

ВКАЗІВКИ щодо порядку організації оповіщення резервістів

1. Організація оповіщення резервістів у мирний час

З метою організації своєчасного оповіщення резервістів для доукомплектування органів військового управління та військових частин (далі – військові частини), які комплектуються резервістами, визначити такий порядок оповіщення резервістів:

1.1. Командирам військових частин, в яких резервісти проходять службу у військовому резерві:

до 1 серпня 2013 року відпрацювати списки оповіщення резервістів згідно із зразком, визначеним у додатку 1. У військових частинах, яких заново включено до Плану комплектування резервістами Збройних Сил України, списки оповіщення відпрацьовувати (уточнювати) під час укладання контрактів з громадянами, які виявили бажання проходити службу у військовому резерві, або під час отримання відповідних наказів про переміщення до військової частини резервістів для подальшого проходження служби;

організувати ведення списків оповіщення резервістів визначеною посадовою особою штабу військової частини та командирами підрозділів (до безпосередніх командирів (начальників) включно). Під час відпрацювання списків оповіщення резервістів врахувати всі наявні можливості, що забезпечують їх гарантоване оповіщення, а саме: номери домашніх, мобільних телефонів, адреси місця проживання (перебування) резервістів та їх родичів (батьків, дружини (чоловіка), повнолітніх дітей, рідних братів, сестер); адреси, номери телефонів місця роботи резервіста та (або) головного офісу його роботодавця; електронну поштову скриньку резервіста; номери телефонів районного (міського) військового комісаріату, сільських (селищних) рад, де резервіст перебуває на військовому обліку;

під час укладання нових контрактів з резервістами передбачати визначення іншої умови контракту – добровільне зобов'язання резервіста особисто повідомляти в семиденний термін командування військової частини щодо змін його сімейного стану, стану здоров'я, адреси місця проживання (перебування), освіти, місця роботи і посади, можливостей організації його оповіщення, виникнення причин, які унеможливають його прибуття до військової частини для виконання службових обов'язків.

Визначати порядок та способи надання інформації про зміни облікових даних резервістів;

вносити зміни до списків оповіщення резервістів здійснювати в день отримання даних від резервіста;

організувати контрольні оповіщення резервістів для підтримання взаємозв'язку між військовою частиною та резервістами командирам військових частин. Проводити контрольні оповіщення резервістів: періодичні – за планом командира військової частини (не менш ніж раз на квартал); раптові – під час раптових перевірок бойової та мобілізаційної готовності;

під час проведення контрольних оповіщень не викликати резервістів до військових частин. Метою перевірок вважати підтримання дієвого зв'язку з резервістами, уточнення їх облікових даних та з'ясування готовності резервістів до прибуття на навчальні збори. Якщо резервіста не було оповіщено під час перевірки, проводити повторні заходи оповіщення, у тому числі з використанням посильних;

у разі неможливості встановити протягом місяця зв'язок з резервістом, надавати заявки до військових комісаріатів, де резервіст перебуває на обліку, щодо уточнення його облікових даних, визначених у додатку 2;

за підсумками проведення відповідних контрольних оповіщень результати оповіщення відображати у наказі по військовій частині;

у разі втрати зв'язку між військовою частиною та резервістом на термін більше двох місяців, якщо з'ясування місця перебування резервіста виявилось неможливим або він відмовляється від виконання обов'язків служби у військовому резерві, вважати резервіста таким, що систематично не виконує умови контракту.

1.2. Військовим комісарам районних (міських) військових комісаріатів після отримання заявки від командира військової частини щодо уточнення облікових даних резервістів, які не було оповіщено:

протягом двох тижнів організувати виклик зазначених резервістів до військового комісаріату у встановленому порядку;

уточнити облікові дані резервістів, з'ясувати причини відсутності зв'язку резервіста з військовою частиною;

надати протягом тижня командуванню військової частини інформацію щодо уточнених облікових даних (контактних телефонів резервістів, їх роботодавців, адрес місця проживання (перебування) та їх роботи) резервістів та причини відсутності зв'язку між резервістами та військовою частиною (якщо з'ясовано).

2. Особливості організації оповіщення резервістів в особливий період

З отриманням сигналів (розпоряджень) про приведення військової частини у бойову готовність командирів військової частини організувати оповіщення резервістів згідно зі списками оповіщення. Використовувати як додаткове джерело оповіщення надіслання телеграми для виклику резервістів до військових частин (за зразком телеграми про виклик військовослужбовців

з відпусток та відряджень), яку розробити та закласти в мирний час у структурних підрозділах штабів по роботі з особовим складом.

Начальник Головного управління оборонного та мобілізаційного
планування Генерального штабу Збройних Сил України
генерал-лейтенант

В.Х.АСКАРОВ