Примірник № 1

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

ПОГОДЖЕНО

Начальник Тилу Збройних Сил України
полковник
Л.Ф.ХАРАХАЛІЛЬ
“16” 07 2018 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Головного управління розвитку та супроводження матеріального забезпечення Збройних Сил України
полковник
Д.О.МАРЧЕНКО
“23” 07 2018 р.

АЛФАВІТНА КНИГА ОБЛІКУ БЕЗПОВОРОТНИХ ВТРАТ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ ТА ПРИЗНАЧЕННЯ ПЕНСІЙ ЇХНІМ СІМ’ЯМ

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ УКРАЇНИ
НА ПРЕДМЕТИ ДЛЯ РЕЧОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

ТС А01ХЈ.16600-012:2018 (01)

Введено вперше
Дата надання чинності 23.07.2018

ПОГОДЖЕНО

Начальник Центрального управління речового забезпечення Збройних Сил України Тилу Збройних Сил України
генерал-майор
Ю.Є.ГУСЛЯКОВ
“16” 07 2018 р.

Головне управління розвитку та супроводження матеріального забезпечення Збройних Сил України
Зареєстровано “23” 07 2018 р.
за № МО/000013 ТС/РЗ

ПОГОДЖЕНО

Тимчасово виконуючий обов’язки Директора Департаменту державних закупівель та постачання матеріальних ресурсів Міністерства оборони України
полковник
О.М.ЛУТЧЕНКО
“13” 07 2018 р.

РОЗРОБЛЕНО

Начальник управління розвитку речового майна – заступник начальника Головного управління розвитку та супроводження матеріального забезпечення Збройних Сил України
підполковник
Є.Г.ЄЛЬКІН
“12” 07 2018 р.

ЗМІСТ

Назва розділу (пункту)	№ сторінки
1. Інформаційно-пошукові ознаки	3
2. Вступна частина	3
3. Нормативні посилання	4
4. Умовні позначення та скорочення	4
5. Вимоги до предмета	4-7
5.1.Технічні та якісні характеристики	4-6
5.2. Вимоги безпеки	6
5.3. Правила приймання	6
5.4. Методи контролю за якістю	6
5.5. Умови транспортування та зберігання	6
5.6. Гарантії виробника	7

1. ІНФОРМАЦІЙНО-ПОШУКОВІ ОЗНАКИ

1.1. РОЗРОБЛЕНО: Головним управлінням розвитку та супроводження матеріального забезпечення Збройних Сил України.

РОЗРОБНИКИ: **І.В. Непота** (керівник розробки); **Б.С. Харламов**; **В.П. Рябов** (перевірив).

1.2. Найменування та позначення технічної специфікації Міністерства оборони України:

“Алфавітна книга обліку безповоротних втрат військовослужбовців та призначення пенсій їхнім сім’ям. Технічна специфікація ТС А01ХЈ.16600-012:2018 (01)”.

1.3. Приклад запису назви предмета при закупівлі:

“Алфавітна книга обліку безповоротних втрат військовослужбовців та призначення пенсій їхнім сім’ям. Технічна специфікація ТС А01ХЈ.16600-012:2018 (01)”.

1.4. Затверджено “ 23 ” 09 20 18 року.
Введено в дію “ 23 ” 09 20 18 року.
Термін зберігання – постійно.

1.5. Відомості про попередні технічні специфікації Міністерства оборони України: “Введено вперше”.

1.6. Код предмета закупівлі за:
ВПР 01.002.003: 16600 Записна книжка (book, record).

2. ВСТУПНА ЧАСТИНА

2.1. В цій технічній специфікації Міністерства оборони України (далі – ТС МО України) встановлені вимоги до предмета “Алфавітна книга обліку безповоротних втрат військовослужбовців та призначення пенсій їхнім сім’ям” (далі – предмет).

2.2. Ця ТС МО України застосовується у Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та іншими суб’єктами господарювання, які здійснюють на договірних засадах виготовлення та постачання Міністерству оборони України та Збройним Силам України предмета.

3. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Позначення документа	Назва
Наказ Міністерства оборони України від 26.05.2014 № 333, що зареєстровано в Міністерстві юстиції України 12.06.2014 за № 611/25388	Про затвердження Інструкції з організації обліку особового складу Збройних Сил України
Наказ Міністерства оборони України від 19.07.2017 № 375, що зареєстровано в Міністерстві юстиції України 01.12.2017 за №1461/31329	Про затвердження Порядку здійснення контролю за якістю речового майна, що постачається для потреб Збройних Сил України
ДСТУ ГОСТ 427:2009	Линейки измерительные металлические. Технические условия
ГОСТ 8273-75	Бумага оберточная.Технические условия
ГОСТ 14192-96	Маркировка грузов

Примітка. Якщо документ (нормативно-правовий акт, стандарт інші), на який є посилання у цій ТС МО України, замінено новий або до нього внесені зміни, потрібно застосовувати новий документ, охоплюючи всі внесені зміни до нього.

4. УМОВНІ ПОЗНАЧЕННЯ ТА СКОРОЧЕННЯ

У цій ТС МО України умовні познаки та скорочення наведені у тексті.

5. ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА

5.1. Технічні та якісні характеристики

5.1.1. Вимоги до конструкції

Предмет за конструкцією має бути виготовлений у вигляді книжки з твердою палітуркою відповідно до вимог, зазначених у даному розділі цієї ТС МО України та зразка-еталона.

Тверда палітурка – згідно зразка-еталона.

Форзац 1 (суцільно паперовий форзац, сфальцований в один згин, скріплений з палітуркою та першим листом блоку книжкового):

перша сторінка – приклеїна;

друга сторінка – чиста;

третя та четверта сторінки – задруковані (“Примітки”, “Загальні вимоги”).

Блок книжковий повинен бути з обсягом 96 аркушів:
сторінка 1 – "Титул";
з 2-ої сторінки – таблиці.
Форзац 2 (суцільно паперовий форзац, сфальцований в один згин, скріплений з палітуркою та останнім листом блоку книжкового):
четверта сторінка – приклеєна;
з першої по третю сторінки – чисті.
Допуски за усіма геометричними розмірами становлять ± 5,0 мм.

5.1.2. Вимоги до формату

Формат палітурки предмета має бути 210х297 мм (познака формату – А4).
Формат блоку книжкового предмета має бути 203х288 мм відповідно до вимог наказу Міністерства оборони України від 26.05.2014 № 333 (Додаток № 65).

5.1.3. Вимоги до оформлення та поліграфічного виконання

Оформлення титулу та таблиць предмета здійснюється відповідно до вимог наказу Міністерства оборони України від 26.05.2014 № 333 (Додаток № 65).

5.1.4. Вимоги до матеріалів

Матеріали, які використовують для виготовлення предмета, мають забезпечувати високу якість поліграфічного виконання та задовольняти вимоги даної ТС МО України.
Для виготовлення блоку книжкового використовується папір офсетний із масою 70-80 г/м^2 та друк офсетний 1+1.
Блок книжковий прошивається швейними нитками.
Для виготовлення форзацу використовується папір офсетний із масою 120-150 г/м^2 та друк офсетний 1+1.
Тверда палітурка предмета виготовляється з твердого картону палітурного товщиною 1,75 мм, який має бути обклеєний папером офсетним із масою 120 г/м^2, корінець – міцним палітурним матеріалом (тип 5). На твердій палітурці застосовується друк офсетний 1+0.
Корінець предмета виготовляється з палітурного матеріалу з віниловим покриттям на паперовій основі типу балакрон або еквівалент.

5.1.5. Вимоги до пакування та маркування

Пакування стосу повинно здійснюватися в один-два аркуші обгорткового паперу марки А чи Б згідно з ГОСТ 8273-75. Під пакувальний матеріал зверху та знизу стосу вкладають картонні прокладки. Пакувальний матеріал повинен щільно облягати продукцію і не мати пошкоджень. Краї пакувального матеріалу закріплюють клеєм чи клейкою стрічкою одноразового використання.
На кожне пакування наклеюється ярлик, який повинен містити такі дані:
назву постачальника, його адресу та товарний знак;
назву замовника;

номер та дата договору;
найменування та позначення ТС МО України;
загальна кількість предметів;
маніпуляційний знак № 3 згідно ГОСТ 14192.

За домовленістю між постачальником і замовником ярлик може доповнюватись іншими даними. Інформація на ярлику виконується державною мовою, друкованим способом.

5.2. Вимоги безпеки

Даний вид продукції не повинен мати шкідливого впливу на здоров'я людини та навколишнє середовище.

Безпека використання даного виду поліграфічної продукції гарантується дотриманням вимог нормативних документів з питань екологічної безпеки на сировину та матеріали, що застосовуються для виготовлення даного виду продукції або на виріб в цілому.

5.3. Правила приймання

Приймання предмета здійснюється відповідно до вимог цієї ТС МО України та наказу Міністерства оборони України від 19.07.2017 № 375.

5.4. Методи контролю за якістю

Під час приймального контролю предмета за якістю представник замовника перевіряє пакування, маркування та лінійні виміри предмета згідно із вимогами цієї ТС МО України, а також відповідність контрольному зразку.

Обсяг вибірки для перевірки з кожної партії становить 5% та не менше ніж з 5 пакувальних місць.

Контроль лінійних вимірів проводиться за допомогою лінійки вимірювальної згідно з ДСТУ ГОСТ 427.

5.5. Умови транспортування та зберігання

Транспортування предмета здійснюють відповідно до правил перевезення вантажів, що діють на конкретному виді транспорту та забезпечують її зберігання від механічних пошкоджень, атмосферних впливів та агресивних середовищ.

Зберігання предмета здійснюється в складських приміщеннях, захищених від прямого потрапляння сонячних променів та атмосферних впливів, впливу пари, вологи та хімічних речовин, на відстані не менше 1 метру від опалювальних пристроїв.

Умови складування – на стелажах або дерев'яних настилах штабелями, при температурі не нижче + 14°С і не вище + 25° С і відносній вологості 20 % - 60 %.

5.6. Гарантії виробника

Гарантійний термін експлуатації предмета становить два роки. Виробник гарантує відповідність предмета вимогам цієї ТС МО України та затвердженому зразку-еталону за умови дотримання замовником умов зберігання та експлуатації предмета визначених цією ТС МО України.