) (зі змінами).

3. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Міністр оборони України



С. ПОЛТОРАК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

05 червня 2019 року № 283

ПОЛОЖЕННЯ

про Управління фізичної культури і спорту Міністерства оборони України

1. Положення про Управління фізичної культури і спорту Міністерства оборони України визначає основні завдання і функції, питання взаємодії з іншими структурними підрозділами, а також закладами фізичної культури і спорту Міністерства оборони України та повноваження начальника Управління фізичної культури і спорту Міністерства оборони України.

2. Управління фізичної культури і спорту Міністерства оборони України (далі – Управління) виконує завдання із забезпечення формування та реалізації державної політики з питань національної безпеки у воєнній сфері, сферах оборони і військового будівництва у мирний час та особливий період, а також завдань і функцій, покладених на Міністерство оборони України (далі – Міноборони), із забезпечення реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту у Міноборони, Збройних Силах України (далі – Збройні Сили), Державній спеціальній службі транспорту (далі – Держспецтрансслужба).

3. Управління є самостійним структурним підрозділом апарату Міністерства оборони України, у безпосередньому підпорядкуванні якого перебувають заклади фізичної культури і спорту Міністерства оборони України (далі – підпорядковані Управлінню структурні підрозділи).

4. Управління підпорядковується Міністру оборони України.

Діяльність Управління безпосередньо спрямовує та координує державний секретар Міністерства оборони України.

5. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, наказами Міноборони, директивами Міноборони та Генерального штабу Збройних Сил України, а також цим Положенням.

6. Основними завданнями Управління є забезпечення реалізації державної політики з питань національної безпеки у сфері його компетенції на основі постійного аналізу справ у мирний час та особливий період щодо:

забезпечення в межах повноважень реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту у Міноборони, Збройних Силах, Держспецтрансслужбі у мирний час та особливий період;

забезпечення належної фізичної підготовки відповідних військовослужбовців та працівників Збройних Сил, Держспецтрансслужби до професійної діяльності;

керівництво, а також контроль за організацією та проведенням заходів фізичної культури і спортивної діяльності у Міноборони, Збройних Силах та Держспецтрансслужбі;

взаємодія з підрозділами центральних органів виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту, освіти і науки, а також тими, яким підпорядковуються інші військові формування, утворені відповідно до законів України, правоохоронні органи, рятувальні та інші спеціальні служби України, Національним олімпійським комітетом України, Спортивним комітетом України, міжнародними федераціями з видів спорту та спортивними федераціями України, а також громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості.

7. Управління відповідно до наданих повноважень:

організовує виконання Конституції та законів України, указів Президента України та постанов Верховної Ради України, актів Кабінету Міністрів України, інших актів законодавства, наказів Міноборони, положення про Управління та здійснює контроль за їх реалізацією;

забезпечує в межах своїх повноважень створення умов для реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту;

керує розробкою, розробляє (бере участь у розробці) проектів концепцій, програм, положень, настанов, керівництв, інструкцій, підручників, навчальних (методичних, навчально-методичних тощо) посібників, організаційно-методичних вказівок, нормативних вимог, іншого навчально-методичного забезпечення з питань розвитку фізичної культури і спорту у Міноборони, Збройних Силах та Держспецтрансслужбі, здійснює в установленому порядку їх погодження та супроводження;

здійснює керівництво, а також контроль за організацією та проведенням заходів фізичної культури і спортивної діяльності у Міноборони, Збройних Силах та Держспецтрансслужбі;

здійснює керівництво підпорядкованими Управлінню підрозділами;

бере участь у розробці проектів законів України, інших нормативно-правових актів у сфері фізичної культури і спорту, проводить експертизу проектів таких актів, а також проектів наказів, директив та інших нормативно-правових актів Міноборони з питань, віднесених до компетенції Управління;

готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання Міністру оборони України, першому заступнику Міністра оборони України, заступнику Міністра оборони України з питань європейської інтеграції, заступнику Міністра оборони України, державному секретарю Міністерства оборони України (далі – керівництво Міноборони);

планує, організовує, проводить та контролює навчально-методичні збори, наради, заняття, конференції, спортивні, військово-спортивні змагання, навчально-тренувальні збори та інші заходи, що віднесені до компетенції Управління;

готує пропозиції щодо оптимізації структури і чисельності Управління та підпорядкованих підрозділів, забезпечує своєчасне виконання ними організаційних заходів;

організовує виконання заходів щодо комплектування підпорядкованих підрозділів особовим складом, який має відповідну фахову кваліфікацію;

вивчає, узагальнює та розповсюджує передовий досвід у сфері фізичної культури і спорту в Міноборони, Збройних Силах та Держспецтрансслужбі, а також у збройних силах інших держав;

бере участь у здійсненні міжнародного співробітництва у сфері фізичної культури і спорту в межах наданих повноважень;

розробляє пропозиції щодо подальшого розвитку міжнародного співробітництва у сфері фізичної культури і спорту та забезпечує діяльність Міноборони, Збройних Сил та Держспецтрансслужби у Міжнародній раді військового спорту;

бере участь в організації підготовки та підвищення кваліфікації фахівців фізичної культури і спорту Міноборони, Збройних Сил та Держспецтрансслужбі в межах наданих повноважень, а також координує цю діяльність;

готує пропозиції щодо відбору кандидатів до збірних команд Збройних Сил (спортсменів, тренерів та інших фахівців фізичної культури і спорту), організовує оформлення документів для виїзду військовослужбовців, державних службовців, працівників Міноборони, Збройних Сил та Держспецтрансслужби за кордон у складі спортивних делегацій Міноборони та Збройних Сил;

співпрацює за напрямом діяльності з підрозділами центральних органів виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту, освіти і науки, а також тими, яким підпорядковуються інші військові формування, утворені відповідно до законів України, правоохоронні органи, рятувальні та інші спеціальні служби України, Національним олімпійським комітетом України, Спортивним комітетом України, міжнародними федераціями з видів спорту та спортивними федераціями України, а також громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості;

координує розвиток олімпійських, неолімпійських (у тому числі і військово-прикладних) видів спорту в Міноборони, Збройних Силах та Держспецтрансслужбі, контролює підготовку спортсменів вищої кваліфікації для збірних команд Збройних Сил з видів спорту у підпорядкованих підрозділах, сприяє в організації їхнього співробітництва з місцевими органами виконавчої влади, спортивними федераціями, громадськими спортивними організаціями та установами;

формує збірні команди Міноборони, Збройних Сил та Держспецтрансслужби, а також забезпечує їх підготовку й участь у Всесвітніх іграх, чемпіонатах світу, Європи, інших міжнародних змаганнях

серед військовослужбовців та тих, які проводяться під егідою Міжнародної ради військового спорту;

організовує та проводить Спартакіади серед структурних підрозділів апарату Міноборони з видів спорту;

бере участь у заходах нормативно-методичного забезпечення фізкультурно-спортивної реабілітації учасників бойових дій та військовослужбовців, які отримали травми, поранення, контузії, каліцтва або захворювання в процесі бойової та навчально-бойової діяльності;

сприяє розвитку спорту серед військовослужбовців Збройних Сил, Держспецтрансслужби, які відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" мають статус ветеранів війни (учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників війни), підготовці їх до участі у всеукраїнських і міжнародних змаганнях, у тому числі і тих, що проводяться під егідою Міжнародної ради військового спорту;

сприяє здійсненню заходів фізкультурно-оздоровчої діяльності та фізкультурно-спортивної реабілітації з учасниками бойових дій на об'єктах навчальної матеріально-технічної бази підпорядкованих підрозділів;

визначає потреби в коштах для забезпечення заходів фізичної культури і спорту в Міноборони, здійснює планування, розподіл за відповідними статтями кошторису Міноборони та контролює їх використання;

веде аналітичний облік асигнувань, виділених закладам фізичної культури і спорту Міноборони за відповідним напрямом діяльності;

готує, узагальнює та подає звіти до відповідних структурних підрозділів Міноборони, Збройних Сил та Держспецтрансслужби установленим порядком в терміни, визначені керівними документами;

надає методичну допомогу фахівцям фізичної культури і спорту Генерального штабу, Держспецтрансслужби, органів військового управління, військових частин, вищих військових навчальних закладів, установ, безпосередньо підпорядкованих Міноборони (далі – структурні підрозділи, безпосередньо підпорядковані Міноборони), підприємств, що належать до сфери управління Міноборони, інших органів військового управління, військових частин, вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (далі – ВВНЗ та ВНП ЗВО), щодо організації та проведення заходів з фізичної підготовки і спорту;

здійснює керівництво та координацію наукової і науково-технічної діяльності з питань фізичної культури і спорту в Міноборони, Збройних Силах та Держспецтрансслужбі;

здійснює заходи із внутрішнього контролю та управління ризиками, а також звітування з цих питань у порядку, установленому в Міноборони;

реалізує в межах своїх повноважень комплекс заходів щодо охорони державної таємниці, захисту інформації з обмеженим доступом, інформаційної безпеки та кібербезпеки, а також технічного захисту інформації, контролю за її збереженням;

своєчасно вживає заходів для забезпечення режиму секретності, захисту службової та конфіденційної інформації, технічного захисту інформації, спрямовує роботу службових осіб на безумовне виконання вимог законодавства України з цих питань;

забезпечує документування управлінської діяльності, збереженість службових документів, у тому числі електронних, що утворюються в процесі діяльності Управління, своєчасне передавання їх на державне зберігання до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України, відповідно до вимог чинного законодавства та нормативно-правових актів Міноборони;

здійснює заходи щодо мобілізаційної підготовки, забезпечення переведення Управління і підпорядкованих підрозділів на функціонування в умовах особливого періоду та здійснення контролю за станом їх готовності;

дотримується вимог законодавства з охорони праці та пожежної безпеки в межах наданих повноважень;

бере участь (сприяє) у забезпеченні захисту персональних даних особового складу Управління;

здійснює перспективне і поточне планування діяльності Управління, надає допомогу та контролює цю роботу у підпорядкованих підрозділах;

організовує виконання заходів повсякденної службової діяльності та підвищення професійної підготовки особового складу Управління;

забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Управління;

за рішенням керівництва Міноборони може залучатися до виконання інших функцій, покладених на Міноборони;

узагальнює та подає на затвердження встановленим порядком перспективний план розвитку та удосконалення навчальної матеріально-технічної бази з фізичної підготовки і спорту підпорядкованих підрозділів та контролює його виконання;

Управління є відповідальним за формування та виконання бюджетної підпрограми 2101020/1/5 за напрямом "Спортивні заходи", організовує належну роботу під час складання, затвердження та виконання бюджету Міноборони за напрямом діяльності.

Управління може виконувати завдання і функції самостійно або спільно з іншими структурними підрозділами.

8. Управління для здійснення визначених повноважень та виконання завдань має право:

одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів апарату Міноборони, Генерального штабу, Держспецтрансслужби, структурних підрозділів, безпосередньо підпорядкованих Міноборони, підприємств, що належать до сфери управління Міноборони, інших органів військового управління, військових частин, ВВНЗ та ВВП ЗВО інформацію, документи, матеріали та залучати в установленому порядку їх фахівців до співпраці;

ініціювати скликання нарад, створення комісій, робочих груп, проводити наукові конференції, семінари, круглі столи тощо з питань, що належать до компетенції Управління;

за дорученням керівництва Міноборони представляти інтереси Міноборони в державних органах, органах місцевого самоврядування, міжнародних організаціях за напрямом діяльності Управління;

використовувати інформаційні електронні бази даних Міноборони, Генерального штабу та Держспецтрансслужби;

у встановленому порядку розробляти положення, порядок, правила, інструкції, методичні рекомендації та інші документи з питань, що відносяться до компетенції Управління.

визначати потреби підпорядкованих підрозділів у спортивній зброї і набоях до неї, майні, спеціальній техніці та апаратурі, а також брати участь у її розподілі разом з відповідними постачальними органами Міноборони та Збройних Сил;

перевіряти укладені договори (угоди) на закупівлю (товарів, робіт, послуг) в межах наданих повноважень та виділених бюджетних асигнувань;

брати участь у нагородженні переможців, призерів та учасників спортивних заходів Міноборони, Збройних Сил та Держспецтрансслужби нагородними матеріалами: індивідуальними пам'ятними знаками, цінними подарунками, значками, медалями, кубками, грамотами, дипломами, буклетами, вимпелами тощо.

9. Управління у процесі виконання покладених на нього завдань у встановленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє зі структурними підрозділами Міноборони, Генерального штабу та Держспецтрансслужби, а з питань організації та проведення міжнародних спортивних змагань – з відповідними органами іноземних держав і міжнародних організацій.

10. Управління очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому законодавством порядку. Начальник Управління підпорядковується Міністру оборони України через державного секретаря Міністерства оборони України.

11. Начальник Управління здійснює керівництво діяльністю Управління та відповідає за:

організацію діяльності та керівництво Управлінням, здатність до виконання завдань, покладених на Управління;

участь у заходах щодо забезпечення реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту у Міноборони, Збройних Силах та Держспецтрансслужбі;

організацію роботи Управління з підготовки проектів законів України, інших нормативно-правових актів (пропозицій до них);

за представництво Управління у публічно-правових відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями в Україні і за її межами за дорученням керівництва Міноборони;

організацію та контроль виконання законів України, актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністра оборони України особовим складом Управління та підпорядкованих Управлінню підрозділів;

визначення пріоритетів роботи Управління та підпорядкованих Управлінню підрозділів, шляхів виконання покладених на них завдань, затвердження планів їх роботи;

надання вказівок і рекомендацій структурним підрозділам апарату Міноборони, Генерального штабу, Держспецтрансслужби, структурним підрозділам, безпосередньо підпорядкованим Міноборони, підприємствам, що належать до сфери управління Міноборони, іншим органам військового управління, військовим частинам, ВВНЗ та ВВП ЗВО щодо вирішення питань роботи за напрямом відповідальності;

затвердження положення про відділи Управління;

затвердження функціональних обов'язків військовослужбовців Управління та подання на затвердження державному секретарю Міністерства оборони України посадових інструкцій державних службовців Управління;

забезпечення охорони державної таємниці та захист інформації в межах компетенції Управління;

здійснює в Управлінні внутрішній контроль та управління ризиками, а також звітує з цих питань у порядку, установленому в Міноборони;

організовує роботу щодо запобігання та протидії корупції, виявлення та припинення її проявів, усунення наслідків корупційних діянь в Управлінні;

контроль за збереженістю службових документів, у тому числі електронних, що утворюються в процесі діяльності Управління та підпорядкованих структурних підрозділів, своєчасним передаванням їх на державне зберігання до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України, відповідно до вимог чинного законодавства та нормативно-правових актів Міноборони;

здійснення в межах компетенції Управління розгляду звернень громадян, проведення особистого прийому громадян, у межах повноважень, організацію, забезпечення та контроль надання та оприлюднення публічної інформації;

здійснення повноважень щодо самостійного прийняття рішень за напрямом діяльності;

здійснення інших повноважень відповідно до законодавства та інших нормативно-правових актів;

подання в установленому законодавством порядку пропозицій щодо призначення на посади та звільнення з посад військовослужбовців та державних службовців Управління;

участь у формуванні державного замовлення на підготовку фахівців фізичної культури і спорту для Управління та підпорядкованих Управлінню підрозділів;

організацію та контроль відрядження спортсменів, тренерів, інших фахівців фізичної культури і спорту Міноборони, Збройних Сил та Держспецтрансслужби на навчально-тренувальні збори, спортивні змагання та інші заходи, які проводяться за планами центрального органу виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту та їх територіальних підрозділів, Національного олімпійського комітету України, Спортивного комітету України, спортивних федерацій України встановленим порядком терміном до 30 діб;

здійснення в межах компетенції Управління безпосереднього керівництва щодо реалізації заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації;

Начальнику Управління підпорядковуються:

Центральний спортивний клуб Збройних Сил України (м. Київ);

Навчально-спортивна база літніх видів спорту (м. Львів);

Навчально-спортивна база зимових видів спорту "Тисовець";

7 Спортивний клуб (м. Біла Церква, Київська обл.);

8 Спортивний клуб (м. Херсон);

9 Спортивний клуб (м. Одеса).

Начальник Управління:

здійснює керівництво діяльністю підпорядкованих Управлінню структурних підрозділів;

організовує перевірку їх діяльності;

затверджує положення про підпорядковані Управлінню структурні підрозділи, функціональні обов'язки, посадові інструкції (обов'язки) їх начальників (керівників), приймає їх на роботу та звільняє з роботи в установленому законом порядку, якщо інше не визначено законодавством;

здійснює інші повноваження щодо підпорядкованих Управлінню структурних підрозділів відповідно до законів та інших нормативно-правових актів.

12. Начальник Управління в межах своїх повноважень видає накази з основної діяльності підрозділу, з адміністративно-господарської діяльності та накази по стройовій частині, організовує і контролює їх виконання та здійснює інші заходи, спрямовані на виконання Управлінням покладених на нього завдань і функцій.

Начальник Управління має право скасовувати видані ним накази та накази, які видані керівниками підпорядкованих підрозділів.

13. Начальник Управління має заступника — начальника відділу нормативно-методичного забезпечення фізичної підготовки та спортивної роботи (далі — заступник начальника Управління).

Заступник начальника Управління призначається та звільняється з посади в порядку, передбаченому законодавством.

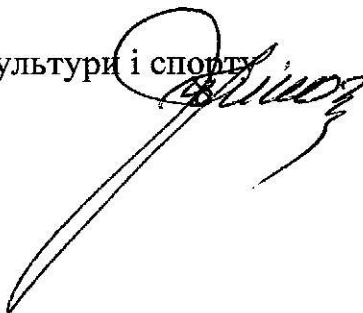
Посадову інструкцію (функціональні обов'язки) заступника начальника Управління та обсяг його повноважень визначаються відповідно до законодавства.

У разі відсутності начальника Управління виконує його обов'язки.

14. Забезпечення діяльності Управління здійснюється в установленому порядку відповідним підрозділом.

15. Положення про Управління та його структура затверджується Міністром оборони України. Управління має печатку встановленого зразка зі своїм найменуванням, а також інші печатки та штампи, необхідні для забезпечення діяльності Управління.

Начальник Управління фізичної культури і спорту
Міністерства оборони України



Ю.ФІНОГЕНОВ