

ОРГАНІЗАЦІЙНІ ВКАЗІВКИ
щодо впровадження гнучких підходів залучення резервістів
до підготовки

З метою якісної підготовки резервістів та недопущення виникнення під час проходження служби у військовому резерві суперечок між військовими частинами, резервістами й їх роботодавцями посадовим особам, які відповідають за підготовку резервістів, застосовувати гнучкі підходи залучення їх на навчальні збори.

Планування підготовки здійснювати за двома етапами:

I етап – планування підготовки резервістів на рік;

II етап – моніторинг та уточнення порядку підготовки резервістів.

I етап – планування підготовки резервістів

Цей етап планування проводити одночасно з плануванням підготовки Збройних Сил України на навчальний рік в такому порядку:

1. Головному управлінню оборонного та мобілізаційного планування Генерального штабу Збройних Сил України:

до 1 листопада щороку визначати загальну тривалість зборів резервістів на наступний рік, обсяги фінансових витрат на їх підготовку та доводити зазначені розрахунки до штабів видів Збройних Сил України (оперативних командувань);

до 30 листопада щороку узагальнити пропозиції від видів Збройних Сил України (оперативних командувань) щодо термінів проведення навчальних зборів та кількості резервістів, які залучаються до зборів у наступному році. За результатами роботи відпрацьовувати та подавати на затвердження проект Плану підготовки резервістів Збройних Сил України на наступний рік (далі – План);

у п'ятиденний термін після затвердження Плану доводити відповідні витяги до штабів видів Збройних Сил України (оперативних командувань).

2. Штабам видів Збройних Сил України (оперативних командувань):

до 10 листопада щороку (після отримання інформації про загальну тривалість зборів резервістів на наступний рік, обсяги фінансових витрат на їх підготовку):

визначати для кожного підрозділу військової частини 2, 3 заходи підготовки протягом року, під час яких можливе проведення зборів резервістів;

доводити визначені заходи до підпорядкованих військових частин;

організувати роботу щодо узгодження термінів проведення та кількості резервістів, які залучаються до навчальних зборів;

до 30 листопада щороку надавати (через Головне управління оборонного та мобілізаційного планування Генерального штабу Збройних Сил України) пропозиції щодо термінів проведення навчальних зборів з резервістами та кількості резервістів, які залучаються до проведення збору;

до 10 грудня щороку доводити до підпорядкованих військових частин витяги з Плану підготовки резервістів Збройних Сил України на рік;

до 25 грудня щороку організувати контроль за інформуванням резервістів та їх роботодавців про терміни проведення навчальних зборів і доповідати про проведену роботу (через Головне управління оборонного та мобілізаційного планування Генерального штабу Збройних Сил України).

3. Командирам військових частин, що комплектуються резервістами:

до 20 листопада щороку після отримання переліку та термінів проведення заходів, під час яких планується здійснити підготовку резервістів:

організувати узгодження з резервістами та їх роботодавцями термінів залучення резервістів до навчальних зборів у наступному році;

кожному резервісту та його роботодавцю обов'язково пропонувати на вибір 2, 3 терміни проведення зборів;

під час планування підготовки дозволити резервістам проходити підготовку в складі інших структурних підрозділів за стандартами підготовки, передбаченими їх штатною посадою;

до 25 листопада щороку за результатами роботи надавати за підпорядкованістю пропозиції щодо термінів та кількості резервістів, які залучаються до проведення навчальних зборів в кожному підрозділі;

до 25 грудня щороку з отриманням витягу з Плану проводити письмове інформування резервістів та їх роботодавців про терміни залучення резервістів до проведення навчальних зборів. Доповідати про виконання заходів планування підготовки резервістів на наступний рік у встановленому порядку.

II етап – моніторинг та уточнення порядку підготовки резервістів

Цей етап планування здійснюється з метою забезпечення залучення резервістів до підготовки в повному обсязі.

Моніторинг та уточнення планування підготовки резервістів здійснювати таким чином:

1. Командирам військових частин, що комплектуються резервістами:

щороку проводити контрольні оповіщення резервістів, під час яких обов'язково з'ясовувати можливості проходження підготовки резервістами зборів у заплановані терміни;

за наявності більш ніж 10 резервістів, які неспроможні з об'єктивних причин пройти навчальні збори у визначені терміни або за особистими обставинами бажають проходити збори в інші терміни, надавати за підпорядкованістю пропозиції щодо змін до Плану, але не пізніше ніж за два місяці до початку спланованих зборів;

після отримання відповідних змін до Плану проінформувати резервістів та їх роботодавців про терміни проведення навчальних зборів, але не пізніше ніж за місяць до початку зборів.

2. Штабам видів Збройних Сил України (оперативних командувань):
не пізніше ніж за 50 діб до початку проведення навчальних зборів з резервістами доповісти про готовність до зборів та (або) пропозиції щодо змін до Плану;

у разі позитивного рішення щодо внесення змін до Плану довести відповідні витяги до підпорядкованих військових частин та організувати неухильне виконання заходів підготовки до навчальних зборів.

3. Головному управлінню оборонного та мобілізаційного планування Генерального штабу Збройних Сил України:

після отримання пропозицій щодо змін до Плану не пізніше ніж за 45 діб до початку проведення зборів подати уточнений План на затвердження;

протягом трьох діб з моменту затвердження змін до Плану довести їх до штабів оперативних командувань. Організувати контроль за своєчасністю та якістю підготовки військових частин до навчальних зборів.

Начальник Головного управління оборонного та мобілізаційного
планування Генерального штабу Збройних Сил України
генерал-лейтенант

В.Х.АСКАРОВ